



Strukturierung

für die bundeseinheitliche Prüfung

Herausgeber:

**DIHK-Gesellschaft für berufliche Bildung -
Organisation zur Förderung der IHK-Weiterbildung gGmbH**

Holbeinstraße 13 - 15
53175 Bonn

Telefon: 0228 6205-101
E-Mail: DIHK-Bildungs-GmbH@wb.dihk.de

www.dihk-bildungs-gmbh.de



Ausbilder-Eignungsverordnung

(gültig ab dem 1. Juli 2024)

Ausbilder-Eignungsverordnung

| Verordnung | Prüfungsbereich | Punkte ca. |
|--------------|---|------------|
| § 3 Absatz 1 | Ausbildungsvoraussetzungen prüfen und Ausbildung planen | 15 - 20 |
| § 3 Absatz 2 | Ausbildung vorbereiten und bei der Einstellung von Auszubildenden mitwirken | 15 - 20 |
| § 3 Absatz 3 | Ausbildung durchführen | 40 - 50 |
| § 3 Absatz 4 | Ausbildung abschließen | 10 - 15 |

100



Ausbilder-Eignungsverordnung

(gültig ab dem 1. Januar 2022)

Ausbilder-Eignungsverordnung

| Verordnung | Prüfungsbereich | Punkte ca. |
|--------------|---|------------|
| § 3 Absatz 1 | Ausbildungsvoraussetzungen prüfen und Ausbildung planen | 20 - 30 |
| § 3 Absatz 2 | Ausbildung vorbereiten und bei der Einstellung von Auszubildenden mitwirken | 20 - 30 |
| § 3 Absatz 3 | Ausbildung durchführen | 20 - 30 |
| § 3 Absatz 4 | Ausbildung abschließen | 20 - 30 |
| | | 100 |

Geprüfte Aus- und Weiterbildungspädagogen

Lernprozesse und Lernbegleitung

Situationsbeschreibung; Aufgabenstellung 1

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------|--|------------|
| § 7 Absatz 1 | Gestaltung von Lernprozessen und Lernbegleitung | |
| § 7 Absatz 2 | Lernpsychologische, jugend-, erwachsenen- und sozialpädagogisch gestützte Lernbegleitung | 100 |
| § 7 Absatz 3 | Medienauswahl und -einsatz | |
| § 7 Absatz 4 | Lern- und Entwicklungsberatung | |

Situationsbeschreibung; Aufgabenstellung 2

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------|--|------------|
| § 7 Absatz 1 | Gestaltung von Lernprozessen und Lernbegleitung | |
| § 7 Absatz 2 | Lernpsychologische, jugend-, erwachsenen- und sozialpädagogisch gestützte Lernbegleitung | 100 |
| § 7 Absatz 3 | Medienauswahl und -einsatz | |
| § 7 Absatz 4 | Lern- und Entwicklungsberatung | |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Aus- und Weiterbildungspädagogen

Seite 2/2

Planungsprozesse in der beruflichen Bildung

Situationsbeschreibung; Aufgabenstellung 1

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------|---|------------|
| § 8 Absatz 1 | Organisation und Planung beruflicher Bildungsprozesse | |
| § 8 Absatz 2 | Gewinnung, Eignungsfeststellung und Auswahl von Auszubildenden | |
| § 8 Absatz 3 | Bewertung von Lernleistungen sowie Prüfung und Prüfungsgestaltung | 100 |
| § 8 Absatz 4 | Berufspädagogische Begleitung von Fachkräften in der Aus- und Weiterbildung | |
| § 8 Absatz 5 | Qualitätssicherung von beruflichen Bildungsprozessen | |

Situationsbeschreibung; Aufgabenstellung 2

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------|---|------------|
| § 8 Absatz 1 | Organisation und Planung beruflicher Bildungsprozesse | |
| § 8 Absatz 2 | Gewinnung, Eignungsfeststellung und Auswahl von Auszubildenden | |
| § 8 Absatz 3 | Bewertung von Lernleistungen sowie Prüfung und Prüfungsgestaltung | 100 |
| § 8 Absatz 4 | Berufspädagogische Begleitung von Fachkräften in der Aus- und Weiterbildung | |
| § 8 Absatz 5 | Qualitätssicherung von beruflichen Bildungsprozessen | |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Bankfachwirte

Seite 1/2

Spezielle Qualifikationen

Allgemeine Bankbetriebswirtschaft

| Verordnung | Prüfungsbereich | Punkte ca. |
|--------------------|-------------------------------------|------------|
| § 4 Absatz 1 Nr. 1 | Bankbetriebliche Rahmenbedingungen | 55 |
| § 4 Absatz 1 Nr. 3 | Bank-Controlling | |
| § 4 Absatz 1 Nr. 2 | Jahresabschluss der Kreditinstitute | 40 |
| § 4 Absatz 1 Nr. 4 | Bankpolitik | 5 |
| § 4 Absatz 1 Nr. 5 | Bankmarketing | |
| | | 100 |

Betriebswirtschaft

| Verordnung | Prüfungsbereich | Punkte ca. |
|--------------------|-------------------------------|------------|
| § 4 Absatz 2 Nr. 1 | Allgemeine Betriebswirtschaft | 75 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 2 | Personal und Kommunikation | 25 |
| | | 100 |

Volkswirtschaft

| Verordnung | Prüfungsbereich | Punkte ca. |
|--------------------|---------------------------------------|------------|
| § 4 Absatz 3 Nr. 1 | Volkswirtschaftliche Rahmendaten | 20 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 5 | Wirtschaftsbeziehungen und Wettbewerb | 20 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 2 | Güter- und Kapitalmärkte | 40 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 3 | Geld, Kredit, Währung | 20 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 4 | Wirtschafts- und Sozialpolitik | |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Bankfachwirte

Recht

| Verordnung | Prüfungsbereich | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 4 Absatz 4 Nr. 1 | Bürgerliches Recht | 40 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 2 | Handels- und Gesellschaftsrecht | 20 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 3 | Kreditsicherungsrecht | 35 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 4 | Grundzüge des Verfahrens- und Insolvenzrechts | 5 |
| | | 100 |

Spezielle Qualifikationen

Privatkundengeschäft

| Verordnung | Prüfungsbereich | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 1 Nr. 1 | Ausgewählte Problemstellungen des Konto- und Zahlungsverkehrs | 10 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 2 | Geld- und Vermögensanlagen | 90 |
| | | 100 |

Immobiliengeschäft

| Verordnung | Prüfungsbereich | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 2 Nr. 1 | Ausgewählte Problemstellungen des Konto- und Zahlungsverkehrs | 15 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 2 | Private und gewerbliche Immobilienfinanzierung | 80 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 3 | Anlage in Immobilienfonds | 5 |
| | | 100 |

Firmenkundengeschäft

| Verordnung | Prüfungsbereich | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 3 Nr. 1 | Ausgewählte Problemstellungen des Konto- und Zahlungsverkehrs | 15 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 2 | Kreditgeschäft | 70 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 3 | Ausgewählte Fragestellungen des Auslandsgeschäftes von Firmenkunden | 15 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Berufspädagogen

Lernprozesse und Lernbegleitung

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 7 Absatz 1 Nr. 1 | Lern- und entwicklungstheoretische Grundlagen für die Gestaltung von Lern und Qualifizierungsprozessen | 50 |
| § 7 Absatz 1 Nr. 3 | Methodische Planung und Gestaltung von Lern- und Qualifizierungsprozessen unter Einschluss neuester Verfahren, Medien und Technologien | 50 |
| § 7 Absatz 1 Nr. 2 | Didaktische Aufbereitung und Umsetzung von Lern- und Qualifizierungsprozessen im Rahmen der Entwicklung von Lernzielen und -inhalten sowie der Lernbegleitung unter Berücksichtigung von Geschäfts- und Arbeitsprozessen | 50 |
| | | 100 |

Planungsprozesse

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 7 Absatz 2 Nr. 1 | Analyse der Markt- und Technikentwicklung, der Arbeitsmarktsituation in Bezug auf die Qualifikationserfordernisse der Zielgruppe sowie Analyse bildungspolitischer und bildungsrechtlicher Rahmenbedingungen und Handlungsoptionen | 50 |
| § 7 Absatz 2 Nr. 2 | Ermittlung von betrieblichem kurz-, mittel- und langfristigem Bildungsbedarf | 50 |
| § 7 Absatz 2 Nr. 3 | Planung von Werbemaßnahmen, Werbergewinnung und der Teilnehmergeinnung | 50 |
| § 7 Absatz 2 Nr. 5 | Umsetzung von Ausbildungs- und Fortbildungsordnungen | 50 |
| § 7 Absatz 2 Nr. 4 | Planung der Kooperation mit Bildungsnetzwerken, Entwicklungspartnern und Kunden | 50 |
| § 7 Absatz 2 Nr. 6 | Planung von Bildungs- und Qualifizierungsprogrammen und -maßnahmen | 50 |
| § 7 Absatz 2 Nr. 7 | Planung der Organisation der Lernorte und Lernmedien | 50 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Berufspädagogen

Managementprozesse

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 7 Absatz 3 Nr. 1 | Strategisches Management von Bildungsbereichen | |
| § 7 Absatz 3 Nr. 2 | Strategische Planung von Bildungsprodukten und Bildungsmarketing | |
| § 7 Absatz 3 Nr. 3 | Management einschließlich Controlling beruflicher und betrieblicher Bildungsprozesse in Unternehmen | 50 |
| § 7 Absatz 3 Nr. 6 | Innovations- und Reorganisationsmanagement, Entwicklung neuer strategischer Ansätze | |
| § 7 Absatz 3 Nr. 7 | Kooperationsmanagement | |
| § 7 Absatz 3 Nr. 4 | Qualitätsmanagement | |
| § 7 Absatz 3 Nr. 5 | Mitarbeiterführung, Personalmanagement und Entwicklung der Teamleistung | 50 |
| § 7 Absatz 3 Nr. 8 | Finanzplanung unter Nutzung von Förderprogrammen und Fördermitteln | |
| | | 100 |

Berufsausbildung

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 8 Absatz 1 Nr. 1 | Planen einer Berufsausbildung in einem ausgewählten öffentlich-rechtlich anerkannten Ausbildungsberuf unter Berücksichtigung geschäftsprozessorientierter und arbeitsprozessintegrierter Ausbildung | |
| § 8 Absatz 1 Nr. 2 | Entwicklung und Organisation von Ausbildungsverbänden und Serviceausbildung | 50 |
| § 8 Absatz 1 Nr. 3 | Lernbegleitung von Auszubildenden, im besonderen von denen, die zusätzlicher lernpsychologischer, jugend- und sozial- pädagogischer Unterstützung bedürfen, auch unter Berücksichtigung interkultureller Aspekte | |
| § 8 Absatz 1 Nr. 4 | Gewinnung und Auswahl von Auszubildenden sowie Beratung von Unternehmen | |
| § 8 Absatz 1 Nr. 5 | Prüfen und Prüfungsgestaltung, einschließlich Gestaltung von Prüfungsaufgaben nach geltendem Prüfungsrecht und unter Berücksichtigung neuer Prüfungsformen und -methoden | 50 |
| § 8 Absatz 1 Nr. 6 | Führen und Qualifizieren ausbildender Fachkräfte | |
| § 8 Absatz 1 Nr. 7 | Gestalten eines wirtschaftlichen Geschäftsprozesses der Berufsausbildung, Qualitätssicherung | |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Berufspädagogen

Weiterbildung

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 8 Absatz 2 Nr. 1 | Innovative Weiterbildungsangebote entwickeln, Analyse von Weiterbildungsbedarf, Produktmanagement | |
| § 8 Absatz 2 Nr. 2 | Lernbegleitung von Beschäftigten in Arbeitsprozessen, Organisation der Lernbegleitung auch von Lernungewohnten | 50 |
| § 8 Absatz 2 Nr. 3 | Coaching und Bildungsberatung in betrieblichen Veränderungsprozessen | |
| § 8 Absatz 2 Nr. 6 | Führung und Qualifizierung haupt- und nebenberuflicher Weiterbilder | |
| § 8 Absatz 2 Nr. 5 | Organisation von Weiterbildungsmaßnahmen in und außerhalb von Arbeitsprozessen, einschließlich der Berücksichtigung geltenden Rechts | |
| § 8 Absatz 2 Nr. 4 | Prüfen und Prüfungsgestaltung auf der Grundlage öffentlich-rechtlicher Fortbildungsregelungen, einschließlich Gestaltung von Prüfungsaufgaben nach geltendem Prüfungsrecht und unter Berücksichtigung neuer Prüfungsformen und -methoden | 50 |
| § 8 Absatz 2 Nr. 7 | Gestalten eines wirtschaftlichen Geschäftsprozesses der betrieblichen sowie außerbetrieblichen Weiterbildung, Qualitätssicherung | |
| | | 100 |

Personalentwicklung und -beratung

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 8 Absatz 3 Nr. 1 | Entwickeln und Einsetzen von Konzepten zur Kompetenzentwicklung, der Qualifikationsanalyse und von Qualifizierungsprogrammen | |
| § 8 Absatz 3 Nr. 2 | Berücksichtigung des Zusammenhangs von Personalentwicklung und Organisationsentwicklung | 50 |
| § 8 Absatz 3 Nr. 6 | Beratung von Führungskräften | |
| § 8 Absatz 3 Nr. 3 | Gestaltung lernförderlicher Arbeitsformen | |
| § 8 Absatz 3 Nr. 4 | Mitgestaltung beruflicher Entwicklungspfade, Entwickeln, Einführen und Umsetzen zielgruppenspezifischer Förderprogramme | 50 |
| § 8 Absatz 3 Nr. 5 | Beurteilung von Mitarbeitern, Erkennen und Fördern von Mitarbeiterpotenzialen | |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Bilanzbuchhalter – Bachelor Professional in Bilanzbuchhaltung

Beschreibung einer betrieblichen Situation

Aufgabenstellung 1

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|--------------|--|------------|
| § 7 Absatz 1 | Geschäftsvorfälle erfassen und nach Rechnungslegungsvorschriften zu Abschlüssen führen | 75 |
| § 7 Absatz 6 | Ein internes Kontrollsystem sicherstellen | 12 |
| § 7 Absatz 7 | Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit mit internen und externen Partnern sicherstellen | 13 |
| | | 100 |

Aufgabenstellung 2

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|--------------|--|------------|
| § 7 Absatz 2 | Jahresabschlüsse aufbereiten und auswerten | 50 |
| § 7 Absatz 4 | Finanzmanagement des Unternehmens wahrnehmen, gestalten und überwachen | 38 |
| § 7 Absatz 7 | Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit mit internen und externen Partnern sicherstellen | 12 |
| | | 100 |

Aufgabenstellung 3

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|--------------|---|------------|
| § 7 Absatz 3 | Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen | 62 |
| § 7 Absatz 5 | Kosten- und Leistungsrechnung zielorientiert anwenden | 38 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Bilanzbuchhalter – Bachelor Professional in Bilanzbuchhaltung International

Beschreibung einer betrieblichen Situation

Aufgabenstellung 1

| Verordnung | Qualifikationsinhalte | Punkte ca. |
|---------------------------|---|------------|
| § 13 Absatz 6 Nr. 1 | Bilanzen erstellen | |
| § 13 Absatz 6 Nr. 2 | unterschiedliche Verfahren zur Ermittlung des Gesamtergebnisses anwenden | |
| § 13 Absatz 6 Nr. 3 | Ergebnis je Aktie ermitteln | |
| § 13 Absatz 6 Nr. 4 | Eigenkapitalveränderungsrechnung aufstellen | |
| § 13 Absatz 6 Nr. 5 | Kapitalflussrechnung erstellen | 100 |
| § 13 Absatz 6 Nr. 6 | Anhang erstellen | |
| § 13 Absatz 6 Nr. 7 | Lagebericht erstellen | |
| § 13 Absatz 6 Nr. 8 | Segmente auswählen und den Segmentbericht erstellen | |
| § 13 Absatz 6 Nr. 1 bis 8 | auch in Verbindung mit Nr. 13 (umsatzsteuerliche Vorschriften bei grenzüberschreitendem Waren- und Dienstleistungsverkehr beachten) | |

Aufgabenstellung 2

| Verordnung | Qualifikationsinhalte | Punkte ca. |
|----------------------|---|------------|
| § 13 Absatz 6 Nr. 9 | im Rahmen der Konzernrechnungslegung notwendige Konsolidierungen durchführen und einen Konzernabschluss erstellen | 25 |
| § 13 Absatz 6 Nr. 10 | internationale Abschlüsse im Hinblick auf die Vermögens-, Finanz- und Ertragslage des Unternehmens analysieren und interpretieren sowie Zwischenberichterstattung durchführen | 35 |
| § 13 Absatz 6 Nr. 11 | Finanzierungsmöglichkeiten der Unternehmen im Außenhandel ermitteln und Finanzierungsarten auf internationalen Märkten auswählen und anwenden | |
| § 13 Absatz 6 Nr. 12 | Methoden zur Vermeidung einer Doppelbesteuerung im Ertragssteuerrecht unter Beachtung des Außensteuerrechts darstellen | 40 |
| § 13 Absatz 6 Nr. 13 | umsatzsteuerliche Vorschriften bei grenzüberschreitendem Waren- und Dienstleistungsverkehr beachten | |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Controller

Kostenrechnung und Kostenmanagement

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 4 Absatz 1 Nr. 1 | Anwenden der Verfahren der Kosten- und Leistungsrechnung, einschließlich der Plankostenrechnung | 50 |
| § 4 Absatz 1 Nr. 2 | Anwenden der Kosten- und Leistungsrechnung als Instrument zur Entscheidungsunterstützung | 35 |
| § 4 Absatz 1 Nr. 3 | Kostenmanagement als systematische Kostenbeeinflussung beherrschen | 15 |
| | | 100 |

Unternehmensplanung und Budgetierung

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 4 Absatz 2 Nr. 1 | System der Planung als Instrument des Controllings verstehen, gestalten und organisieren | 10 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 2 | Zielfindungsprozess unterstützen | 10 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 3 | Strategische Analyse- und Prognosemethoden anwenden | 10 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 4 | Unterstützen bei der Entwicklung und Umsetzung von Strategien | 10 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 5 | Strategisches und operatives Controlling gestalten | 30 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 6 | Teil- und Gesamtbudgets entwickeln und abstimmen | 30 |
| | | 100 |

Jahresabschlussanalyse

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 4 Absatz 3 Nr. 1 | Bilanzierungs- und Bewertungsgrundsätze nach Handelsrecht sowie wesentliche Bewertungsunterschiede gegenüber den International Financial Reporting Standards (IFRS) kennen | 20 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 2 | Aufbereitung und Analyse des Jahresabschlusses | 80 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Controller

Berichtswesen und Informationsmanagement

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 4 Absatz 4 Nr. 1 | Die Informationsversorgungsaufgabe des Controllers kennen | 10 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 2 | Das Informationsumfeld des Controllers gestalten | 25 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 3 | Controllingsspezifische Informations- und Kommunikationstechniken und -werkzeuge einsetzen | 55 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 4 | Maßnahmen des Datenschutzes kennen | 10 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Diätköche

Interdisziplinär Arbeiten

| Besondere Rechtsvorschrift | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|----------------------------|--|------------|
| § 4 Absatz 1 Nr. 1 | Ernährungsmedizinische Kenntnisse anwenden | 55 |
| § 4 Absatz 1 Nr. 2 | Informationen verarbeiten und weitergeben | 20 |
| § 4 Absatz 1 Nr. 3 | Arbeitsanweisungen formulieren | 10 |
| § 4 Absatz 1 Nr. 4 | Mitarbeiter anlernen und schulen | 15 |
| | | 100 |

Abläufe organisieren und Speisen zubereiten

| Besondere Rechtsvorschrift | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|----------------------------|---|------------|
| § 4 Absatz 2 Nr. 1 | Medien nutzen und Inhalte bewerten | 10 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 2 | Zielgruppenspezifische Daten ermitteln und nutzen | 15 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 3 | Produkte bewerten und einsetzen | 20 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 4 | Abläufe der Zubereitung planen | 20 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 5 | Speisen nach Vorgaben zubereiten | 20 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 6 | Prozess im Rahmen des Qualitätsmanagements mitgestalten und dokumentieren | 15 |
| | | 100 |

Nährstoffdefinierte Speisepläne erstellen

| Besondere Rechtsvorschrift | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|----------------------------|--|------------|
| § 4 Absatz 3 Nr. 1 | Rechtliche Rahmenbedingungen berücksichtigen | 10 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 2 | Wochen-, Tages- und Menüpläne entwickeln | 40 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 3 | Nährstoffberechnungen überprüfen und beurteilen | 10 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 4 | Diätkataloge und gesundheitsförderliche Speiseangebote mitentwickeln | 20 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 5 | Individuelle Bedarfe ermitteln | 20 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Diätköche

Ernährungsbildung und -erziehung unterstützen

| Besondere Rechtsvorschrift | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|----------------------------|---|------------|
| § 4 Absatz 4 Nr. 1 | Gäste-, Patienten- und Angehörigeninformationen erstellen | 30 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 2 | Beratungen über gesundheitsförderliche Lebensmittel durchführen | 30 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 3 | Kochtechnische Beratungen durchführen | 10 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 4 | Veranstaltungen mitgestalten | 20 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 5 | Marketingaktionen unterstützen | 10 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Fachberater für Finanzdienstleistungen (VO 2012)

Organisation und Steuerung der eigenen Vertriebsaktivitäten

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|---------------------|--|------------|
| § 11 Absatz 1 Nr. 1 | Zielgruppen und Bedarfe | 20 |
| § 11 Absatz 1 Nr. 2 | Vertriebsziele und -aktivitäten steuern | 30 |
| § 11 Absatz 1 Nr. 3 | Zielgruppenansprache, Kundengewinnung | 30 |
| § 11 Absatz 1 Nr. 4 | Kundenbetreuung | 20 |
| § 11 Absatz 1 Nr. 5 | Kundenstruktur und Vertrieb, Maßnahmen zur Anpassung | 100 |

Privatkundenberatung zu Geld und Vermögensanlagen

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|---------------------|---|------------|
| § 11 Absatz 2 Nr. 1 | Kundenprofil, Kundenbedarf, Kundenbedarfsdeckung entwickeln | 15 |
| § 11 Absatz 2 Nr. 2 | Geld- und Vermögensanlageprodukte | 40 |
| § 11 Absatz 2 Nr. 3 | Kundenberatung- und dokumentation | 35 |
| § 11 Absatz 2 Nr. 4 | Begleitung von Anlageprodukten der Kunden | 10 |

Privatkundenberatung zu Immobilien und Finanzierungen

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|---------------------|---|------------|
| § 11 Absatz 3 Nr. 1 | Kundenprofil, Kundenbedarfsdeckung | 20 |
| § 11 Absatz 3 Nr. 2 | Immobilieninvestitionen | 30 |
| § 11 Absatz 3 Nr. 3 | Finanzierungsinstrumente | 15 |
| § 11 Absatz 3 Nr. 4 | anforderungsgerechte Kundenberatung und Dokumentation | 20 |
| § 11 Absatz 3 Nr. 5 | anlassbezogene Kundenbetreuung | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Fachberater für Finanzdienstleistungen (VO 2012)

Privatkundenberatung zur Absicherung von Personen-, Sach- und Vermögensrisiken

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|---------------------|--|------------|
| § 11 Absatz 4 Nr. 1 | Kundenprofil, Kundenbedarfsdeckung | 30 |
| § 11 Absatz 4 Nr. 2 | geeignete Deckungskonzepte | 40 |
| § 11 Absatz 4 Nr. 3 | anforderungsgerechte Kundenberatung- und Dokumentation | 25 |
| § 11 Absatz 4 Nr. 4 | anlassbezogene Kundenbetreuung und Risikoabsicherung | 5 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Fachwirte für Außenwirtschaft – Bachelor Professional in Foreign Trade

Betriebliche Situationsbeschreibung, Aufgabenstellung 1

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|------------|--|------------|
| § 5 | International Business Management umsetzen | 50 |
| § 7 | Außenhandelsgeschäft durchführen | 50 |
| | | 100 |

Betriebliche Situationsbeschreibung, Aufgabenstellung 2

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|------------|---|------------|
| § 6 | Risk- und Changemanagement sicherstellen | 40 |
| § 7 | Außenhandelsgeschäft durchführen | 30 |
| § 8 | Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit | 30 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Fachwirte für Büro- und Projektorganisation

betriebliche Situationsbeschreibung; Aufgabenstellung 1

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|--------------|---|------------|
| § 4 Absatz 1 | Koordinieren von Entscheidungsprozessen im Rahmen betrieblicher Organisationsstrukturen | 25 |
| § 4 Absatz 2 | Gestalten und Pflegen von Kundenbeziehungen in betrieblichen Leistungsprozessen | 25 |
| § 4 Absatz 3 | Führen, Betreuen, Verwalten und Ausbilden im büro- und personalwirtschaftlichen Umfeld | 25 |
| § 4 Absatz 4 | Steuern von Geschäftsprozessen im bürowirtschaftlichen Umfeld | 25 |
| | | 100 |

betriebliche Situationsbeschreibung; Aufgabenstellung 2

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|--------------|---|------------|
| § 4 Absatz 1 | Koordinieren von Entscheidungsprozessen im Rahmen betrieblicher Organisationsstrukturen | 25 |
| § 4 Absatz 2 | Gestalten und Pflegen von Kundenbeziehungen in betrieblichen Leistungsprozessen | 25 |
| § 4 Absatz 3 | Führen, Betreuen, Verwalten und Ausbilden im büro- und personalwirtschaftlichen Umfeld | 25 |
| § 4 Absatz 4 | Steuern von Geschäftsprozessen im bürowirtschaftlichen Umfeld | 25 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Fachwirte für Einkauf – Bachelor Professional in Procurement

Betriebliche Situationsbeschreibung; abgeleitete Aufgabenstellung 1 + 2

| Verordnung | Qualifikationsinhalte | Punkte ca. |
|--------------|---|------------|
| § 4 Absatz 1 | Interne und externe Einkaufsbedarfe ermitteln | 34 |
| § 4 Absatz 2 | Einkaufsstrategien entwickeln und umsetzen | 32 |
| § 4 Absatz 3 | Lieferanten-, Risiko- und Qualitätsmanagement gestalten | 34 |
| § 4 Absatz 4 | Einkaufsprozesse vorbereiten und realisieren | 37 |
| § 4 Absatz 5 | Einkaufscontrolling durchführen | 37 |
| § 4 Absatz 6 | Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit | 26 |
| | | 200 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Fachwirte für Finanzberatung (VO 2012)

Seite 1/2

Unternehmens- und Personalführung, Vertriebsplanung und Steuerung

| Verordnung | Qualifikationsbereich | Punkte ca. |
|---------------------|--|------------|
| § 12 Absatz 1 Nr. 1 | Steuerungsinstrumente für Unternehmensziele | 15 |
| § 12 Absatz 1 Nr. 2 | Ablauforganisation zur Erreichung der Unternehmensziele | 15 |
| § 12 Absatz 1 Nr. 3 | Marketinginstrumente optimieren | |
| § 12 Absatz 1 Nr. 4 | Mitarbeiterführung | 20 |
| § 12 Absatz 1 Nr. 5 | Ausbildung | |
| § 12 Absatz 2 Nr. 1 | Zielgruppen, Kundengewinnung | 15 |
| § 12 Absatz 2 Nr. 2 | Vertriebsziele, Vertriebs- und Betreuungsaktivitäten steuern | 20 |
| § 12 Absatz 2 Nr. 3 | wirtschaftliche und rechtliche Rahmenbedingungen | 15 |
| § 12 Absatz 2 Nr. 4 | Kundensituation, Lösungsvorschläge zur Bedarfsdeckung | |
| | | 100 |

Beratung zur Unternehmensfinanzierung

| Verordnung | Qualifikationsbereich | Punkte ca. |
|---------------------|---|------------|
| § 12 Absatz 3 Nr. 1 | Investitionen nach Rentabilität und Finanzierbarkeit bewerten | 25 |
| § 12 Absatz 3 Nr. 2 | Bonität des Unternehmens bewerten | 30 |
| § 12 Absatz 3 Nr. 3 | Finanzierungsmodelle und -produkte | 35 |
| § 12 Absatz 3 Nr. 4 | Finanzierungsüberwachung | 10 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Fachwirte für Finanzberatung (VO 2012)

Risikoanalyse, Beratung zu Deckungskonzepten und Betriebliche Altersvorsorgung

| Verordnung | Qualifikationsbereich | Punkte ca. |
|---------------------|--|------------|
| § 12 Absatz 4 Nr. 1 | Risikoanalyse zu Sach- und Vermögensrisiken | 15 |
| § 12 Absatz 4 Nr. 2 | Kundenberatung zu tragbaren und fremdgetragenen unternehmerischen Risiken | 5 |
| § 12 Absatz 4 Nr. 3 | Produktlösungen zur Risikodeckung | 25 |
| § 12 Absatz 4 Nr. 4 | Kundenbetreuung und Absicherung von Risiken | 5 |
| § 12 Absatz 5 Nr. 1 | Rechtliche Verpflichtungen | 10 |
| § 12 Absatz 5 Nr. 2 | Eignungsprüfung für Unternehmen, Risiken und Auswirkungen | 20 |
| § 12 Absatz 5 Nr. 3 | Mitarbeiterberatung zu Vor- und Nachteilen | 15 |
| § 12 Absatz 5 Nr. 4 | Mitarbeiter inbezug auf rechtliche, betriebliche und persönliche Veränderungen beraten | 5 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Fachwirte für Güterverkehr und Logistik – Bachelor Professional in Transport Management and Logistics

Betriebliche Situationsbeschreibung; Aufgabenstellung 1

| Verordnung | Prüfungsbereich | Punkte ca. |
|--------------|---|------------|
| § 4 Absatz 1 | Entwickeln und Vermarkten von Güterverkehrs- und Logistikdienstleistungen | 60 |
| § 4 Absatz 2 | Erstellen von Güterverkehrs- und Logistikdienstleistungen | 40 |
| | | 100 |

Betriebliche Situationsbeschreibung; Aufgabenstellung 2

| Verordnung | Prüfungsbereich | Punkte ca. |
|--------------|---|------------|
| § 4 Absatz 1 | Entwickeln und Vermarkten von Güterverkehrs- und Logistikdienstleistungen | 10 |
| § 4 Absatz 2 | Erstellen von Güterverkehrs- und Logistikdienstleistungen | 60 |
| § 4 Absatz 3 | Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit | 30 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Fachwirte für Logistiksysteme – Bachelor Professional in Logistiksysteme

Betriebliche Situationsbeschreibung; abgeleitete Aufgabenstellung 1

| Verordnung | Qualifikationsinhalte | Punkte ca. |
|--------------|---|------------|
| § 4 Absatz 1 | Logistische Anforderungen ermitteln, analysieren und bewerten | 30 |
| § 4 Absatz 2 | Logistische Lösungen entwickeln und planen | 35 |
| § 4 Absatz 3 | Logistische Lösungen umsetzen, bewerten und weiterentwickeln | 20 |
| § 4 Absatz 4 | Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit | 15 |
| | | 100 |

Betriebliche Situationsbeschreibung; abgeleitete Aufgabenstellung 2

| Verordnung | Qualifikationsinhalte | Punkte ca. |
|--------------|---|------------|
| § 4 Absatz 1 | Logistische Anforderungen ermitteln, analysieren und bewerten | 20 |
| § 4 Absatz 2 | Logistische Lösungen entwickeln und planen | 35 |
| § 4 Absatz 3 | Logistische Lösungen umsetzen, bewerten und weiterentwickeln | 30 |
| § 4 Absatz 4 | Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit | 15 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Fachwirte für Marketing – Bachelor Professional in Marketing

Betriebliche Situationsbeschreibung; abgeleitete Aufgabenstellung 1

| Verordnung | Prüfungsbereich | Punkte ca. |
|--------------|--|------------|
| § 4 Absatz 1 | Marketingstrategien entwickeln | 45 |
| § 4 Absatz 2 | Marketingkonzepte und –projekte planen und umsetzen | 45 |
| § 4 Absatz 3 | Marketingprozesse analysieren, bewerten und weiterentwickeln | 5 |
| § 4 Absatz 4 | Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit | 5 |
| | | 100 |

Betriebliche Situationsbeschreibung; abgeleitete Aufgabenstellung 2

| Verordnung | Prüfungsbereich | Punkte ca. |
|--------------|--|------------|
| § 4 Absatz 1 | Marketingstrategien entwickeln | 5 |
| § 4 Absatz 2 | Marketingkonzepte und –projekte planen und umsetzen | 40 |
| § 4 Absatz 3 | Marketingprozesse analysieren, bewerten und weiterentwickeln | 30 |
| § 4 Absatz 4 | Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit | 25 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Fachwirte für Personenverkehr und Mobilität

Betriebliche Situationsbeschreibung; Aufgabenstellung 1

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|--------------|---|------------|
| § 4 Absatz 1 | Konzipieren und Vermarkten von Mobilitätsdienstleistungen | 60 |
| § 4 Absatz 2 | Leistungserstellung und Auftragsabwicklung im Personenverkehr | 20 |
| § 4 Absatz 3 | Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit | 20 |
| | | 100 |

Betriebliche Situationsbeschreibung; Aufgabenstellung 2

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|--------------|---|------------|
| § 4 Absatz 1 | Konzipieren und Vermarkten von Mobilitätsdienstleistungen | 15 |
| § 4 Absatz 2 | Leistungserstellung und Auftragsabwicklung im Personenverkehr | 70 |
| § 4 Absatz 3 | Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit | 15 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Fachwirte für Versicherungen und Finanzen

Steuerung und Führung im Unternehmen

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 4 Absatz 1 Nr. 4 | Auswirkungen unternehmerischer Entscheidungen auf die betriebliche Rechnungslegung darstellen | 20 |
| § 4 Absatz 1 Nr. 6 | Funktionsbereiche der Personalwirtschaft erläutern und Instrumente der Personalwirtschaft anwenden | 20 |
| § 4 Absatz 1 Nr. 7 | Projekte organisieren, planen, steuern und kontrollieren | 20 |
| § 4 Absatz 1 Nr. 1 | Grundzüge der Unternehmenssteuerung erläutern und Auswirkungen strategischer Entscheidungen reflektieren | |
| § 4 Absatz 1 Nr. 2 | Auswirkungen rechtlicher Vorschriften auf Finanzdienstleistungsunternehmen erläutern | 40 |
| § 4 Absatz 1 Nr. 3 | Auswirkungen volkswirtschaftlicher Zusammenhänge und Entwicklungen auf Finanzdienstleistungsunternehmen erläutern | |
| § 4 Absatz 1 Nr. 5 | Auswirkungen von Veränderungen in der Aufbau- und Ablauforganisation darstellen | |
| | | 100 |

Marketing und Vertrieb von Versicherungs- und Finanzprodukten für Privatkunden

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|----------------------|--|------------|
| § 4 Absatz 2 Nr. 1 | Marketingkonzepte aus den Unternehmenszielen und den Marketingstrategien ableiten | 20 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 2 | Bedeutung des Marketings für die Unternehmensprozesse und den Unternehmenserfolg herausstellen | 20 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 3 | Marketinginstrumente unter dem Gesichtspunkt von Kundengewinnung und Kundenbindung einsetzen | 20 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 4 | Verkaufskonzepte für Privatkunden zielgruppenorientiert entwickeln und umsetzen sowie Produktauswahl begründen | 20 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 1-4 | in Kombination wahlweise | 20 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Fachwirte für Versicherungen und Finanzen

Personalführung, Qualifizierung und Kommunikation

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 1 Nr. 2 | Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter individuell fördern und entwickeln | 20 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 4 | Lernprozesse unter methodischen und didaktischen Aspekten anleiten | 20 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 5 | Führungsstile und -techniken anwenden | 20 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 1 | Mitarbeiterbesprechungen, Personalauswahl-, Beurteilungs-, Förder-, Zielvereinbarungs- und Kritikgespräche planen, durchführen und nachbereiten | |
| § 5 Absatz 1 Nr. 3 | Planen und organisieren der beruflichen Erstausbildung am Arbeitsplatz | 40 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 6 | Gruppen anleiten, Moderationstechniken anwenden | |
| § 5 Absatz 1 Nr. 7 | Sachverhalte adressatenorientiert kommunizieren und präsentieren | |
| | | 100 |

Vertriebsmanagement

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 3 Nr. 1 | Vertriebsplanung, -steuerung und -controlling durchführen | 25 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 2 | Ziele vereinbaren und Anreizsysteme einsetzen | 25 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 3 | Eine Vertriebsseinheit kaufmännisch steuern | 25 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 4 | Marketingmaßnahmen in der Vertriebsseinheit planen, durchführen und auswerten | 25 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Fachwirte für Versicherungen und Finanzen

Sachversicherungen für private und gewerbliche Kunden

Produktmanagement für Versicherungs- und Finanzprodukte

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 2 Nr. 2 | Kriterien der Produktgestaltung unter Berücksichtigung von rechtlichen und kalkulatorischen Rahmenbedingungen darstellen und beispielhaft anwenden | 40 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 3 | Regeln zur Annahmepolitik im Hinblick auf die betriebswirtschaftlichen sowie vertrieblichen Auswirkungen erläutern und begründen | 20 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 4 | Die Auswirkungen der Entwicklung neuer Produkte auf die betrieblichen Kernprozesse beschreiben | 20 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 1 | Die Ergebnisse von Marketingmaßnahmen im Prozess der Produktentwicklung berücksichtigen | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 5 | Beim Prozess der Markteinführung von neuen Produkten mitwirken, die Mechanismen der Steuerung und des Controllings bei der Einführung neuer Produkte darstellen | 20 |
| | | 100 |

Sachversicherungen für private und gewerbliche Kunden

Risikomanagement

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 4 Nr. 1 | Risiken analysieren und das Ergebnis begründen | 25 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 3 | Für ausgewählte Risiken die gewünschte Versicherungslösung vertraglich gestalten, wobei die Mit- und Rückversicherung berücksichtigt wird | 50 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 2 | Maßnahmen zum Risikomanagement und zur Schadenverhütung entwickeln und darstellen | 25 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 4 | Vorschläge zur Optimierung von Geschäftsprozessen entwickeln | |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Fachwirte für Versicherungen und Finanzen

Sachversicherungen für private und gewerbliche Kunden

Schaden- und Leistungsmanagement

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 5 Nr. 1 | Komplexe Schaden- und Leistungsfälle unter Berücksichtigung von Regressmöglichkeiten sowie Mit- und Rückversicherung bearbeiten | 50 |
| § 5 Absatz 5 Nr. 2 | Geschäftsprozesse im Schaden- und Leistungsmanagement auch unter Berücksichtigung von Assistance-Leistungen gestalten | 25 |
| § 5 Absatz 5 Nr. 3 | Controllingmaßnahmen im Schaden- und Leistungsbereich durchführen | 25 |
| § 5 Absatz 5 Nr. 4 | Empfehlungen zur Schadenverhütung und Schadenminderung entwickeln | |
| | | 100 |

Vermögensversicherungen für private und gewerbliche Kunden

Produktmanagement für Versicherungs- und Finanzprodukte

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 2 Nr. 2 | Kriterien der Produktgestaltung unter Berücksichtigung von rechtlichen und kalkulatorischen Rahmenbedingungen darstellen und beispielhaft anwenden | 40 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 3 | Regeln zur Annahmepolitik im Hinblick auf die betriebswirtschaftlichen sowie betrieblichen Auswirkungen erläutern und begründen | 20 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 4 | Die Auswirkungen der Entwicklung neuer Produkte auf die betrieblichen Kernprozesse beschreiben | 20 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 1 | Die Ergebnisse von Marketingmaßnahmen im Prozess der Produktentwicklung berücksichtigen | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 5 | Beim Prozess der Markteinführung von neuen Produkten mitwirken, die Mechanismen der Steuerung und des Controllings bei der Einführung neuer Produkte darstellen | 20 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Fachwirte für Versicherungen und Finanzen

Vermögensversicherungen für private und gewerbliche Kunden

Risikomanagement

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 4 Nr. 1 | Risiken analysieren und das Ergebnis begründen | 25 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 3 | Für ausgewählte Risiken die gewünschte Versicherungslösung vertraglich gestalten, wobei die Mit- und Rückversicherung berücksichtigt wird | 50 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 2 | Maßnahmen zum Risikomanagement und zur Schadenverhütung entwickeln und darstellen | 25 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 4 | Vorschläge zur Optimierung von Geschäftsprozessen entwickeln | |
| | | 100 |

Vermögensversicherungen für private und gewerbliche Kunden

Schaden- und Leistungsmanagement

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 5 Nr. 1 | Komplexe Schaden- und Leistungsfälle unter Berücksichtigung von Regressmöglichkeiten sowie Mit- und Rückversicherung bearbeiten | 50 |
| § 5 Absatz 5 Nr. 2 | Geschäftsprozesse im Schaden- und Leistungsmanagement auch unter Berücksichtigung von Assistance-Leistungen gestalten | 25 |
| § 5 Absatz 5 Nr. 3 | Controllingmaßnahmen im Schaden- und Leistungsbereich durchführen | 25 |
| § 5 Absatz 5 Nr. 4 | Empfehlungen zur Schadenverhütung und Schadenminderung entwickeln | |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Fachwirte für Versicherungen und Finanzen

Lebensversicherungen und Betriebliche Altersversorgung

Produktmanagement für Versicherungs- und Finanzprodukte

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 2 Nr. 2 | Kriterien der Produktgestaltung unter Berücksichtigung von rechtlichen und kalkulatorischen Rahmenbedingungen darstellen und beispielhaft anwenden | 40 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 3 | Regeln zur Annahmepolitik im Hinblick auf die betriebswirtschaftlichen sowie vertrieblichen Auswirkungen erläutern und begründen | 20 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 4 | Die Auswirkungen der Entwicklung neuer Produkte auf die betrieblichen Kernprozesse beschreiben | 20 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 1 | Die Ergebnisse von Marketingmaßnahmen im Prozess der Produktentwicklung berücksichtigen | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 5 | Beim Prozess der Markteinführung von neuen Produkten mitwirken, die Mechanismen der Steuerung und des Controllings bei der Einführung neuer Produkte darstellen | 20 |
| | | 100 |

Lebensversicherungen und Betriebliche Altersversorgung

Risikomanagement

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 4 Nr. 1 | Risiken analysieren und das Ergebnis begründen | 25 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 3 | Für ausgewählte Risiken die gewünschte Versicherungslösung vertraglich gestalten, wobei die Mit- und Rückversicherung berücksichtigt wird | 50 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 2 | Maßnahmen zum Risikomanagement und zur Schadenverhütung entwickeln und darstellen | 25 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 4 | Vorschläge zur Optimierung von Geschäftsprozessen entwickeln | |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Fachwirte für Versicherungen und Finanzen

Lebensversicherungen und Betriebliche Altersversorgung

Schaden- und Leistungsmanagement

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 5 Nr. 1 | Komplexe Schaden- und Leistungsfälle unter Berücksichtigung von Regressmöglichkeiten sowie Mit- und Rückversicherung bearbeiten | 50 |
| § 5 Absatz 5 Nr. 2 | Geschäftsprozesse im Schaden- und Leistungsmanagement auch unter Berücksichtigung von Assistance-Leistungen gestalten | 25 |
| § 5 Absatz 5 Nr. 3 | Controllingmaßnahmen im Schaden- und Leistungsbereich durchführen | 25 |
| § 5 Absatz 5 Nr. 4 | Empfehlungen zur Schadenverhütung und Schadenminderung entwickeln | |
| | | 100 |

Kranken- und Unfallversicherungen

Produktmanagement für Versicherungs- und Finanzprodukte

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 2 Nr. 2 | Kriterien der Produktgestaltung unter Berücksichtigung von rechtlichen und kalkulatorischen Rahmenbedingungen darstellen und beispielhaft anwenden | 40 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 3 | Regeln zur Annahmepolitik im Hinblick auf die betriebswirtschaftlichen sowie betrieblichen Auswirkungen erläutern und begründen | 20 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 4 | Die Auswirkungen der Entwicklung neuer Produkte auf die betrieblichen Kernprozesse beschreiben | 20 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 1 | Die Ergebnisse von Marketingmaßnahmen im Prozess der Produktentwicklung berücksichtigen | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 5 | Beim Prozess der Markteinführung von neuen Produkten mitwirken, die Mechanismen der Steuerung und des Controllings bei der Einführung neuer Produkte darstellen | 20 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Fachwirte für Versicherungen und Finanzen

Kranken- und Unfallversicherungen

Risikomanagement

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 4 Nr. 1 | Risiken analysieren und das Ergebnis begründen | 25 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 3 | Für ausgewählte Risiken die gewünschte Versicherungslösung vertraglich gestalten, wobei die Mit- und Rückversicherung berücksichtigt wird | 50 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 2 | Maßnahmen zum Risikomanagement und zur Schadenverhütung entwickeln und darstellen | 25 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 4 | Vorschläge zur Optimierung von Geschäftsprozessen entwickeln | |
| | | 100 |

Kranken- und Unfallversicherungen

Schaden- und Leistungsmanagement

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 5 Nr. 1 | Komplexe Schaden- und Leistungsfälle unter Berücksichtigung von Regressmöglichkeiten sowie Mit- und Rückversicherung bearbeiten | 50 |
| § 5 Absatz 5 Nr. 2 | Geschäftsprozesse im Schaden- und Leistungsmanagement auch unter Berücksichtigung von Assistance-Leistungen gestalten | 25 |
| § 5 Absatz 5 Nr. 3 | Controllingmaßnahmen im Schaden- und Leistungsbereich durchführen | 25 |
| § 5 Absatz 5 Nr. 4 | Empfehlungen zur Schadenverhütung und Schadenminderung entwickeln | |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Fachwirte für Versicherungen und Finanzen

Seite 9/10

Rückversicherungen

Produktmanagement für Versicherungs- und Finanzprodukte

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 2 Nr. 2 | Kriterien der Produktgestaltung unter Berücksichtigung von rechtlichen und kalkulatorischen Rahmenbedingungen darstellen und beispielhaft anwenden | 40 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 3 | Regeln zur Annahmepolitik im Hinblick auf die betriebswirtschaftlichen sowie vertrieblichen Auswirkungen erläutern und begründen | 20 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 4 | Die Auswirkungen der Entwicklung neuer Produkte auf die betrieblichen Kernprozesse beschreiben | 20 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 1 | Die Ergebnisse von Marketingmaßnahmen im Prozess der Produktentwicklung berücksichtigen | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 5 | Beim Prozess der Markteinführung von neuen Produkten mitwirken, die Mechanismen der Steuerung und des Controllings bei der Einführung neuer Produkte darstellen | 20 |
| | | 100 |

Rückversicherungen

Risikomanagement

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 4 Nr. 1 | Risiken analysieren und das Ergebnis begründen | 25 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 3 | Für ausgewählte Risiken die gewünschte Versicherungslösung vertraglich gestalten, wobei die Mit- und Rückversicherung berücksichtigt wird | 50 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 2 | Maßnahmen zum Risikomanagement und zur Schadenverhütung entwickeln und darstellen | 25 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 4 | Vorschläge zur Optimierung von Geschäftsprozessen entwickeln | |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Fachwirte für Versicherungen und Finanzen

Rückversicherungen

Schaden- und Leistungsmanagement

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 5 Nr. 1 | Komplexe Schaden- und Leistungsfälle unter Berücksichtigung von Regressmöglichkeiten sowie Mit- und Rückversicherung bearbeiten | 50 |
| § 5 Absatz 5 Nr. 2 | Geschäftsprozesse im Schaden- und Leistungsmanagement auch unter Berücksichtigung von Assistance-Leistungen gestalten | 25 |
| § 5 Absatz 5 Nr. 3 | Controllingmaßnahmen im Schaden- und Leistungsbereich durchführen | 25 |
| § 5 Absatz 5 Nr. 4 | Empfehlungen zur Schadenverhütung und Schadenminderung entwickeln | |
| | | 100 |

Finanzdienstleistungen für Privat- und Gewerbekunden

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 2 Nr. 2 | Kriterien der Produktgestaltung unter Berücksichtigung von rechtlichen und kalkulatorischen Rahmenbedingungen darstellen und beispielhaft anwenden | 50 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 3 | Regeln zur Annahmepolitik im Hinblick auf die betriebswirtschaftlichen sowie betrieblichen Auswirkungen erläutern und begründen | 26 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 4 | Die Auswirkungen der Entwicklung neuer Produkte auf die betrieblichen Kernprozesse beschreiben | 12 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 1 | Die Ergebnisse von Marketingmaßnahmen im Prozess der Produktentwicklung berücksichtigen | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 5 | Beim Prozess der Markteinführung von neuen Produkten mitwirken, die Mechanismen der Steuerung und des Controllings bei der Einführung neuer Produkte darstellen | 12 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Fachwirte für Vertrieb im Einzelhandel

Erste schriftliche Teilprüfung

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|--------------|---------------------------|------------|
| § 4 Absatz 1 | Kundenorientierung | 30 |
| § 4 Absatz 2 | Personalmanagement | 40 |
| § 4 Absatz 3 | Führung und Kommunikation | 30 |
| | | 100 |

Zweite schriftliche Teilprüfung

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|--------------|---------------------------|------------|
| § 4 Absatz 4 | Marketing im Einzelhandel | 50 |
| § 4 Absatz 5 | Vertriebssteuerung | 50 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Fachwirte im Gastgewerbe – Bachelor of Hospitality Services (CCI)

Seite 1/2

Gästeorientierung und Marketing

| Besondere Rechtsvorschrift | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|----------------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 1 Nr. 1 | Gäste gewinnen, betreuen und zufriedenstellen | 30 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 2 | Marketing gezielt anwenden und auswerten können | 70 |
| | | 100 |

Branchenbezogenes Management

| Besondere Rechtsvorschrift | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|----------------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 2 Nr. 1 | Mitarbeiter führen und deren Potenzial fördern | 20 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 2 | Warenwirtschaftssysteme effizient einsetzen | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 3 | Qualitätsmanagement aufgabenorientiert anwenden | 40 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 4 | Planen, Organisieren und Durchführen von Veranstaltungen | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 5 | Mit Dienstleistungsanbietern, Institutionen und Organisationen zusammenarbeiten | 40 |
| | | 100 |

Branchenbezogenes Recht

| Besondere Rechtsvorschrift | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|----------------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 3 Nr. 1 | Branchenspezifische Rechtsvorschriften berücksichtigen | 50 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 2 | Verträge im Gastgewerbe kennen und abschließen können | 30 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 3 | Branchenbezogene Steuern, Abgaben und Versicherungen kennen | 20 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Fachwirte im Gastgewerbe – Bachelor of Hospitality Services (CCI)

Seite 2/2

Gastronomische Angebotsformen

| Besondere Rechtsvorschrift | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|-------------------------------|-----------------------------------|------------|
| § 5 Absatz 4 Nr. 1 | Hotel- und Gaststättenbetriebe | 30 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 2 | Systemgastronomie | 35 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 3 | Gemeinschaftsverpflegung/Catering | 35 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Fachwirte im Gesundheits- und Sozialwesen

Betriebliche Situationsbeschreibung; abgeleitete Aufgabenstellung 1

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|--------------|---|------------|
| § 4 Absatz 1 | Planen, Steuern und Organisieren betrieblicher Prozesse | 15 |
| § 4 Absatz 2 | Steuern von Qualitätsmanagementprozessen | 20 |
| § 4 Absatz 3 | Gestalten von Schnittstellen und Projekten | 20 |
| § 4 Absatz 4 | Steuern und Überwachen betriebswirtschaftlicher Prozesse und Ressourcen | 15 |
| § 4 Absatz 5 | Führen und Entwickeln von Personal | 15 |
| § 4 Absatz 6 | Planen und Durchführen von Marketingmaßnahmen | 15 |
| | | 100 |

Betriebliche Situationsbeschreibung; abgeleitete Aufgabenstellung 2

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|--------------|---|------------|
| § 4 Absatz 1 | Planen, Steuern und Organisieren betrieblicher Prozesse | 15 |
| § 4 Absatz 2 | Steuern von Qualitätsmanagementprozessen | 15 |
| § 4 Absatz 3 | Gestalten von Schnittstellen und Projekten | 15 |
| § 4 Absatz 4 | Steuern und Überwachen betriebswirtschaftlicher Prozesse und Ressourcen | 25 |
| § 4 Absatz 5 | Führen und Entwickeln von Personal | 15 |
| § 4 Absatz 6 | Planen und Durchführen von Marketingmaßnahmen | 15 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Handelsfachwirte (VO 2014)

Seite 1/2

Betriebliche Situationsbeschreibung, Aufgabenstellung 1

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|--------------|--|------------|
| § 4 Absatz 1 | Unternehmensführung und -steuerung | 50 |
| § 4 Absatz 2 | Führung, Personalmanagement, Kommunikation und Kooperation | 50 |
| | | 100 |

Betriebliche Situationsbeschreibung, Aufgabenstellung 2

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|--------------|--------------------------|------------|
| § 4 Absatz 3 | Handelsmarketing | 50 |
| § 4 Absatz 4 | Beschaffung und Logistik | 50 |
| | | 100 |

Betriebliche Situationsbeschreibung, Aufgabenstellung 2 - Vertriebssteuerung

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 4 Absatz 5 Nr. 1 | Bewerten und Umsetzen von Vertriebs- und Sortimentsstrategien | 50 |
| § 4 Absatz 5 Nr. 2 | Planen und Durchführen von Maßnahmen zur Flächenoptimierung | |
| § 4 Absatz 5 Nr. 3 | Berücksichtigen von Kundenbedürfnissen und Kundenverhalten bei Vertriebs- und Beschaffungsprozessen | 50 |
| § 4 Absatz 5 Nr. 4 | Beurteilen und Umsetzen der absatzbezogenen Preis- und Konditionenpolitik | |
| | | 100 |

Betriebliche Situationsbeschreibung, Aufgabenstellung 2 - Handelslogistik

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 4 Absatz 6 Nr. 1 | Planen, Steuern, Kontrollieren und Optimieren von Elementen der Logistikkette | 40 |
| § 4 Absatz 6 Nr. 2 | Aushandeln von Vertragskonditionen und Vergabe von Aufträgen | 30 |
| § 4 Absatz 6 Nr. 3 | Umsetzen der Transportsteuerung und von logistischen Lösungen | 15 |
| § 4 Absatz 6 Nr. 4 | Bewerten von logistischen Investitionen | 15 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Handelsfachwirte (VO 2014)

Seite 2/2

Betriebliche Situationsbeschreibung, Aufgabenstellung 2 - Einkauf

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 4 Absatz 7 Nr. 1 | Entwickeln von Einkaufsstrategien | 20 |
| § 4 Absatz 7 Nr. 2 | Umsetzen und Weiterentwickeln der Stortimentsstrategie unter Berücksichtigung von Herstellern und Handelsmarken | 30 |
| § 4 Absatz 7 Nr. 3 | Analysieren der Einkaufsmärkte und Auswählen von Lieferanten und Beschaffungswegen | 30 |
| § 4 Absatz 7 Nr. 4 | Entwickeln und Umsetzen von Verhandlungsstrategien zur Optimierung von Liefer- und Zahlungskonditionen | 20 |
| § 4 Absatz 7 Nr. 5 | Entwickeln von Lieferantenbeziehungen unter Berücksichtigung von Lieferantenbeziehungen | 10 |
| | | 100 |

Betriebliche Situationsbeschreibung, Aufgabenstellung 2 - Außenhandel

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 4 Absatz 8 Nr. 1 | Anbahnen von Außenhandelsgeschäften unter Nutzung von Quellen und Organisationen zur Beratung und Unterstützung | 15 |
| § 4 Absatz 8 Nr. 2 | Bewerten von Außenhandelsrisiken und Beurteilen von Geschäften zur Risikominderung | 20 |
| § 4 Absatz 8 Nr. 3 | Steuern von Transport und Lagerung, Zertifizierung und Versicherungen | 35 |
| § 4 Absatz 8 Nr. 4 | Bewerten von Zahlungsbedingungen und Zöllen, Verbrauchssteuern und Handelsnennissen sowie der Finanzierung von Außenhandelsgeschäften, Abwickeln des Zahlungsverkehrs | 30 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Hotelmeister

Seite 1/2

Gäste beraten, empfangen und beherbergen

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 1 Nr. 1 | Individuelle Bedürfnisse der Gäste erkennen und darauf eingehen | 20 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 2 | Reservieren, Buchen und Abrechnen | 20 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 3 | Wirtschaftsdienst planen, durchführen und überwachen | 25 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 4 | Kommunikationsmethoden und -mittel anwenden | 10 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 5 | Speisen und Getränke anbieten, gängige Servierarten kennen | 25 |
| | | 100 |

Mitarbeiter führen und fördern

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 5 Absatz 2 Nr. 1 | Quantitativen und qualitativen Personalbedarf bestimmen | 20 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 2 | Anforderungsprofile, Stellenplanungen und -beschreibungen erstellen | 20 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 3 | Mitarbeiter unter Berücksichtigung ihrer Eignung sowie der betrieblichen Anforderungen auswählen, einsetzen und motivieren | 20 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 4 | Mitarbeiter in deren Aufgabenbereich einführen, Arbeitsaufträge und Anweisungen erteilen und deren sachgerechte Ausführung überwachen | 25 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 5 | Maßnahmen der Personalentwicklung zur Qualifizierung und zielgerechte Motivation unter Berücksichtigung des betrieblichen Bedarfs und der Mitarbeiterinteressen planen und veranlassen | 20 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 6 | Mitarbeiter bezügliche Leistung und Verhalten beurteilen und qualifizierte Zeugnisse ausstellen | 15 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Hotelmeister

Seite 2/2

Abläufe planen, durchführen und kontrollieren

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 3 Nr. 1 | Betriebs- und Arbeitsplatzorganisation unter Berücksichtigung der Möglichkeiten der Fremdvergabe entwickeln | 25 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 2 | Arbeits- und Zeitplanung erstellen | 40 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 3 | Betriebs- und Arbeitssicherheit gewährleisten | 15 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 4 | Umweltschutz und Hygienebestimmungen einhalten | |
| § 5 Absatz 3 Nr. 5 | Einschlägige Gesetze und Verordnungen berücksichtigen | 20 |
| | | 100 |

Produkte beschaffen und pflegen

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 5 Absatz 4 Nr. 1 | Bezugsquellen erschließen und nutzen | 15 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 2 | Angebote vergleichen und beurteilen | |
| § 5 Absatz 4 Nr. 3 | Waren sachgerecht lagern | |
| § 5 Absatz 4 Nr. 4 | Gebrauchsgüter sachgerecht für den Arbeitseinsatz vorbereiten und pflegen | 50 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 5 | Produktpflege gewährleisten, Energie wirtschaftlich einsetzen | |
| § 5 Absatz 4 Nr. 6 | Einrichtungen und betriebliche Anlagen pflegen | 35 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 7 | Erforderliche Investitionen begründen und deren Instandhaltung veranlassen | |
| | | 100 |

Planen, Organisieren und Vermarkten von Leistungen

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 5 Absatz 5 Nr. 1 | Marketingkonzepte entwickeln, umsetzen und deren Erfolg kontrollieren | 30 |
| § 5 Absatz 5 Nr. 2 | Dienstleistungen, Speisen und Getränke verkaufsfördernd anbieten | 25 |
| § 5 Absatz 5 Nr. 3 | Angebote und Werbekonzepte erstellen, Werbemöglichkeiten und -mittel kennen und anwenden | 25 |
| § 5 Absatz 5 Nr. 4 | Geschäftsbeziehungen aufbauen und pflegen, Öffentlichkeitsarbeit betreiben | 20 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Immobilienfachwirte

Rahmenbedingungen der Immobilienwirtschaft

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 4 Absatz 1 Nr. 1 | Die Immobilienbranche im nationalen und europäischen Wirtschafts- und Gesellschaftssystem | 25 |
| § 4 Absatz 1 Nr. 2 | Spezielle Politikfelder, insbesondere Infrastrukturpolitik, Energie- und Umweltpolitik, Wettbewerbs- und Verbraucherschutzpolitik, auch im europäischen Zusammenhang | 40 |
| § 4 Absatz 1 Nr. 3 | Rahmenbedingungen der Kapitalmärkte | 25 |
| § 4 Absatz 1 Nr. 4 | Steuern und Abgaben in der Immobilienwirtschaft | 10 |
| | | 100 |

Unternehmenssteuerung und Kontrolle

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 4 Absatz 2 Nr. 1 | Organisation, Rechtsformen und betriebliche Funktionen, auch unter Berücksichtigung regionaler Bedingungen | 20 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 5 | Unternehmensbezogene Steuern | |
| § 4 Absatz 2 Nr. 2 | Unternehmensfinanzierung, Investitions-, Liquiditäts- und Rentabilitätsplanung und -rechnung | 20 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 3 | Portfoliomethoden | 15 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 4 | Budgetierung, Wirtschaftspläne | |
| § 4 Absatz 2 Nr. 6 | Bilanzierung und Bewertung nach handelsrechtlichen Vorschriften sowie Grundlagen der Internationalen Rechnungslegungsvorschriften | 25 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 7 | Interne Unternehmensrechnung sowie Grundlagen der Jahresabschlussanalyse | |
| § 4 Absatz 2 Nr. 8 | Planungs- und Kontrollinstrumente | 20 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Immobilienfachwirte

Personal, Arbeitsorganisation und Qualifizierung

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 4 Absatz 3 Nr. 1 | Unternehmensleitbilder, Personalstrukturen, Kompetenzprofile | 10 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 2 | Personalbedarfs-, Personaleinsatz- und Personalkostenplanung | |
| § 4 Absatz 3 Nr. 3 | Personalauswahl, Begründung und Beendigung von Arbeits- und Ausbildungsverhältnissen | 35 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 4 | Zeit- und Selbstmanagement | 5 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 5 | Mitarbeiterförderung, -entwicklung und -motivation | 30 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 8 | Moderations-, Präsentations- und Gesprächstechniken | |
| § 4 Absatz 3 Nr. 6 | Planung und Organisation von Qualifizierungsmaßnahmen | 20 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 7 | Förderung von Lernprozessen, methodische und didaktische Aspekte | |
| | | 100 |

Immobilienbewirtschaftung

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 4 Absatz 4 Nr. 1 | Rechtliche Besonderheiten bei Gestaltung, Auslegung und Beendigung von Mietverträgen mit privaten und gewerblichen Kunden | 25 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 2 | Rechtliche Besonderheiten der Wohnungseigentumsverwaltung | |
| § 4 Absatz 4 Nr. 3 | Organisation und Überwachung von Serviceleistungen | |
| § 4 Absatz 4 Nr. 4 | Instandhaltung und Modernisierung, auch unter Beachtung bautypischer Gegebenheiten | 30 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 5 | Forderungsmanagement | |
| § 4 Absatz 4 Nr. 6 | Konflikt-, Beschwerde- und Sozialmanagement im Rahmen spezifischer Zielgruppen- und Wohnkonzepte | 15 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 7 | Optimierung von Bewirtschaftungskosten | |
| § 4 Absatz 4 Nr. 8 | Entwicklung und Optimierung von Bestandsimmobilien unter Berücksichtigung des Produktlebenszyklus | 30 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Immobilienfachwirte

Seite 3/3

Bauprojektmanagement

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 4 Absatz 5 Nr. 1 | Projektmanagementmethoden | 20 |
| § 4 Absatz 5 Nr. 2 | Regionale Projektbedingungen | |
| § 4 Absatz 5 Nr. 3 | Stadt- und Raumplanungskonzepte | 20 |
| § 4 Absatz 5 Nr. 4 | Baurechtliche Vorprüfungen | |
| § 4 Absatz 5 Nr. 5 | Objektfinanzierung und Förderprogramme, Objektrentabilitäts- und Wirtschaftlichkeitsberechnungen | 30 |
| § 4 Absatz 5 Nr. 6 | Ausschreibungen, Submissionen, Vertragsbedingungen und Vertragsstörungen bei Bauleistungen | |
| § 4 Absatz 5 Nr. 7 | Abnahme und Abrechnung von Bauleistungen | 30 |
| § 4 Absatz 5 Nr. 8 | Überführung von Bauprojekten in die Immobilienbewirtschaftung | |
| | | 100 |

Marktorientierung und Vertrieb, Maklertätigkeit

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|--------------------------|---|------------|
| § 4 Absatz 6 Nr. 1 | An- und Verkauf von Immobilien | 20 |
| § 4 Absatz 6 Nr. 2 | Immobilienbewertung und Marktpreisbildung | 25 |
| § 4 Absatz 6 Nr. 3 und 4 | Kundenakquise und -bindung und Gestaltung und Erschließung von Marktsegmenten | 35 |
| § 4 Absatz 6 Nr. 5 | Rechtliche Besonderheiten der Maklertätigkeit | 20 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Industriefachwirte

betriebliche Situationsbeschreibung; Aufgabenstellung 1

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|--------------|--|------------|
| § 5 Absatz 1 | Finanzwirtschaft im Industrieunternehmen | 45 |
| § 5 Absatz 3 | Marketing und Vertrieb | 35 |
| § 5 Absatz 2 | Produktionsprozesse | 20 |
| | | 100 |

betriebliche Situationsbeschreibung; Aufgabenstellung 2

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|--------------|---------------------------------|------------|
| § 5 Absatz 5 | Führung und Zusammenarbeit | 45 |
| § 5 Absatz 4 | Wissens- und Transfermanagement | 35 |
| § 5 Absatz 2 | Produktionsprozesse | 20 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Industriemeister

Fachrichtungsübergreifende Basisqualifikationen/Grundlegende Qualifikationen (VO 2005)

Seite 1/2

Rechtsbewusstes Handeln

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|----------------------------------|------------|
| § 4 Absatz 2 Nr. 1 | Individuelles Arbeitsrecht | 30 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 2 | Betriebsverfassungsrecht | 30 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 3 | Sozialversicherungsrecht | 10 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 4 | Arbeitsschutz, Arbeitssicherheit | 10 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 5 | Umweltrecht | 10 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 6 | Produkthaftung/Datenschutz | 10 |
| | | 100 |

Betriebswirtschaftliches Handeln

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 4 Absatz 3 Nr. 1 | Volkswirtschaft | 15 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 2 | Aufbau- und Ablauforganisation | 30 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 3 | Organisationsentwicklung | 10 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 4 | Entgeltfindung, Kontinuierlicher Verbesserungsprozess | 5 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 5 | Kostenrechnung, Kalkulationsverfahren | 40 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Industriemeister

Fachrichtungsübergreifende Basisqualifikationen/Grundlegende Qualifikationen (VO 2005)

Seite 2/2

Anwendung von Methoden der Information, Kommunikation und Planung

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 4 Absatz 4 Nr. 1 | Erfassen, Analysieren, und Aufbereiten von Prozess- und Produktionsdaten mittels EDV-Systemen und Bewerten visualisierter Daten | 20 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 2 | Bewerten von Planungstechniken und Analysemethoden sowie deren Anwendungsmöglichkeiten | 20 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 3 | Anwenden von Präsentationstechniken | 10 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 4 | Erstellen von technischen Unterlagen, Entwürfen, Statistiken, Tabellen und Diagrammen | 15 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 5 | Anwenden von Projektmanagementmethoden | 20 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 6 | Auswählen und Anwenden von Informations- und Kommunikationsformen einschließlich des Einsatzes entsprechender Informations- und Kommunikationsmittel | 15 |
| | | 100 |

Zusammenarbeit im Betrieb

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 4 Absatz 5 Nr. 1 | Beurteilen und Fördern der beruflichen Entwicklung | 10 |
| § 4 Absatz 5 Nr. 2 | Beurteilen und Berücksichtigen des Einflusses von Arbeitsorganisationen und Arbeitsplatz auf Sozialverhalten und Betriebsklima | 10 |
| § 4 Absatz 5 Nr. 3 | Beurteilen von Einflüssen der Gruppenstrukturen auf das Gruppenverhalten | 20 |
| § 4 Absatz 5 Nr. 4 | Führungsverhalten, Umsetzen von Führungsgrundsätzen | 20 |
| § 4 Absatz 5 Nr. 5 | Anwenden von Führungsmethoden und -techniken | 20 |
| § 4 Absatz 5 Nr. 6 | Förderung der Kommunikation und Kooperation | 20 |
| | | 100 |

Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|------------------------|----------------------|------------|
| § 4 Absatz 6 Nr. 1 - 3 | Chemie | 10 |
| | Physik | 50 |
| | Elektrotechnik | 30 |
| § 4 Absatz 6 Nr. 4 | Statistik | 10 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Industriemeister Elektrotechnik

Situationsaufgabe 1

| Verordnung | Punkte ca. |
|--|------------|
| Handlungsbereich Technik mit den Qualifikationsschwerpunkten | |
| § 5 Absatz 3 Nr. 1 Infrastruktursysteme und Betriebstechnik (T1) oder | 60 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 2 Automatisierungs- und Informationstechnik (T2) | |
| Handlungsbereich Organisation mit den Qualifikationsschwerpunkten | |
| § 5 Absatz 4 Nr. 1 Betriebliches Kostenwesen | 20 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 2 Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme | |
| § 5 Absatz 4 Nr. 3 Arbeits-, Umwelt-, Gesundheitsschutz | |
| Handlungsbereich Führung und Personal mit den Qualifikationsschwerpunkten | |
| § 5 Absatz 4 Nr. 1 Personalführung | 20 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 2 Personalentwicklung | |
| § 5 Absatz 4 Nr. 3 Qualitätsmanagement | |
| | 100 |

Situationsaufgabe 2

| Verordnung | Punkte ca. |
|--|------------|
| Handlungsbereich Organisation mit den Qualifikationsschwerpunkten | |
| § 5 Absatz 4 Nr. 1 Betriebliches Kostenwesen | 60 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 2 Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme | |
| § 5 Absatz 4 Nr. 3 Arbeits-, Umwelt-, Gesundheitsschutz | |
| Handlungsbereich Technik mit den Qualifikationsschwerpunkten | |
| § 5 Absatz 3 Nr. 1 Infrastruktursysteme und Betriebstechnik (T1) | 20 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 2 Automatisierungs- und Informationstechnik (T2) | |
| Handlungsbereich Führung und Personal mit den Qualifikationsschwerpunkten | |
| § 5 Absatz 5 Nr. 1 Personalführung | 20 |
| § 5 Absatz 5 Nr. 2 Personalentwicklung | |
| § 5 Absatz 5 Nr. 3 Qualitätsmanagement | |
| | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Industriemeister Fachrichtung Chemie

Rechtsbewusstes Handeln

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 4 Absatz 2 Nr. 1 | Berücksichtigen arbeitsrechtlicher Vorschriften und Bestimmungen, Berücksichtigung des Arbeitsvertragsrechts, des Tarifvertragsrechts und betrieblicher Vereinbarungen | 30 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 2 | Berücksichtigen der Vorschriften des Betriebsverfassungsgesetzes, insbesondere der Beteiligungsrechte betriebsverfassungsrechtlicher Organe | 30 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 3 | Berücksichtigen rechtlicher Bestimmungen hinsichtlich der Sozialversicherung, der Entgeltfindung sowie der Arbeitsförderung | |
| § 4 Absatz 2 Nr. 4 | Berücksichtigen arbeitsschutz- und arbeitssicherheitsrechtlicher Vorschriften und Bestimmungen in Abstimmung mit betrieblichen und außerbetrieblichen Institutionen | |
| § 4 Absatz 2 Nr. 5 | Berücksichtigen der Vorschriften des Umweltrechts | 40 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 6 | Berücksichtigen einschlägiger wirtschaftsrechtlicher Vorschriften und Bestimmungen, insbesondere hinsichtlich der Produktverantwortung, der Produkthaftung sowie des Datenschutzes | 100 |
| | | |

Betriebswirtschaftliches Handeln

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 4 Absatz 3 Nr. 1 | Berücksichtigen der ökonomischen Handlungsprinzipien von Unternehmen | 20 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 2 | Berücksichtigen der Grundsätze betrieblicher Aufbau- und Ablauforganisation | 20 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 3 | Anwenden von Methoden der Organisationsentwicklung | 30 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 4 | Berücksichtigen von Methoden der Entgeltfindung und der kontinuierlichen, betrieblichen Verbesserung | |
| § 4 Absatz 3 Nr. 5 | Unterscheiden von Kostenarten-, Kostenstellen und Kostenträgerrechnung sowie Durchführen von Kalkulationsverfahren | 30 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Industriemeister Fachrichtung Chemie

Methoden der Kommunikation, Information und Planung

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 4 Absatz 4 Nr. 1 | Erfassen, Analysieren und Aufbereiten von Prozess- und Produktionsdaten | |
| § 4 Absatz 4 Nr. 4 | Lesen von technischen Unterlagen und Erstellen von Statistiken, Tabellen und Diagrammen | 40 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 2 | Unterscheiden von Planungstechniken | |
| § 4 Absatz 4 Nr. 5 | Kennen von Projektmanagementmethoden | 30 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 3 | Anwenden von Präsentationstechniken | |
| § 4 Absatz 4 Nr. 6 | Einsetzen von Informations- und Kommunikationsformen | 30 |
| | | 100 |

Zusammenarbeit im Betrieb

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 4 Absatz 5 Nr. 1 | Beurteilen und Fördern der beruflichen Entwicklung des Einzelnen | |
| § 4 Absatz 5 Nr. 2 | Beurteilen und Berücksichtigen des Einflusses von Arbeitsorganisation und des Arbeitsplatzes auf das Sozialverhalten | 40 |
| § 4 Absatz 5 Nr. 3 | Beurteilen von Einflüssen der Gruppenstruktur auf das Gruppenverhalten | |
| § 4 Absatz 5 Nr. 4 | Auseinandersetzen mit eigenem und fremdem Führungsverhalten | |
| § 4 Absatz 5 Nr. 5 | Anwenden von Führungsmethoden und -techniken | 60 |
| § 4 Absatz 5 Nr. 6 | Fördern der Kommunikation und Kooperation | |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Industriemeister Fachrichtung Chemie

Chemische Produktion

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 7 | Organisation, Führung und Kommunikation | 30 |
| § 5 Absatz 6 Nr. 1 | Verfahrenstechnik und Anlagentechnik | 35 |
| § 5 Absatz 6 Nr. 2 | Chemische Prozesse und Verfahren | 20 |
| § 5 Absatz 6 Nr. 3 | Prozessleittechnik | 15 |
| | | 100 |

Organisation, Kommunikation und Führung

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|-------------------------------------|------------|
| § 5 Absatz 6 | Chemie | 30 |
| § 5 Absatz 7 Nr. 1 | Personalführung und -entwicklung | 30 |
| § 5 Absatz 7 Nr. 2 | Betriebliches Kostenwesen | 10 |
| § 5 Absatz 7 Nr. 3 | Verantwortliches Handeln im Betrieb | 10 |
| § 5 Absatz 7 Nr. 4 | Qualitätsmanagement | 10 |
| § 5 Absatz 7 Nr. 5 | Information und Kommunikation | 10 |
| | | 100 |

Syntheseplanung

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|------------------------|--|------------|
| § 5 Absatz 8 Nr. 1. a) | Planen von Synthesen | 35 |
| § 5 Absatz 8 Nr. 1. b) | Beurteilen der Abläufe von elektrochemischen Reaktionen und Mechanismen organischer Reaktionen | 35 |
| § 5 Absatz 8 Nr. 1. c) | Beurteilen von Möglichkeiten zur Beeinflussung von chemischen Reaktionen | 30 |
| § 5 Absatz 8 Nr. 1. d) | Beschreiben der Abläufe bei homogener und heterogener Katalyse | |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Industriemeister Fachrichtung Chemie

Seite 4/4

Automatisierungs- und Prozessleittechnik

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|------------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 8 Nr. 2. a) | Mitwirken an der Auswahl von Steuerungs-, Regelungs- und Prozessleitsystemen | |
| § 5 Absatz 8 Nr. 2. b) | Sicherstellen der Kommunikation an der Schnittstelle zwischen Verfahrenstechnik und Prozessleittechnik unter Beachtung der Hierarchieebenen des Systems | 20 |
| § 5 Absatz 8 Nr. 2. c) | Optimieren von Steuerungs-, Regelungs- und Prozessleitsystemen | 80 |
| | | 100 |

Technologie

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|------------------------|--|------------|
| § 5 Absatz 8 Nr. 3 a) | Umsetzen vom Labor- in den Produktionsmaßstab (Scale up) und Entwickeln von Lösungsvorschlägen bei Problemen | 80 |
| § 5 Absatz 8 Nr. 3. b) | Bewerten der Substitution von Roh-, Hilfs-, Betriebs- und Werkstoffen | |
| § 5 Absatz 8 Nr. 3. c) | Auswählen von geeigneten Verfahrensvorschlägen zum Führen von technologischen Prozessen | 20 |
| | | 100 |

Betriebscontrolling

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|------------------------|--|------------|
| § 5 Absatz 8 Nr. 4. a) | Darstellen betriebswirtschaftlicher Abläufe anhand von Geschäftsprozessen und Wertschöpfungsketten | 60 |
| § 5 Absatz 8 Nr. 4. b) | Nutzen betriebswirtschaftlicher Kennzahlen als Informations- und Steuerungsinstrument | 30 |
| § 5 Absatz 8 Nr. 4. c) | Ergreifen von Maßnahmen zur Kosten- und Leistungsbeeinflussung | 10 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Industriemeister Fachrichtung Lebensmittel

Situationsaufgabe 1

| Verordnung | Handlungsbereich Technik | Punkte ca. |
|--------------|--------------------------|------------|
| § 7 Absatz 1 | Technik | 50 |
| § 7 Absatz 2 | Organisation | 25 |
| § 7 Absatz 3 | Führung und Personal | 25 |
| | | 100 |

Situationsaufgabe 2

| Verordnung | Handlungsbereich Organisation | Punkte ca. |
|--------------|-------------------------------|------------|
| § 7 Absatz 1 | Technik | 25 |
| § 7 Absatz 2 | Organisation | 50 |
| § 7 Absatz 3 | Führung und Personal | 25 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Industriemeister Fachrichtung Luftfahrttechnik

Situationsaufgabe 1

| RVS | Qualifikationsschwerpunkte | Punkte ca. |
|--------------|----------------------------|------------|
| § 5 Absatz 3 | Luftfahrttechnik | 50 |
| § 5 Absatz 4 | Organisation | 25 |
| § 5 Absatz 5 | Führung und Personal | 25 |
| | | 100 |

Situationsaufgabe 2

| RVS | Qualifikationsschwerpunkte | Punkte ca. |
|--------------|----------------------------|------------|
| § 5 Absatz 4 | Organisation | 50 |
| § 5 Absatz 3 | Luftfahrttechnik | 25 |
| § 5 Absatz 5 | Führung und Personal | 25 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Industriemeister Fachrichtung Pharmazie

Rechtsbewusstes Handeln

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 4 Absatz 2 Nr. 1 | Berücksichtigen arbeitsrechtlicher Vorschriften und Bestimmungen, Berücksichtigung des Arbeitsvertragsrechts, des Tarifvertragsrechts und betrieblicher Vereinbarungen | 30 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 2 | Berücksichtigen der Vorschriften des Betriebsverfassungsgesetzes, insbesondere der Beteiligungsrechte betriebsverfassungsrechtlicher Organe | 30 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 3 | Berücksichtigen rechtlicher Bestimmungen hinsichtlich der Sozialversicherung, der Entgeltfindung sowie der Arbeitsförderung | 30 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 4 | Berücksichtigen arbeitsschutz- und arbeitssicherheitsrechtlicher Vorschriften und Bestimmungen in Abstimmung mit betrieblichen und außerbetrieblichen Institutionen | 30 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 5 | Berücksichtigen der Vorschriften des Umweltrechts | 40 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 6 | Berücksichtigen einschlägiger wirtschaftrechtlicher Vorschriften und Bestimmungen, insbesondere hinsichtlich der Produktverantwortung, der Produkthaftung sowie des Datenschutzes | 40 |
| | | 100 |

Betriebswirtschaftliches Handeln

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 4 Absatz 3 Nr. 1 | Berücksichtigen der ökonomischen Handlungsprinzipien von Unternehmen | 20 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 2 | Berücksichtigen der Grundsätze betrieblicher Aufbau- und Ablauforganisation | 20 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 3 | Anwenden von Methoden der Organisationsentwicklung | 20 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 4 | Berücksichtigen von Methoden der Entgeltfindung und der kontinuierlichen, betrieblichen Verbesserung | 30 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 5 | Unterscheiden von Kostenarten-, Kostenstellen und Kostenträgerrechnung sowie Durchführen von Kalkulationsverfahren | 30 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Industriemeister Fachrichtung Pharmazie

Methoden der Kommunikation, Information und Planung

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 4 Absatz 4 Nr. 1 | Erfassen, Analysieren und Aufbereiten von Prozess- und Produktionsdaten | |
| § 4 Absatz 4 Nr. 4 | Lesen von technischen Unterlagen und Erstellen von Statistiken, Tabellen und Diagrammen | 40 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 2 | Unterscheiden von Planungstechniken | |
| § 4 Absatz 4 Nr. 5 | Kennen von Projektmanagementmethoden | 30 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 3 | Anwenden von Präsentationstechniken | |
| § 4 Absatz 4 Nr. 6 | Einsetzen von Informations- und Kommunikationsformen | 30 |
| | | 100 |

Zusammenarbeit im Betrieb

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 4 Absatz 5 Nr. 1 | Beurteilen und Fördern der beruflichen Entwicklung des Einzelnen | |
| § 4 Absatz 5 Nr. 2 | Beurteilen und Berücksichtigen des Einflusses von Arbeitsorganisation und des Arbeitsplatzes auf das Sozialverhalten | 40 |
| § 4 Absatz 5 Nr. 3 | Beurteilen von Einflüssen der Gruppenstruktur auf das Gruppenverhalten | |
| § 4 Absatz 5 Nr. 4 | Auseinandersetzen mit eigenem und fremdem Führungsverhalten | |
| § 4 Absatz 5 Nr. 5 | Anwenden von Führungsmethoden und -techniken | 60 |
| § 4 Absatz 5 Nr. 6 | Fördern der Kommunikation und Kooperation | |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Industriemeister Fachrichtung Pharmazie

Pharmazeutische Fertigung und Verpackung

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkt | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 5 Absatz 7 | Organisation, Führung und Kommunikation | 30 |
| § 5 Absatz 6 Nr. 1 | Pharmazeutische Technologie | 30 |
| § 5 Absatz 6 Nr. 2 | Entwickeln und Herstellen von Darreichungsformen | 20 |
| § 5 Absatz 6 Nr. 3 | Pharmazeutische Qualitätssicherung | 20 |
| | | 100 |

Organisation, Kommunikation und Führung

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkt | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 5 Absatz 6 | Pharmazeutische Fertigung und Verpackung | 30 |
| § 5 Absatz 7 Nr. 1 | Personalführung und -entwicklung | 30 |
| § 5 Absatz 7 Nr. 2 | Betriebliches Kostenwesen | 10 |
| § 5 Absatz 7 Nr. 3 | Verantwortliches Handeln im Betrieb | 10 |
| § 5 Absatz 7 Nr. 4 | Qualitätsmanagement | 10 |
| § 5 Absatz 7 Nr. 5 | Information und Kommunikation | 10 |
| | | 100 |

Automatisierungs- und Prozessleittechnik

| Verordnung | Schwerpunkt | Punkte ca. |
|-----------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 8 Nr. 1.a) | Mitwirken an der Auswahl von Steuerungs-, Regelungs- und Prozessleitsystemen | 20 |
| § 5 Absatz 8 Nr. 1.b) | Sicherstellen der Kommunikation an der Schnittstelle zwischen Verfahrenstechnik und Prozessleittechnik unter Beachtung der Hierarchieebenen des Systems | |
| § 5 Absatz 8 Nr. 1.c) | Optimieren von Steuerungs-, Regelungs- und Prozessleitsystemen | 80 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Industriemeister

Fachrichtung Pharmazie

Seite 4/4

Biotechnologie

| Verordnung | Schwerpunkt | Punkte ca. |
|-----------------------|--|------------|
| § 5 Absatz 8 Nr. 2.a) | Optimierung von Produktionsverfahren und Prozessabläufen | 50 |
| § 5 Absatz 8 Nr. 2.b) | Mitwirken bei der Auswahl von Produktionsanlagen | 40 |
| § 5 Absatz 8 Nr. 2.c) | Sicherstellen der Produktion | 10 |
| | | 100 |

Betriebscontrolling

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|-----------------------|--|------------|
| § 5 Absatz 8 Nr. 3.a) | Darstellen betriebswirtschaftlicher Abläufe anhand von Geschäftsprozessen und Wertschöpfungsketten | 60 |
| § 5 Absatz 8 Nr. 3.b) | Nutzen betriebswirtschaftlicher Kennzahlen als Informations- und Steuerungsinstrument | 30 |
| § 5 Absatz 8 Nr. 3.c) | Ergreifen von Maßnahmen zur Kosten- und Leistungsbeeinflussung | 10 |
| | | 100 |

Qualitätsmanagement im regulierten Umfeld

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|-----------------------|--|------------|
| § 5 Absatz 8 Nr. 4.a) | Umsetzen von Anforderungen des betrieblichen Qualitätssicherungssystemes | 15 |
| § 5 Absatz 8 Nr. 4.b) | Entwickeln von Standardarbeitsanweisungen | 30 |
| § 5 Absatz 8 Nr. 4.c) | Entwickeln von Anweisungen und Plänen zur Personal- und Betriebshygiene | 20 |
| § 5 Absatz 8 Nr. 4.d) | Mitwirken beim Planen, Entwickeln und Organisieren von Kalibrierungen, Qualifizierungen und Validierungen | 15 |
| § 5 Absatz 8 Nr. 4.e) | Vorbereiten von internen und externen Inspektionen | 20 |
| § 5 Absatz 8 Nr. 4.f) | Durchführen von Selbstinspektionen, Bewerten der Ergebnisse, Einleiten von Maßnahmen und deren Umsetzung sicherstellen | 15 |
| § 5 Absatz 8 Nr. 4.g) | Mitwirken bei der Bearbeitung von internen und externen Reklamationen | 20 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Industriemeister Fachrichtungs- übergreifender Teil

(VO: Rahmenplan Mai 1995, 2. überarbeitete Auflage)

Grundlagen für kostenbewusstes Handeln

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|---------------------|----------------------|------------|
| § 4 Absatz 2 Nr. 1 | Volkswirtschaft | 15 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 2 | Betriebswirtschaft | 45 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 2c | Kostenrechnung | 40 |
| | | 100 |

Grundlagen für rechtsbewusstes Handeln

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|---------------------|--|------------|
| § 4 Absatz 3 Nr. 1 | Grundgesetz, Gesetzgebung und Rechtsprechung | 10 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 2a | Individuelles Arbeitsrecht | 30 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 2b | Arbeitsschutz/Arbeitssicherheit/Datenschutzrecht | 15 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 2c | Betriebsverfassungsrecht | 20 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 2d | Tarifrecht/Arbeitskampfrecht | 10 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 2e | Sozialversicherungsrecht | 10 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 3 | Umweltrecht | 5 |
| | | 100 |

Grundlagen für die Zusammenarbeit im Betrieb

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|---------------------|-------------------------------------|------------|
| § 4 Absatz 4 Nr. 1a | Entwicklungsprozess | 5 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 1b | Gruppenverhalten | 15 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 2a | Arbeitsorganisation | 5 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 2b | Arbeitsplatz und Betriebsgestaltung | 5 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 2c | Führungsgrundsätze | 20 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 3a | Rolle des Industriemeisters | 15 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 3b | Kooperation und Kommunikation | 15 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 3c | Führungstechniken und -verhalten | 20 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Industriemeister Kunststoff und Kautschuk

Situationsaufgabe 1

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|---|---|------------|
| Technik mit den Wahlpflichtqualifikationsschwerpunkten und Qualifikationsschwerpunkten | | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 1 a, § 5 Absatz 6 | Wahlpflichtqualifikationsschwerpunkt (WQS1) Bearbeitungstechnik oder | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 1 b, § 5 Absatz 6 | Wahlpflichtqualifikationsschwerpunkt (WQS2) Verarbeitungstechnik oder | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 1 c, § 5 Absatz 6 | Wahlpflichtqualifikationsschwerpunkt (WQS3) Kautschuktechnik oder | 30 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 1 d, § 5 Absatz 6 | Wahlpflichtqualifikationsschwerpunkt (WQS4) Faserverbundtechnik oder | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 2 a, § 5 Absatz 6 | Betriebstechnik | 30 |
| Organisation mit den Qualifikationsschwerpunkten | | |
| § 5 Absatz 3 Nr. 1 | Betriebliches Kostenwesen, | |
| § 5 Absatz 3 Nr. 2 | Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme und | 20 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 3 | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz | |
| Führung und Personal mit den Qualifikationsschwerpunkten | | |
| § 5 Absatz 4 Nr. 1 | Personalführung, | |
| § 5 Absatz 4 Nr. 2 | Personalentwicklung und | 20 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 3 | Qualitätsmanagement | |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Industriemeister Kunststoff und Kautschuk

Situationsaufgabe 2

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|---|--|------------|
| Organisation mit den Qualifikationsschwerpunkten | | |
| § 5 Absatz 3 Nr. 1, § 5 Absatz 7 | Betriebliches Kostenwesen, | |
| § 5 Absatz 3 Nr. 2, § 5 Absatz 7 | Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme und | 60 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 3, § 5 Absatz 7 | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz | |
| Technik mit den Qualifikationsschwerpunkten | | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 2 a, § 5 Absatz 7 | Betriebstechnik | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 2 b, § 5 Absatz 7 | Werkstoffe und | 20 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 2 c, § 5 Absatz 7 | Produktionsprozesse | |
| Führung und Personal mit den Qualifikationsschwerpunkten | | |
| § 5 Absatz 4 Nr. 1 | Personalführung, | |
| § 5 Absatz 4 Nr. 2 | Personalentwicklung und | 20 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 3 | Qualitätsmanagement | |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Industriemeister Mechatronik

Situationsaufgabe 1

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| | Technik | |
| § 5 Absatz 3 Nr. 1 | Systemintegration | |
| § 5 Absatz 3 Nr. 2 | Technische Applikation | 60 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 3 | Kundenunterstützung und Service | |
| | Organisation | |
| § 5 Absatz 4 Nr. 1 | Betriebliches Kostenwesen | |
| § 5 Absatz 4 Nr. 2 | Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme | 20 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 3 | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz | |
| | Führung und Personal | |
| § 5 Absatz 5 Nr. 1 | Personalführung | |
| § 5 Absatz 5 Nr. 2 | Personalentwicklung | 20 |
| § 5 Absatz 5 Nr. 3 | Qualitätsmanagement | |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Industriemeister Mechatronik

Situationsaufgabe 2

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| | Handlungsbereich Organisation | |
| § 5 Absatz 4 Nr. 1 | Betriebliches Kostenwesen | |
| § 5 Absatz 4 Nr. 2 | Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme | 60 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 3 | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz | |
| | Handlungsbereich Technik | |
| § 5 Absatz 3 Nr. 1 | Systemintegration | |
| § 5 Absatz 3 Nr. 2 | Technische Applikation | 20 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 3 | Kundenunterstützung und Service | |
| | Handlungsbereich Führung und Personal | |
| § 5 Absatz 5 Nr. 1 | Personalführung | |
| § 5 Absatz 5 Nr. 2 | Personalentwicklung | 20 |
| § 5 Absatz 5 Nr. 3 | Qualitätsmanagement | |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Industriemeister Metall

Situationsaufgabe 1, Handlungsbereich Technik

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkte | Punkte ca. |
|--|--|------------|
| Qualifikationsschwerpunkt Technik | | |
| § 5 Absatz 3 Nr. 1 | Betriebstechnik | |
| § 5 Absatz 3 Nr. 2 | Fertigungstechnik | 60 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 3 | Montagetechnik | |
| Qualifikationsschwerpunkt Organisation | | |
| § 5 Absatz 4 Nr. 1 | Betriebliches Kostenwesen | |
| § 5 Absatz 4 Nr. 2 | Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme | 20 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 3 | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz | |
| Qualifikationsschwerpunkt Führung und Personal | | |
| § 5 Absatz 5 Nr. 1 | Personalführung | |
| § 5 Absatz 5 Nr. 2 | Personalentwicklung | 20 |
| § 5 Absatz 5 Nr. 3 | Qualitätsmanagement | |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Industriemeister Metall

Situationsaufgabe 2, Handlungsbereich Organisation

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkte | Punkte ca. |
|--|--|------------|
| Qualifikationsschwerpunkt Organisation | | |
| § 5 Absatz 4 Nr. 1 | Betriebliches Kostenwesen | |
| § 5 Absatz 4 Nr. 2 | Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme | 60 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 3 | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz | |
| Qualifikationsschwerpunkt Technik | | |
| § 5 Absatz 3 Nr. 1 | Betriebstechnik | |
| § 5 Absatz 3 Nr. 2 | Fertigungstechnik | 20 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 3 | Montagetechnik | |
| Qualifikationsschwerpunkt Führung und Personal | | |
| § 5 Absatz 5 Nr. 1 | Personalführung oder | |
| § 5 Absatz 5 Nr. 2 | Personalentwicklung oder | 20 |
| § 5 Absatz 5 Nr. 3 | Qualitätsmanagement | |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Industriemeister Printmedien (VO 2009)

Situationsaufgabe 1: Medienproduktion

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|---------------|--|------------|
| § 6 Absatz 3 | Produkte und Prozesse der Print- und Digitalmedienproduktion | 10 |
| § 6 Absatz 4 | Printmedienproduktion | 20 |
| § 6 Absatz 5 | Druck- und Druckweiterverarbeitungsprozesse | 20 |
| § 6 Absatz 6 | Printmedienkalkulation und Produktionsplanungssysteme | 17 |
| § 6 Absatz 8 | Personalmanagement | 10 |
| § 6 Absatz 9 | Marketing | 8 |
| § 6 Absatz 10 | Kosten- und Leistungsmanagement | 7 |
| § 6 Absatz 11 | Medienrechtliche Vorschriften | 8 |
| | | 100 |

Situationsaufgabe 2: Führung und Organisation

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|---------------|--|------------|
| § 6 Absatz 3 | Produkte und Prozesse der Print- und Digitalmedienproduktion | 5 |
| § 6 Absatz 4 | Printmedienproduktion | 9 |
| § 6 Absatz 5 | Druck- und Druckweiterverarbeitungssysteme | 9 |
| § 6 Absatz 6 | Printmedienkalkulation und Produktionsplanungssysteme | 7 |
| § 6 Absatz 8 | Personalmanagement | 15 |
| § 6 Absatz 9 | Marketing | 15 |
| § 6 Absatz 10 | Kosten- und Leistungsmanagement | 20 |
| § 6 Absatz 11 | Medienrechtliche Vorschriften | 20 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Industriemeister Printmedien – Bachelor Professional in Print ^(VO 2020)

Wahlqualifikationsschwerpunkt Druckweiterverarbeitung

Situationsaufgabe 1: Medienproduktion

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|---------------|--|------------|
| § 18 Absatz 2 | Produkte und Prozesse der Print- und Digitalmedienproduktion | 5 |
| § 20 Absatz 2 | Druckweiterverarbeitung | 60 |
| § 22 Absatz 2 | Personalmanagement | 10 |
| § 23 Absatz 2 | Vertriebs- und Geschäftsprozesse | 15 |
| § 24 Absatz 2 | Kostenmanagement | 10 |
| | | 100 |

Situationsaufgabe 2: Führung und Organisation

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|---------------|--|------------|
| § 18 Absatz 2 | Produkte und Prozesse der Print- und Digitalmedienproduktion | 35 |
| § 22 Absatz 2 | Personalmanagement | 15 |
| § 23 Absatz 2 | Vertriebs- und Geschäftsprozesse | 30 |
| § 24 Absatz 2 | Kostenmanagement | 20 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Industriemeister Printmedien – Bachelor Professional in Print ^(VO 2020)

Wahlqualifikationsschwerpunkt Druck und Druckveredelung

Situationsaufgabe 1: Medienproduktion

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|---------------|--|------------|
| § 18 Absatz 2 | Produkte und Prozesse der Print- und Digitalmedienproduktion | 5 |
| § 19 Absatz 2 | Druck und Druckveredelung | 60 |
| § 22 Absatz 2 | Personalmanagement | 10 |
| § 23 Absatz 2 | Vertriebs- und Geschäftsprozesse | 15 |
| § 24 Absatz 2 | Kostenmanagement | 10 |
| | | 100 |

Situationsaufgabe 2: Führung und Organisation

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|---------------|--|------------|
| § 18 Absatz 2 | Produkte und Prozesse der Print- und Digitalmedienproduktion | 35 |
| § 22 Absatz 2 | Personalmanagement | 15 |
| § 23 Absatz 2 | Vertriebs- und Geschäftsprozesse | 30 |
| § 24 Absatz 2 | Kostenmanagement | 20 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte IT-Berater

Certified IT-Business Consultants

Mitarbeiterführung und Personalmanagement, Situationsaufgabe 1

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkte | Punkte ca. |
|--------------------|------------------------------|------------|
| § 7 Absatz 1 Nr. 1 | Personalplanung und -auswahl | 25 |
| § 7 Absatz 1 Nr. 2 | Mitarbeiter- und Teamführung | 35 |
| § 7 Absatz 1 Nr. 3 | Qualifizierung | 25 |
| § 7 Absatz 1 Nr. 4 | Arbeitsrecht | 15 |
| | | 100 |

Mitarbeiterführung und Personalmanagement, Situationsaufgabe 2

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkte | Punkte ca. |
|--------------------|------------------------------|------------|
| § 7 Absatz 1 Nr. 1 | Personalplanung und -auswahl | 25 |
| § 7 Absatz 1 Nr. 2 | Mitarbeiter- und Teamführung | 35 |
| § 7 Absatz 1 Nr. 3 | Qualifizierung | 25 |
| § 7 Absatz 1 Nr. 4 | Arbeitsrecht | 15 |
| | | 100 |

* In jeder Situationsaufgabe sind die unter §§ 7 Absatz 1 genannten Qualifikationsschwerpunkte mindestens einmal zu thematisieren. Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte IT-Berater

Certified IT-Business Consultants

Situationsaufgabe 1

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkte | Punkte ca. |
|---------------------|--|------------|
| § 16 Absatz 1 Nr. 1 | Beraten von Unternehmen bei der Analyse, Zieldefinition und Konzeptentwicklung | 60 |
| § 16 Absatz 1 Nr. 2 | Beraten von Unternehmen bei der Einführung und Umsetzung von IT-Lösungen | 20 |
| § 16 Absatz 1 Nr. 3 | Durchführen von Projektevaluationen | 20 |
| | | 100 |

Situationsaufgabe 2

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkte | Punkte ca. |
|---------------------|--|------------|
| § 16 Absatz 1 Nr. 1 | Beraten von Unternehmen bei der Analyse, Zieldefinition und Konzeptentwicklung | 20 |
| § 16 Absatz 1 Nr. 2 | Beraten von Unternehmen bei der Einführung und Umsetzung von IT-Lösungen | 60 |
| § 16 Absatz 1 Nr. 3 | Durchführen von Projektevaluationen | 20 |
| | | 100 |

Situationsaufgabe 3

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkte | Punkte ca. |
|---------------------|--|------------|
| § 16 Absatz 1 Nr. 1 | Beraten von Unternehmen bei der Analyse, Zieldefinition und Konzeptentwicklung | 20 |
| § 16 Absatz 1 Nr. 2 | Beraten von Unternehmen bei der Einführung und Umsetzung von IT-Lösungen | 20 |
| § 16 Absatz 1 Nr. 3 | Durchführen von Projektevaluationen | 60 |
| | | 100 |

* In jeder Situationsaufgabe sind die unter §§ 7 Absatz 1 genannten Qualifikationsschwerpunkte mindestens einmal zu thematisieren. Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte IT-Entwickler

Certified IT-Systems Manager

Mitarbeiterführung und Personalmanagement, Situationsaufgabe 1

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkte | Punkte ca. |
|--------------------|------------------------------|------------|
| § 7 Absatz 1 Nr. 1 | Personalplanung und -auswahl | 25 |
| § 7 Absatz 1 Nr. 2 | Mitarbeiter- und Teamführung | 35 |
| § 7 Absatz 1 Nr. 3 | Qualifizierung | 25 |
| § 7 Absatz 1 Nr. 4 | Arbeitsrecht | 15 |
| | | 100 |

Mitarbeiterführung und Personalmanagement, Situationsaufgabe 2

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkte | Punkte ca. |
|--------------------|------------------------------|------------|
| § 7 Absatz 1 Nr. 1 | Personalplanung und -auswahl | 25 |
| § 7 Absatz 1 Nr. 2 | Mitarbeiter- und Teamführung | 35 |
| § 7 Absatz 1 Nr. 3 | Qualifizierung | 25 |
| § 7 Absatz 1 Nr. 4 | Arbeitsrecht | 15 |
| | | 100 |

* In jeder Situationsaufgabe sind die unter §§ 7 Absatz 1 genannten Qualifikationsschwerpunkte mindestens einmal zu thematisieren. Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte IT-Entwickler

Certified IT-Systems Manager

Situationsaufgabe 1

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkte | Punkte ca. |
|---------------------|---|------------|
| § 10 Absatz 1 Nr. 1 | Analysieren der Bedingungen für marktgerechte IT-Lösungen | 60 |
| § 10 Absatz 1 Nr. 2 | Planen des Entwicklungsprozesses von IT-Lösungen | 20 |
| § 10 Absatz 1 Nr. 3 | Durchführen des Entwicklungsprozesses von IT-Lösungen | 20 |
| | | 100 |

Situationsaufgabe 2

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkte | Punkte ca. |
|---------------------|---|------------|
| § 10 Absatz 1 Nr. 1 | Analysieren der Bedingungen für marktgerechte IT-Lösungen | 20 |
| § 10 Absatz 1 Nr. 2 | Planen des Entwicklungsprozesses von IT-Lösungen | 60 |
| § 10 Absatz 1 Nr. 3 | Durchführen des Entwicklungsprozesses von IT-Lösungen | 20 |
| | | 100 |

Situationsaufgabe 3

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkte | Punkte ca. |
|---------------------|---|------------|
| § 10 Absatz 1 Nr. 1 | Analysieren der Bedingungen für marktgerechte IT-Lösungen | 20 |
| § 10 Absatz 1 Nr. 2 | Planen des Entwicklungsprozesses von IT-Lösungen | 20 |
| § 10 Absatz 1 Nr. 3 | Durchführen des Entwicklungsprozesses von IT-Lösungen | 60 |
| | | 100 |

* In jeder Situationsaufgabe sind die unter §§ 7 Absatz 1 genannten Qualifikationsschwerpunkte mindestens einmal zu thematisieren. Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte IT-Ökonomen

Certified IT-Marketing Manager

Mitarbeiterführung und Personalmanagement, Situationsaufgabe 1

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkte | Punkte ca. |
|--------------------|------------------------------|------------|
| § 7 Absatz 1 Nr. 1 | Personalplanung und -auswahl | 25 |
| § 7 Absatz 1 Nr. 2 | Mitarbeiter- und Teamführung | 35 |
| § 7 Absatz 1 Nr. 3 | Qualifizierung | 25 |
| § 7 Absatz 1 Nr. 4 | Arbeitsrecht | 15 |
| | | 100 |

Mitarbeiterführung und Personalmanagement, Situationsaufgabe 2

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkte | Punkte ca. |
|--------------------|------------------------------|------------|
| § 7 Absatz 1 Nr. 1 | Personalplanung und -auswahl | 25 |
| § 7 Absatz 1 Nr. 2 | Mitarbeiter- und Teamführung | 35 |
| § 7 Absatz 1 Nr. 3 | Qualifizierung | 25 |
| § 7 Absatz 1 Nr. 4 | Arbeitsrecht | 15 |
| | | 100 |

* In jeder Situationsaufgabe sind die unter §§ 7 Absatz 1 genannten Qualifikationsschwerpunkte mindestens einmal zu thematisieren. Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte IT-Ökonomen

Certified IT-Marketing Manager

Situationsaufgabe 1

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkte | Punkte ca. |
|---------------------|--|------------|
| § 19 Absatz 1 Nr. 1 | Beschaffen von IT-Systemen und IT-Dienstleistungen | 60 |
| § 19 Absatz 1 Nr. 2 | Vertreiben von IT-Systemen und IT-Dienstleistungen | 20 |
| § 19 Absatz 1 Nr. 3 | Vermarkten von IT-Systemen und IT-Dienstleistungen | 20 |
| | | 100 |

Situationsaufgabe 2

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkte | Punkte ca. |
|---------------------|--|------------|
| § 19 Absatz 1 Nr. 1 | Beschaffen von IT-Systemen und IT-Dienstleistungen | 20 |
| § 19 Absatz 1 Nr. 2 | Vertreiben von IT-Systemen und IT-Dienstleistungen | 60 |
| § 19 Absatz 1 Nr. 3 | Vermarkten von IT-Systemen und IT-Dienstleistungen | 20 |
| | | 100 |

Situationsaufgabe 3

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkte | Punkte ca. |
|---------------------|--|------------|
| § 19 Absatz 1 Nr. 1 | Beschaffen von IT-Systemen und IT-Dienstleistungen | 20 |
| § 19 Absatz 1 Nr. 2 | Vertreiben von IT-Systemen und IT-Dienstleistungen | 20 |
| § 19 Absatz 1 Nr. 3 | Vermarkten von IT-Systemen und IT-Dienstleistungen | 60 |
| | | 100 |

* In jeder Situationsaufgabe sind die unter §§ 7 Absatz 1 genannten Qualifikationsschwerpunkte mindestens einmal zu thematisieren. Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte IT-Projektmanager

Certified IT-Business Manager

Mitarbeiterführung und Personalmanagement, Situationsaufgabe 1

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkte | Punkte ca. |
|--------------------|------------------------------|------------|
| § 7 Absatz 1 Nr. 1 | Personalplanung und -auswahl | 25 |
| § 7 Absatz 1 Nr. 2 | Mitarbeiter- und Teamführung | 35 |
| § 7 Absatz 1 Nr. 3 | Qualifizierung | 25 |
| § 7 Absatz 1 Nr. 4 | Arbeitsrecht | 15 |
| | | 100 |

Mitarbeiterführung und Personalmanagement, Situationsaufgabe 2

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkte | Punkte ca. |
|--------------------|------------------------------|------------|
| § 7 Absatz 1 Nr. 1 | Personalplanung und -auswahl | 25 |
| § 7 Absatz 1 Nr. 2 | Mitarbeiter- und Teamführung | 35 |
| § 7 Absatz 1 Nr. 3 | Qualifizierung | 25 |
| § 7 Absatz 1 Nr. 4 | Arbeitsrecht | 15 |
| | | 100 |

* In jeder Situationsaufgabe sind die unter §§ 7 Absatz 1 genannten Qualifikationsschwerpunkte mindestens einmal zu thematisieren. Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte IT-Projektleiter

Certified IT-Business Manager

Situationsaufgabe 1

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkte | Punkte ca. |
|---------------------|---|------------|
| § 13 Absatz 1 Nr. 1 | Initiieren und Planen von Projekten | 60 |
| § 13 Absatz 1 Nr. 2 | Realisieren und Steuern von Projekten | 20 |
| § 13 Absatz 1 Nr. 3 | Evaluieren und Verwerten von Projekten und Projektergebnissen | 20 |
| | | 100 |

Situationsaufgabe 2

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkte | Punkte ca. |
|---------------------|---|------------|
| § 13 Absatz 1 Nr. 1 | Initiieren und Planen von Projekten | 20 |
| § 13 Absatz 1 Nr. 2 | Realisieren und Steuern von Projekten | 60 |
| § 13 Absatz 1 Nr. 3 | Evaluieren und Verwerten von Projekten und Projektergebnissen | 20 |
| | | 100 |

Situationsaufgabe 3

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkte | Punkte ca. |
|---------------------|---|------------|
| § 13 Absatz 1 Nr. 1 | Initiieren und Planen von Projekten | 20 |
| § 13 Absatz 1 Nr. 2 | Realisieren und Steuern von Projekten | 20 |
| § 13 Absatz 1 Nr. 3 | Evaluieren und Verwerten von Projekten und Projektergebnissen | 60 |
| | | 100 |

* In jeder Situationsaufgabe sind die unter §§ 7 Absatz 1 genannten Qualifikationsschwerpunkte mindestens einmal zu thematisieren. Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Küchenmeister

Seite 1/2

Mitarbeiter führen und fördern

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 5 Absatz 1 Nr. 1 | Quantitativen und qualitativen Personalbedarf bestimmen | 20 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 2 | Anforderungsprofile, Stellenplanungen und -beschreibungen erstellen | 20 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 3 | Mitarbeiter unter Berücksichtigung ihrer Eignung sowie der betrieblichen Anforderungen auswählen, einsetzen und motivieren | 25 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 4 | Mitarbeiter in deren Aufgabenbereich einführen, Arbeitsaufträge und Anweisungen erteilen und deren sachgerechte Ausführung überwachen | 20 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 5 | Maßnahmen der Personalentwicklung zur Qualifizierung und zielgerechte Motivation unter Berücksichtigung des betrieblichen Bedarfs und der Mitarbeiterinteressen planen und veranlassen | 15 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 6 | Mitarbeiter bezüglich Leistung und Verhalten beurteilen und qualifizierte Zeugnisse ausstellen | 100 |

Abläufe planen, durchführen und kontrollieren

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 5 Absatz 2 Nr. 1 | Konzepte für Speisenangebote und gastronomische Dienstleistungen entwickeln | 30 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 2 | Betriebs- und Arbeitsplatzorganisation auch unter Berücksichtigung der Möglichkeiten der Fremdvergabe entwickeln | 10 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 3 | Arbeits- und Zeitplanung erstellen | 30 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 4 | Kosten kalkulieren und Preise bilden | 15 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 5 | Arbeitssicherheit sowie Hygiene- und Umweltschutzmaßnahmen gewährleisten | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Küchenmeister

Seite 2/2

Produkte beschaffen und pflegen

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 5 Absatz 3 Nr. 1 | Bezugsquellen erschließen und nutzen | 10 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 2 | Angebote vergleichen und beurteilen | 10 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 3 | Lebensmittel sachgerecht lagern | 25 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 4 | Gebrauchsgüter sachgerecht für den Arbeitseinsatz vorbereiten und pflegen | 15 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 5 | Hygiene- und Umweltschutzmaßnahmen anwenden und Energie wirtschaftlich einsetzen | 20 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 6 | Erforderliche Investitionen | 20 |
| | | 100 |

Speisentechnologie und ernährungswissenschaftliche Kenntnisse anwenden

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 5 Absatz 4 Nr. 1 | Rohstoff-, jahreszeit-, gast-, preis- und anlassbezogene Speisen planen und erläutern | 60 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 2 | Speisen nach Wareneinsatz und Arbeitsaufwand bewerten | 20 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 3 | Quantitativen und qualitativen Nährstoffgehalt von Lebensmitteln beurteilen | |
| § 5 Absatz 4 Nr. 4 | Methoden zur Nährwerterhaltung anwenden | |
| § 5 Absatz 4 Nr. 5 | Speisenangebote für eine nachhaltige gesundheitsbewusste Ernährung sowie die häufigsten ernährungsbedingten Krankheiten kennen | 20 |
| | | 100 |

Gäste beraten und Produkte vermarkten

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 5 Nr. 1 | Verkaufsfördernde Maßnahmen entwickeln | 50 |
| § 5 Absatz 5 Nr. 2 | Individuelle Angebote für besondere Anlässe erstellen | 20 |
| § 5 Absatz 5 Nr. 3 | Präsentationstechniken beherrschen | 20 |
| § 5 Absatz 5 Nr. 4 | Beratungs- und Verkaufsgespräche vorbereiten | 10 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Logistikmeister

Situationsaufgabe 1: Logistikprozesse

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|-------------------------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 1 i.V.m § 5 Absatz 2 | Logistikprozesse | 50 |
| § 5 Absatz 1 i.v.M § 5 Absatz 6 | Betriebliche Organisation und Kostenwesen | 20 |
| § 5 Absatz 1 i.v.M § 5 Absatz 10 | Führung und Personal | 20 |
| § 4 Absatz 1 | Grundlegende Qualifikationen | 10 |
| | | 100 |

Situationsaufgabe 2: Betriebliche Organisation und Kostenwesen

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|-------------------------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 1 i.V.m § 5 Absatz 2 | Logistikprozesse | 20 |
| § 5 Absatz 1 i.v.M § 5 Absatz 6 | Betriebliche Organisation und Kostenwesen | 50 |
| § 5 Absatz 1 i.v.M § 5 Absatz 10 | Führung und Personal | 20 |
| § 4 Absatz 1 | Grundlegende Qualifikationen | 10 |
| | | 100 |

Berücksichtigen naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten für Logistikmeister

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 4 Absatz 6 Nr. 1 | Berücksichtigen der Auswirkungen naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten auf Materialien, Maschinen, Mensch und Umwelt | 30 |
| § 4 Absatz 6 Nr. 2 | Berechnen technischer Größen unter Berücksichtigung von Normen, Sicherheitsvorschriften und Umweltvorschriften für Lagerung, Umschlag und Transport | 40 |
| § 4 Absatz 6 Nr. 3 | Verwenden unterschiedlicher Energieformen im Betrieb sowie Beachten der damit zusammenhängenden Auswirkungen auf Mensch und Umwelt | 30 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Medienfachwirte – Bachelor Professional in Media (VO 2020)

Wahlqualifikationsschwerpunkt Printmedien

Situationsaufgabe 1: Medienproduktion

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|---------------|--|------------|
| § 18 Absatz 2 | Produkte und Prozesse der Print- und Digitalmedienproduktion | 5 |
| § 19 Absatz 2 | Printmedien | 60 |
| § 22 Absatz 2 | Personalmanagement | 10 |
| § 23 Absatz 2 | Vertriebs- und Geschäftsprozesse | 15 |
| § 24 Absatz 2 | Kostenmanagement | 10 |
| | | 100 |

Situationsaufgabe 2: Führung und Organisation

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|---------------|--|------------|
| § 18 Absatz 2 | Produkte und Prozesse der Print- und Digitalmedienproduktion | 35 |
| § 22 Absatz 2 | Personalmanagement | 15 |
| § 23 Absatz 2 | Vertriebs- und Geschäftsprozesse | 30 |
| § 24 Absatz 2 | Kostenmanagement | 20 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Medienfachwirte – Bachelor Professional in Media (VO 2020)

Wahlqualifikationsschwerpunkt Digitalmedien

Situationsaufgabe 1: Medienproduktion

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|---------------|--|------------|
| § 18 Absatz 2 | Produkte und Prozesse der Print- und Digitalmedienproduktion | 5 |
| § 20 Absatz 2 | Digitalmedien | 60 |
| § 22 Absatz 2 | Personalmanagement | 10 |
| § 23 Absatz 2 | Vertriebs- und Geschäftsprozesse | 15 |
| § 24 Absatz 2 | Kostenmanagement | 10 |
| | | 100 |

Situationsaufgabe 2: Führung und Organisation

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|---------------|--|------------|
| § 18 Absatz 2 | Produkte und Prozesse der Print- und Digitalmedienproduktion | 35 |
| § 22 Absatz 2 | Personalmanagement | 15 |
| § 23 Absatz 2 | Vertriebs- und Geschäftsprozesse | 30 |
| § 24 Absatz 2 | Kostenmanagement | 20 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Medienfachwirte Digital (VO 2009)

Situationsaufgabe 1: Medienproduktion

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|----------------|--|------------|
| § 20 Absatz 3 | Produkte und Prozesse der Print- und Digitalmedienproduktion | 10 |
| § 20 Absatz 4 | Digitalmedienproduktion | 20 |
| § 20 Absatz 5 | Digitalmedienprozesse | 20 |
| § 20 Absatz 6 | Digitalmedienkalkulation und Produktionsplanungssysteme | 17 |
| § 20 Absatz 8 | Personalmanagement | 10 |
| § 20 Absatz 9 | Marketing | 8 |
| § 20 Absatz 10 | Kosten- und Leistungsmanagement | 7 |
| § 20 Absatz 11 | Medienrechtliche Vorschriften | 8 |
| | | 100 |

Situationsaufgabe 2: Führung und Organisation

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|----------------|--|------------|
| § 20 Absatz 3 | Produkte und Prozesse der Print- und Digitalmedienproduktion | 5 |
| § 20 Absatz 4 | Digitalmedienproduktion | 9 |
| § 20 Absatz 5 | Digitalmedienprozesse | 9 |
| § 20 Absatz 6 | Digitalmedienkalkulation und Produktionsplanungssysteme | 7 |
| § 20 Absatz 8 | Personalmanagement | 15 |
| § 20 Absatz 9 | Marketing | 15 |
| § 20 Absatz 10 | Kosten- und Leistungsmanagement | 20 |
| § 20 Absatz 11 | Medienrechtliche Vorschriften | 20 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Medienfachwirte Print (VO 2009)

Situationsaufgabe 1: Medienproduktion

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|----------------|--|------------|
| § 13 Absatz 3 | Produkte und Prozesse der Print- und Digitalmedienproduktion | 10 |
| § 13 Absatz 4 | Printmedienproduktion | 20 |
| § 13 Absatz 5 | Druckvorstufenprozesse | 20 |
| § 13 Absatz 6 | Printmedienkalkulation und Produktionsplanungssysteme | 17 |
| § 13 Absatz 8 | Personalmanagement | 10 |
| § 13 Absatz 9 | Marketing | 8 |
| § 13 Absatz 10 | Kosten- und Leistungsmanagement | 7 |
| § 13 Absatz 11 | Medienrechtliche Vorschriften | 8 |
| | | 100 |

Situationsaufgabe 2: Führung und Organisation

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|----------------|--|------------|
| § 13 Absatz 3 | Produkte und Prozesse der Print- und Digitalmedienproduktion | 5 |
| § 13 Absatz 4 | Printmedienproduktion | 9 |
| § 13 Absatz 5 | Druckvorstufenprozesse | 9 |
| § 13 Absatz 6 | Printmedienkalkulation und Produktionsplanungssysteme | 7 |
| § 13 Absatz 8 | Personalmanagement | 15 |
| § 13 Absatz 9 | Marketing | 15 |
| § 13 Absatz 10 | Kosten- und Leistungsmanagement | 20 |
| § 13 Absatz 11 | Medienrechtliche Vorschriften | 20 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Meister für Kraftverkehr

Situationsaufgabe 1

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|----------------------|--|------------|
| § 5 Absatz 3 und 4 | Fuhrparktechnik und Fuhrparkmanagement | 55-65 |
| § 5 Absatz 6 bis 9 | Organisation und Kommunikation | 15-25 |
| § 5 Absatz 11 und 12 | Führung und Personal | 15-25 |
| Gesamt | | 100 |

Situationsaufgabe 2

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|----------------------|--|------------|
| § 5 Absatz 3 und 4 | Fuhrparktechnik und Fuhrparkmanagement | 15-25 |
| § 5 Absatz 6 bis 9 | Organisation und Kommunikation | 55-65 |
| § 5 Absatz 11 und 12 | Führung und Personal | 15-25 |
| Gesamt | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Meister für Schutz und Sicherheit

Situationsaufgabe 1: Schutz- und Sicherheitstechnik

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------|--------------------------------|------------|
| § 5 Absatz 3 | Schutz- und Sicherheitstechnik | 50 |
| § 5 Absatz 4 | Organisation | 20 |
| § 5 Absatz 5 | Führung und Personal | 20 |
| § 4 | Grundlegende Qualifikationen | 10 |
| | | 100 |

Situationsaufgabe 2: Organisation

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------|--------------------------------|------------|
| § 5 Absatz 3 | Schutz- und Sicherheitstechnik | 20 |
| § 5 Absatz 4 | Organisation | 50 |
| § 5 Absatz 5 | Führung und Personal | 20 |
| § 4 | Grundlegende Qualifikationen | 10 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Meister für Veranstaltungstechnik – Bachelor Professional für Veranstaltungstechnik

Prüfungsteil Veranstaltungsprozesse - Konzeption und Planung veranstaltungstechnischer Projekte

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkt | Punkte ca. |
|---------------------|---|------------|
| § 9 Absatz 2 Nr. 1 | Bewerten von Konzepten und Entwickeln von Varianten | |
| § 9 Absatz 2 Nr. 2 | Beurteilen des Veranstaltungsortes für die Durchführung von Veranstaltungen, insbesondere im Hinblick auf baurechtliche und sicherheitstechnische Anforderungen | 25 |
| § 9 Absatz 2 Nr. 9 | Ermitteln anzeige- und genehmigungspflichtiger Vorgänge | |
| § 9 Absatz 2 Nr. 3 | Erarbeiten von Lösungen zur technischen Umsetzung von Veranstaltungskonzepten und der künstlerischen Idee | 25 |
| § 9 Absatz 2 Nr. 4. | Projektieren von nicht stationären elektrischen Anlagen der Veranstaltungstechnik | |
| § 9 Absatz 2 Nr. 5 | Erstellen von Planungsskizzen für Bühnen- und Szenenaufbauten, Beleuchtungs-, Beschallungs- und Medientechnik | |
| § 9 Absatz 2 Nr. 6 | Festlegen von Anforderungen an Lastaufnahmeeinrichtungen, Anschlagmittel und Hebezeuge sowie an Bühnen- und Szenenaufbauten, Veranlassen und Bewerten statischer Nachweise | 35 |
| § 9 Absatz 2 Nr. 7 | Bewerten von Bühnen-, Beleuchtungs-, Beschallungs- und Medienkonzepten sowie von besonderen szenischen Vorgängen und Effekten hinsichtlich ihres Zusammenwirkens und ihrer Realisierbarkeit | |
| § 9 Absatz 2 Nr. 8 | Ermitteln des Bedarfs an internen und externen Leistungen, Abschätzen und Kalkulieren des Aufwandes, insbesondere an Zeit, Personaleinsatz, Material, Dienstleistungen und Logistik von Veranstaltungen | 15 |
| § 9 Absatz 2 Nr. 10 | Erstellen von Kostenschätzungen | |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Meister für Veranstaltungstechnik – Bachelor Professional für Veranstaltungstechnik

Seite 2/3

Prüfungsteil Veranstaltungsprozesse - Technische Leitung und Umsetzung veranstaltungstechnischer Projekte

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkt | Punkte ca. |
|----------------------|---|------------|
| § 10 Absatz 2 Nr. 1 | Auswerten von Planungsunterlagen und technischen Vorgaben | |
| § 10 Absatz 2 Nr. 2 | Beurteilen von Versammlungsstätten und von anderen Veranstaltungs- und Produktionsstätten hinsichtlich rechtlicher, technischer und räumlicher Voraussetzungen | 10 |
| § 10 Absatz 2 Nr. 3 | Ermitteln von notwendigen Genehmigungen und Anzeigen | |
| § 10 Absatz 2 Nr. 4 | Ausarbeiten technischer Lösungen und Durchführen notwendiger Berechnungen zur Umsetzung der Planung, insbesondere zur Beschallungs- und Beleuchtungstechnik, zu temporären und szenischen Aufbauten sowie zur Energieversorgung | 20 |
| § 10 Absatz 2 Nr. 5 | Vorbereiten von Ausschreibungen, Einholen von Angeboten sowie Auswertung dieser Angebote unter wirtschaftlichen und fachlichen Gesichtspunkten | 10 |
| § 10 Absatz 2 Nr. 6 | Erstellen von Zeit- und Ablaufplänen unter Berücksichtigung des Arbeitsrechts | |
| § 10 Absatz 2 Nr. 7 | Auswählen und Beauftragen von geeignetem Personal unter Beachtung des Vertrags-, des Arbeits- und des Sozialrechts | |
| § 10 Absatz 2 Nr. 8 | Steuern der Abläufe, insbesondere Beauftragen, Verfolgen und Abnehmen von Arbeitspaketen, Berücksichtigen von Prioritäten, Budgets, Terminen und Qualitätszielen | |
| § 10 Absatz 2 Nr. 9 | Koordinieren der Arbeiten von eigenem Personal und von Dienstleistern | 20 |
| § 10 Absatz 2 Nr. 10 | Leiten der Errichtung, der Inbetriebnahme und des Abbaus von nicht stationären elektrischen Anlagen | |
| § 10 Absatz 2 Nr. 11 | Leiten des Aufbaus, der Inbetriebnahme und des Abbaus sowie Überwachen von szenentechnischen und veranstaltungstechnischen Einrichtungen, temporären Bauten sowie von Traversensystemen | |
| § 10 Absatz 2 Nr. 12 | Erstellen von Gefährdungsbeurteilungen sowie Ableiten und Durchsetzen notwendiger Maßnahmen, insbesondere von Sicherheitsunterweisungen | |
| § 10 Absatz 2 Nr. 13 | Beurteilen von technischen Einrichtungen hinsichtlich ihrer Sicherheit sowie Veranlassen von technischen Prüfungen und von Funktions- und Sicherheitsprüfungen | |
| § 10 Absatz 2 Nr. 16 | Unterweisen des technischen und des künstlerischen Personals hinsichtlich szenischer Abläufe | 30 |
| § 10 Absatz 2 Nr. 17 | Einschätzen und Berücksichtigen des Verhaltens von Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen, Mitwirkenden sowie von Besuchern und Besucherinnen hinsichtlich Sicherheit, Durchsetzen sicherheitsgerechten Verhaltens | |
| § 10 Absatz 2 Nr. 14 | Überwachen von maschinentechnischen Einrichtungen, ihren Antrieben und ihren Sicherheitseinrichtungen | |
| § 10 Absatz 2 Nr. 15 | Freigeben der Szenenfläche sowie der technischen Aufbauten und Einrichtungen, Überwachen und Gewährleisten von veranstaltungstechnischen Abläufen, Erkennen und Begrenzen von Risiken | 10 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Meister für Veranstaltungstechnik – Bachelor Professional für Veranstaltungstechnik

Seite 3/3

Prüfungsteil Betriebliches Management - Betriebsorganisation und Personalorganisation

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkt | Punkte ca. |
|---------------------|---|------------|
| § 14 Absatz 2 Nr. 1 | Planen und Bewerten betrieblicher Entwicklungen sowie notwendiger Investitionen unter Berücksichtigung der Veranstaltungsmärkte | 10 |
| § 14 Absatz 2 Nr. 2 | Erarbeiten von Vorschlägen zur Organisation betrieblicher Prozesse und Arbeitsabläufe | 15 |
| § 14 Absatz 2 Nr. 3 | Mitwirken bei der Festlegung von Qualitätszielen und Durchführen von Maßnahmen zu ihrer Erreichung | |
| § 14 Absatz 2 Nr. 4 | Beurteilen der Sicherheit der Arbeitsstätten und Ableiten von notwendigen Maßnahmen, insbesondere von Sicherheitsunterweisungen | 25 |
| § 14 Absatz 2 Nr. 5 | Planen, Organisieren und Dokumentieren der Beschaffung, Instandhaltung und Prüfung von Arbeitsmitteln und Einrichtungen zum Betrieb der Arbeitsstätte | |
| § 14 Absatz 2 Nr. 6 | Organisieren des betrieblichen Arbeits-, Umwelt und Gesundheitsschutzes im Zuständigkeitsbereich | 20 |
| § 15 Absatz 2 Nr. 1 | Ermitteln des zukünftigen quantitativen und qualitativen Personalbedarfes sowie notwendiger Personalbeschaffungs- und -entwicklungsmaßnahmen unter Berücksichtigung von Fremdleistungen | |
| § 15 Absatz 2 Nr. 2 | Erstellen von Anforderungsprofilen, Stellenplanungen und -beschreibungen | 30 |
| § 15 Absatz 2 Nr. 3 | Planen der Personalgewinnung und der Auswahl der Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen | |
| § 15 Absatz 2 Nr. 4 | Festlegen der Zuständigkeiten und Verantwortungsbereiche, Übertragen von Aufgaben und Pflichten auf die Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen entsprechend ihrer persönlichen und fachlichen Eignung | 30 |
| § 15 Absatz 2 Nr. 5 | Beurteilen von Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen | |
| § 15 Absatz 2 Nr. 6 | Planen von Schulungen und Einweisungen von Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen. | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Pharmareferenten

Naturwissenschaftliche und medizinische Grundlagen

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|-----------------------|------------|
| § 3 Absatz 2 Nr. 1 | Chemie und Physik | 10 |
| § 3 Absatz 2 Nr. 2 | Biologie | 20 |
| § 3 Absatz 2 Nr. 3 | Biochemie | 20 |
| § 3 Absatz 2 Nr. 4 | Anatomie, Physiologie | 50 |
| | | 100 |

Pharmakologie, Pharmakotherapie und Krankheitsbilder

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 3 Absatz 3 Nr. 1 | Allgemeine Pharmakologie | 20 |
| § 3 Absatz 3 Nr. 2 | Pharmazie und pharmazeutische Technologie | 20 |
| § 3 Absatz 3 Nr. 3 | Allgemeine Pathologie | 10 |
| § 3 Absatz 3 Nr. 4 | Pharmakoprofile und Pharmakotherapie häufiger Krankheiten | 50 |
| | | 100 |

Arzneimittelrecht, Gesundheitsmanagement und -ökonomie

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|-------------------------------------|------------|
| § 3 Absatz 4 Nr. 1 | Arzneimittelrecht | 60 |
| § 3 Absatz 4 Nr. 2 | Europäisches Arzneimittelrecht | 5 |
| § 3 Absatz 4 Nr. 3 | Heilmittelwerbung | 10 |
| § 3 Absatz 4 Nr. 4 | Gesundheitsmanagement und -ökonomie | 25 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Pharmareferenten

Naturwissenschaftliche und medizinische Grundlagen

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|-----------------------|------------|
| § 3 Absatz 2 Nr. 1 | Chemie und Physik | 10 |
| § 3 Absatz 2 Nr. 2 | Biologie | 20 |
| § 3 Absatz 2 Nr. 3 | Biochemie | 20 |
| § 3 Absatz 2 Nr. 4 | Anatomie, Physiologie | 50 |
| | | 100 |

Pharmakologie, Pharmakotherapie und Krankheitsbilder

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 3 Absatz 3 Nr. 1 | Allgemeine Pharmakologie | 20 |
| § 3 Absatz 3 Nr. 2 | Pharmazie und pharmazeutische Technologie | 20 |
| § 3 Absatz 3 Nr. 3 | Allgemeine Pathologie | 10 |
| § 3 Absatz 3 Nr. 4 | Pharmakoprofile und Pharmakotherapie häufiger Krankheiten | 50 |
| | | 100 |

Arzneimittelrecht, Gesundheitsmanagement und -ökonomie

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|-------------------------------------|------------|
| § 3 Absatz 4 Nr. 1 | Deutsches Arzneimittelrecht | 65 |
| § 3 Absatz 4 Nr. 2 | Europäisches Arzneimittelrecht | 20 |
| § 3 Absatz 4 Nr. 3 | Heilmittelwerbung | 10 |
| § 3 Absatz 4 Nr. 4 | Gesundheitsmanagement und -ökonomie | 25 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Pharmareferenten

Naturwissenschaftliche und medizinische Grundlagen

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|-----------------------|------------|
| § 3 Absatz 2 Nr. 1 | Chemie und Physik | 10 |
| § 3 Absatz 2 Nr. 2 | Biologie | 20 |
| § 3 Absatz 2 Nr. 3 | Biochemie | 20 |
| § 3 Absatz 2 Nr. 4 | Anatomie, Physiologie | 50 |
| | | 100 |

Pharmakologie, Pharmakotherapie und Krankheitsbilder

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 3 Absatz 3 Nr. 1 | Allgemeine Pharmakologie | 20 |
| § 3 Absatz 3 Nr. 2 | Pharmazie und pharmazeutische Technologie | 20 |
| § 3 Absatz 3 Nr. 3 | Allgemeine Pathologie | 10 |
| § 3 Absatz 3 Nr. 4 | Pharmakoprofile und Pharmakotherapie häufiger Krankheiten | 50 |
| | | 100 |

Arzneimittelrecht, Gesundheitsmanagement und -ökonomie

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|-------------------------------------|------------|
| § 3 Absatz 4 Nr. 1 | Arzneimittelrecht | 60 |
| § 3 Absatz 4 Nr. 2 | Europäisches Arzneimittelrecht | |
| § 3 Absatz 4 Nr. 3 | Heilmittelwerbung | 10 |
| § 3 Absatz 4 Nr. 4 | Gesundheitsmanagement und -ökonomie | 30 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Poliere

Prüfungsteil Bautechnik - Bereich Hochbau (Situationsaufgabe 1 und 2)

| Verordnung | Qualifikationsinhalte | Punkte ca. |
|---------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 1 Nr. 1a | Prüfen von Bauzeichnungen, Materiallisten und Montageanweisungen auf Plausibilität; diese für die Ausführung erläutern und ergänzen; Anwenden von rechnergestützten Systemen | |
| § 5 Absatz 1 Nr. 1b | Beurteilen von Arten und Eigenschaften von Baustoffen, Bauhilfsstoffen und Betriebsmitteln sowie Zuordnen zu Verwendungszwecken | 20 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 1c | Organisieren des Materialeingangs, der Lagerung, des Transportes, der Be- und Verarbeitung sowie der Entsorgung von Bau- und Bauhilfsstoffen | |
| § 5 Absatz 1 Nr. 1e | Aufnehmen von Bauwerken im Bestand, Rückbau von Bauwerken und Bauteilen unter Berücksichtigung von Sicherheits-, Schutz- und Entsorgungsmaßnahmen | |
| § 5 Absatz 1 Nr. 1f | Beurteilen von Umbau-, Sanierungs-, Instandsetzungs- und Modernisierungsmaßnahmen von Bauwerken unter Berücksichtigung energetischer Anforderungen | |
| § 5 Absatz 1 Nr. 1h | Beurteilen von Konstruktionen für Bauteile und Bauwerke aus natürlichen und künstlichen Steinen, aus Beton und Stahlbeton, aus Holz und Holzwerkstoffen sowie aus Baustahl unter Berücksichtigung von Schnittstellen, Unterscheiden von Tragwerkssystemen und Durchführen von Plausibilitätsprüfungen | 40 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 1j | Auswählen und Bewerten von Holz- und Stahlkonstruktionen für den Wand- Decken- und Dachbereich unter Berücksichtigung bauphysikalischer und statischer Anforderungen | |
| § 5 Absatz 1 Nr. 1d | Anordnen und Kontrollieren der Herstellung von Baugruben und Gräben, Gründungen und Unterfangungen sowie deren Sicherungen | |
| § 5 Absatz 1 Nr. 1g | Anwenden von Methoden der Lage- und Höhenmessungen und Auswertung von Messprotokollen, auch mit rechnergestützten Systemen | |
| § 5 Absatz 1 Nr. 1i | Beurteilen von Konstruktionen für den Ausbau, insbesondere vorgefertigter Bauteile und Elemente, Estriche, Bekleidungen, Trockenbaukonstruktionen, Einbauteile, Treppenkonstruktionen, unter Berücksichtigung der Schnittstellen | 40 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 1k | Anordnen und Kontrollieren der Herstellung von Bauwerksabdichtungen, Bauwerks- und Grundstückentwässerungen sowie Dränungen | |
| § 5 Absatz 1 Nr. 1l | Entwickeln und Begründen von Lösungen für Konstruktionsdetails hinsichtlich des Wärme, Kälte-, Feuchte-, Schall- und Brandschutzes | |
| § 5 Absatz 1 Nr. 1m | Beurteilen der Luft- und Winddichtigkeit von Bauteilen und Bauwerken | |
| | | 100 |

Gemäß § 5 Absatz 1 der Verordnung über die Prüfung zum anerkannten Fortbildungsabschluss Geprüfter Polier und Geprüfte Polierin werden fallorientiert jeweils mindestens fünf der aufgeführten Qualifikationsinhalte verknüpft.

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Poliere

Prüfungsteil Bautechnik - Bereich Tiefbau (Situationsaufgabe 1 und 2)

| Verordnung | Qualifikationsinhalte | Punkte ca. |
|---------------------|--|------------|
| § 5 Absatz 1 Nr. 2a | Prüfen von Bauzeichnungen, Materiallisten und Montageanweisungen auf Plausibilität; diese für die Ausführung erläutern und ergänzen; Anwenden von rechnergestützten Systemen | |
| § 5 Absatz 1 Nr. 2b | Beurteilen von Arten und Eigenschaften von Baustoffen und Bauhilfsstoffen sowie Zuordnen zu Verwendungszwecken | |
| § 5 Absatz 1 Nr. 2c | Planen und Kontrollieren der Auswahl und des Einsatzes von Tiefbaumaschinen und -geräten entsprechen dem gewählten Bauverfahren | 25 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 2d | Organisieren des Materialeingangs, der Lagerung, des Transportes, der Be- und Verarbeitung sowie der Entsorgung von Bau- und Bauhilfsstoffen | |
| § 5 Absatz 1 Nr. 2e | Veranlassung und Umsetzung von Verkehrssicherungsmaßnahmen | |
| § 5 Absatz 1 Nr. 2f | Anwenden von Methoden der Lage- und Höhenmessungen und Auswertung von Messprotokollen, auch mit rechnergestützten Systemen | |
| § 5 Absatz 1 Nr. 2g | Anordnen und Kontrollieren der Herstellung und Sicherung von Baugruben, Gräben, Dämmen, Böschungen und weiteren Erdbauwerken | 35 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 2h | Auswählen, Anordnen und Kontrollieren der Herstellung und der Unterhaltung von Wasserhaltungen | |
| § 5 Absatz 1 Nr. 2i | Beurteilen von Konstruktionen für Verkehrswege und Leitungen | |
| § 5 Absatz 1 Nr. 2j | Anordnen und Kontrollieren der Herstellung von Abdichtungen, Grundstücksentwässerungen sowie Dränungen | 40 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 2k | Durchführen und Beurteilen der einschlägigen Eigenüberwachungen, insbesondere der Dichtheitsprüfungen und Nachweises der Verdichtung | |
| | | 100 |

Gemäß § 5 Absatz 1 der Verordnung über die Prüfung zum anerkannten Fortbildungsabschluss Geprüfter Polier und Geprüfte Polierin werden fallorientiert jeweils mindestens fünf der aufgeführten Qualifikationsinhalte verknüpft.

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Poliere

Prüfungsteil Mitarbeiterführung und Personalmanagement – Situationsaufgabe 1

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkte | Punkte ca. |
|--------------------|------------------------------|------------|
| § 6 Absatz 1 Nr. 1 | Personalplanung und -auswahl | 30 |
| § 6 Absatz 1 Nr. 2 | Mitarbeiter- und Teamführung | 70 |
| | | 100 |

Prüfungsteil Mitarbeiterführung und Personalmanagement – Situationsaufgabe 2

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkte | Punkte ca. |
|--------------------|----------------------------|------------|
| § 6 Absatz 1 Nr. 3 | Qualifizierung | 40 |
| § 6 Absatz 1 Nr. 4 | Arbeitsrecht | 60 |
| | | 100 |

Gemäß § 5 Absatz 1 der Verordnung über die Prüfung zum anerkannten Fortbildungsabschluss Geprüfter Polier und Geprüfte Polierin werden fallorientiert jeweils mindestens fünf der aufgeführten Qualifikationsinhalte verknüpft.

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Die Strukturierung gilt ab der Herbstprüfung 2014.

Geprüfte Restaurantmeister

Seite 1/2

Gäste betreuen und beraten

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 1 Nr. 1 | Individuelle Angebote für Speisen, Getränke und gastronomische Dienstleistungen unter Beachtung ernährungswissenschaftlicher Grundsätze erstellen | 50 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 2 | Konzepte für Festlichkeiten und Sonderveranstaltungen entwickeln und umsetzen | 25 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 3 | Individuelle Bedürfnisse der Gäste erkennen und darauf eingehen | 25 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 4 | Methoden der Gesprächsführung und Umgangsformen beherrschen und anwenden | 25 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 5 | Speisen, Getränke und Dienstleistungen verkaufsfördernd anbieten | 25 |
| | | 100 |

Mitarbeiter führen und fördern

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 2 Nr. 1 | Quantitativen und qualitativen Personalbedarf bestimmen | 25 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 2 | Anforderungsprofile, Stellenplanungen und -beschreibungen erstellen | 30 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 3 | Mitarbeiter unter Berücksichtigung ihrer Eignung sowie der betrieblichen Anforderungen auswählen, einsetzen und motivieren | 20 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 4 | Mitarbeiter in deren Aufgabenbereich einführen, Arbeitsaufträge und Anweisungen erteilen und deren sachgerechte Ausführung überwachen | 25 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 5 | Maßnahmen der Personalentwicklung zur Qualifizierung und zielgerichteten Motivation unter Berücksichtigung des betrieblichen Bedarfs und der Mitarbeiterinteressen planen und veranlassen | 25 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 6 | Mitarbeiter bezüglich Leistung und Verhalten beurteilen und qualifizierte Zeugnisse ausstellen | 25 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Restaurantmeister

Seite 2/2

Abläufe planen, durchführen und kontrollieren

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 5 Absatz 3 Nr. 1 | Konzepte für Speisen-, Getränkeangebote und gastronomische Dienstleistungen entwickeln und darstellen | 25 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 2 | Verkaufsfördernde Veranstaltungen und Aktionen planen, kalkulieren, organisieren und durchführen | 30 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 3 | Betriebs- und Arbeitsplatzorganisation auch unter Berücksichtigung der Möglichkeiten der Fremdvergabe entwickeln | 20 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 4 | Arbeits- und Zeitplanung erstellen | 25 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 5 | Kosten erfassen und kalkulieren, Preise bilden, Abrechnungen erstellen | 25 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 6 | Arbeitssicherheit sowie Hygiene- und Umweltschutzmaßnahmen gewährleisten | 100 |

Produkte beschaffen und pflegen

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 4 Nr. 1 | Bezugsquellen erschließen, vergleichen und nutzen | 20 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 2 | Angebote vergleichen und beurteilen | 30 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 3 | Waren sachgerecht lagern | 30 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 4 | Gebrauchsgüter sachgerecht für den Arbeitseinsatz vorbereiten und pflegen | 20 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 5 | Produktpflege gewährleisten, Energie wirtschaftlich einsetzen | 20 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 6 | Erforderliche Investitionen begründen | 100 |

Gäste bewirten

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 5 Absatz 5 Nr. 1 | Speisen unter Berücksichtigung zeitgemäßer Regeln und Techniken vor- und zubereiten sowie servieren | 50 |
| § 5 Absatz 5 Nr. 2 | Getränke fachgerecht bereitstellen und servieren | 25 |
| § 5 Absatz 5 Nr. 3 | Vorbereiten und herrichten von Restaurant- und Veranstaltungsräumen unter Berücksichtigung des Anlasses sowie der Speisen und Getränke | 25 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Schutz- und Sicherheitskraft

Situationsaufgabe 1: Rechts- und aufgabenbezogenes Handeln

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------|---|------------|
| § 4 Absatz 1 | Rechts- und aufgabenbezogenes Handeln | 60 |
| § 4 Absatz 2 | Gefahrenabwehr sowie Einsatz von Schutz- und Sicherheitstechnik | 20 |
| § 4 Absatz 3 | Sicherheits- und serviceorientiertes Handeln | 20 |
| | | 100 |

Situationsaufgabe 2: Gefahrenabwehr sowie Einsatz von Schutz- und Sicherheitstechnik

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------|---|------------|
| § 4 Absatz 1 | Rechts- und aufgabenbezogenes Handeln | 20 |
| § 4 Absatz 2 | Gefahrenabwehr sowie Einsatz von Schutz- und Sicherheitstechnik | 60 |
| § 4 Absatz 3 | Sicherheits- und serviceorientiertes Handeln | 20 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Technische Betriebswirte

Seite 1/4

Aspekte der allg. Volks- und Betriebswirtschaftslehre

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 4 Absatz 2 Nr. 1 | Unterscheiden der Koordinierungsmechanismen | |
| § 4 Absatz 2 Nr. 2 | Darstellen des volkswirtschaftlichen Kreislaufs | |
| § 4 Absatz 2 Nr. 3 | Beschreiben der Marktformen und Preisbildungen sowie Berücksichtigung des Verbraucherverhaltens | 70 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 4 | Berücksichtigen der Konjunktur- und Wirtschaftspolitik | |
| § 4 Absatz 2 Nr. 5 | Beschreiben der Ziele und Institutionen der Europäischen Union und der internationalen Wirtschaftsorganisationen | |
| § 4 Absatz 2 Nr. 6 | Berücksichtigen der Bestimmungsfaktoren für Standort- und Rechtsformwahl jeweils unter Einbeziehung von Globalisierungsaspekten | 30 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 7 | Berücksichtigen sozioökonomischer Aspekte der Unternehmensführung und des zielorientierten Wertschöpfungsprozesses im Unternehmen | |
| | | 100 |

Rechnungswesen

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 4 Absatz 3 Nr. 1 | Berücksichtigen der Finanzbuchhaltung als Teil des betrieblichen Rechnungswesens | 15 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 2 | Beachten von Bilanzierungsgrundsätzen | |
| § 4 Absatz 3 Nr. 3 | Interpretieren von Jahresabschlüssen | 20 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 4 | Analysieren der betrieblichen Leistungserstellung unter Nutzung der Kosten- und Leistungsrechnung | 25 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 5 | Anwenden von Kostenrechnungssystemen | 30 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 6 | Berücksichtigen von unternehmensbezogenen Steuern bei betrieblichen Entscheidungen | 10 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Technische Betriebswirte

Seite 2/4

Finanzierung und Investition

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 4 Absatz 4 Nr. 1 | Analysieren finanzwirtschaftlicher Prozesse unter zusätzlicher Berücksichtigung des Zeitelements | |
| § 4 Absatz 4 Nr. 3 | Durchführen von Nutzwertrechnungen | 20 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 4 | Anwenden von Verfahren zur Bestimmung der wirtschaftlichen Nutzungsdauer und des optimalen Ersatzzeitpunktes von Wirtschaftsgütern | |
| § 4 Absatz 4 Nr. 2 | Vorbereiten und Durchführen von Investitionsrechnungen einschließlich der Berechnung kritischer Werte | 40 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 5 | Beurteilen von Finanzierungsformen und Erstellen von Finanzplänen | 40 |
| | | 100 |

Material-, Produktions- und Absatzwirtschaft

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 4 Absatz 5 Nr. 1 | Beurteilen von Marktgegebenheiten sowie der Positionierung des Unternehmens im Markt und Beherrschen der Marketinginstrumente | 20 |
| § 4 Absatz 5 Nr. 2 | Beurteilen des Produktlebenszyklusses, Mitwirken bei der Produktplanung unter Berücksichtigung des gewerblichen Rechtsschutzes | 10 |
| § 4 Absatz 5 Nr. 3 | Anwenden der Instrumente der Einkaufspolitik und des Einkaufsmarketings sowie der Bedarfsermittlungsmethoden, Beherrschen der Beschaffungsprozesse, Beurteilen der Wirkung des Einkaufs auf die Abläufe im Unternehmen | 20 |
| § 4 Absatz 5 Nr. 4 | Berücksichtigen der rechtlichen Möglichkeiten im Ein- und Verkauf sowie der Lieferklauseln des internationalen Warenverkehrs | 15 |
| § 4 Absatz 5 Nr. 5 | Beherrschen der unterschiedlichen Materialfluss- und Lagersysteme und Logistikkonzepte | |
| § 4 Absatz 5 Nr. 6 | Beurteilen von Produktionsplanungs- und Steuerungssystemen | 35 |
| § 4 Absatz 5 Nr. 7 | Beurteilen des Einsatzes der Produktionsfaktoren, der Produktions und der Organisationstypen der Fertigung | |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Technische Betriebswirte

Situationsaufgabe 1

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkt | Punkte ca. |
|-----------------------|--|------------|
| § 5 Absatz 2 Nr. 1 a) | Planungskonzepte | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 1 b) | Organisationsentwicklung | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 1 c) | Projektmanagement und persönliche Planungstechniken | 25 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 1 d) | Integrative Managementsysteme | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 1 e) | Moderations- und Präsentationstechniken | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 2 a) | Personalplanung und -beschaffung | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 2 b) | Personalentwicklung und -beurteilung | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 2 c) | Personalentlohnung | 50 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 2 d) | Personalführung, einschließlich Techniken der Mitarbeiterführung | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 2 e) | Arbeits- und Sozialrecht | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 2 f) | Beteiligungsrechte der Arbeitnehmer | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 3 a) | Datensicherung, Datenschutz und Datenschutzrecht | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 3 b) | Auswahl von IT-Systemen und Einführung von Anwendersoftware | 25 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 3 c) | Übergreifende IT-Systeme | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 3 d) | Kommunikationsnetze und -systeme auf Medien bezogen | |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Technische Betriebswirte

Situationsaufgabe 2

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkt | Punkte ca. |
|-----------------------|--|------------|
| § 5 Absatz 2 Nr. 1 a) | Planungskonzepte | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 1 b) | Organisationsentwicklung | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 1 c) | Projektmanagement und persönliche Planungstechniken | 25 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 1 d) | Integrative Managementsysteme | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 1 e) | Moderations- und Präsentationstechniken | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 2 a) | Personalplanung und -beschaffung | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 2 b) | Personalentwicklung und -beurteilung | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 2 c) | Personalentlohnung | 25 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 2 d) | Personalführung, einschließlich Techniken der Mitarbeiterführung | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 2 e) | Arbeits- und Sozialrecht | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 2 f) | Beteiligungsrechte der Arbeitnehmer | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 3 a) | Datensicherung, Datenschutz und Datenschutzrecht | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 3 b) | Auswahl von IT-Systemen und Einführung von Anwendersoftware | 50 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 3 c) | Übergreifende IT-Systeme | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 3 d) | Kommunikationsnetze und -systeme auf Medien bezogen | |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Technische Fachwirte

Naturwissenschaftliche und technische Grundlagen

| Verordnung | Qualifikationsinhalte | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 5 Absatz 1 Nr. 1 | Berücksichtigen der Auswirkungen naturwissenschaftlicher Gesetzmäßigkeiten | 60 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 2 | Verwenden unterschiedlicher Energieformen im Betrieb | |
| § 5 Absatz 1 Nr. 3 | Berechnen betriebs- und fertigungstechnischer Größen bei Belastungen und Bewegungen | 20 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 4 | Anwenden von statischen Verfahren und Durchführen von einfachen statistischen Berechnungen | 20 |
| | | 100 |

Technische Kommunikation und Werkstofftechnologie

| Verordnung | Qualifikationsinhalte | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 5 Absatz 2 Nr. 1 | Technologie der Werk- und Hilfsstoffe überblicken | 50 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 2 | Prüfverfahren für Werkstoffe kennen | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 3 | Lesen von technischen Zeichnungen einschließlich technischer Dokumentation | 50 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 4 | Aus Zeichnungen Funktionen von Einzelteilen erkennen | |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Technische Fachwirte

Seite 2/2

Fertigungs- und Betriebstechnik

| Verordnung | Qualifikationsinhalte | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 5 Absatz 3 Nr. 1 | Festlegen der anzuwendenden Fertigungsverfahren | |
| § 5 Absatz 3 Nr. 2 | Unterscheiden von Arten der Fügetechniken | 30 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 4 | Beurteilen von Auswirkungen auf den Fertigungsprozess | |
| § 5 Absatz 3 Nr. 3 | Planen, Einleiten und Überwachen von frist- und situationsgerechten Instandhaltungsmaßnahmen | 5 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 5 | Beurteilen der numerischen Steuerungstechnik beim Einsatz von Werkzeugmaschinen | 35 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 6 | Überblicken der Einsatzmöglichkeiten von Automatisierungssystemen | 15 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 7 | Verstehen der Informationen aus verknüpften, rechnergestützten Systemen der Konstruktion und Fertigung | 15 |
| | | 100 |

Situationsaufgabe

| Verordnung | Qualifikationsinhalte | Punkte ca. |
|--------------|--|------------|
| § 6 Absatz 1 | Absatz- Materialwirtschaft und Logistik | 30 |
| § 6 Absatz 2 | Produktionsplanung, -steuerung und -kontrolle | 30 |
| § 6 Absatz 3 | Qualitäts- und Umweltmanagement, Arbeitsschutz | 15 |
| § 6 Absatz 4 | Führung und Zusammenarbeit | 25 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Tourismusfachwirte

Situationsaufgabe 1

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------|--|------------|
| § 4 Absatz 1 | Unternehmensführung und -entwicklung | |
| § 4 Absatz 4 | Gestaltung des Marketingprozesses (Strategisches Marketing) | 55 |
| § 4 Absatz 5 | Qualitäts- und Projektmanagement | |
| § 4 Absatz 2 | Betriebswirtschaftliche Bewertung und Steuerung von Geschäftsprozessen | 30 |
| § 4 Absatz 3 | Personalführung und -entwicklung | 15 |
| | | 100 |

Situationsaufgabe 2

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|--------------|-----------------------------------|------------|
| § 4 Absatz 4 | Gestaltung des Marketingprozesses | 25 |
| § 4 Absatz 6 | Leistungserstellung im Tourismus | 75 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Veranstaltungsfachwirte

Seite 1/3

Analysieren von Märkten und Definieren von Marktchancen

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 1 Nr. 1 | Beobachten und Analysieren von bestehenden und potenziellen Märkten | |
| § 5 Absatz 1 Nr. 2 | Auswahl und Durchführung von Primär- und Sekundärerhebungen | 50 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 4 | Definieren und Segmentieren von Märkten und Zielgruppen | |
| § 5 Absatz 1 Nr. 3 | Ermitteln und Auswerten branchenspezifischer Kennzahlen | 15 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 5 | Definieren von Veranstaltungszielen, -arten und -formen | 15 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 6 | Berücksichtigen ökologischer Einflüsse | 20 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 7 | Entwickeln von Marketingstrategien | |
| | | 100 |

Konzipieren von Veranstaltungsprojekten

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 2 Nr. 1 | Erkennen der Bedeutung von Veranstaltungen zur Erreichung von Unternehmens- und Marketingzielen | 40 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 2 | Entwickeln, Strukturieren und Präsentieren von Konzeptionen für die verschiedenen Veranstaltungsbereiche | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 3 | Bestimmen von relevanten Zielgruppen | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 4 | Erarbeiten und Definieren von strategischen und operativen Veranstaltungszielen sowie von zielführenden Maßnahmen | 30 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 5 | Erkennen und Beurteilen von Trends und Innovationen | 10 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 6 | Berücksichtigen von inter-/kulturellen Aspekten | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 7 | Erarbeiten von Budget-, Finanzierungs- und Liquiditätsplänen | 20 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Veranstaltungsfachwirte

Planen, Vorbereiten, Durchführen und Nachbereiten von Veranstaltungen

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|---------------------|--|------------|
| § 5 Absatz 3 Nr. 1 | Beurteilen von Veranstaltungsorten und -stätten sowie Aufplanungen unter Berücksichtigung der Infrastruktur und Logistik | 10 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 2 | Erstellen, Umsetzen und Kontrollieren von Orts- und Termin-, Programm-, Bedarfs-, Ablauf-, Finanz-, Zeit- und Tätigkeitsplanung | |
| § 5 Absatz 3 Nr. 3 | Beurteilen, Auswählen und Beschaffen von Produkten und Dienstleistungen | 50 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 4 | Planen und Einsetzen von Personal und Dienstleistern | |
| § 5 Absatz 3 Nr. 5 | Beurteilen von Informationstechnologie, branchenspezifischer Software, Veranstaltungs-, Tagungs- und Medientechnik sowie des Messebaus | |
| § 5 Absatz 3 Nr. 6 | Auswahl und Beurteilung der Veranstaltungsgastronomie | 15 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 7 | Planen und Realisieren von Serviceleistungen für Veranstaltungsbeteiligte | |
| § 5 Absatz 3 Nr. 8 | Umsetzen von Marketingmaßnahmen | 10 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 9 | Nachbereiten der Veranstaltung und Bewerten des Erfolgs | 15 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 10 | Analysieren und Lösen von Konflikten; Beschwerdemanagement | |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Veranstaltungsfachwirte

Akquisition von Kunden sowie kundenorientierte Vermarktung von Veranstaltungen

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 4 Nr. 1 | Erarbeitung und Potenzialanalyse von Kundenprofilen als Basis für Akquisition | |
| § 5 Absatz 4 Nr. 2 | Analysieren von unterschiedlichen Vertriebswegen sowie deren Auf- und Ausbau | 40 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 3 | Planen und Durchführen von Marketing- und Vertriebs-Controlling anhand von Kennzahlen | |
| § 5 Absatz 4 Nr. 4 | Aufbauen und Durchführen von Produkt- und Leistungspräsentation unter Einsatz von Präsentationstechnik und -medien sowie Moderationstechnik | |
| § 5 Absatz 4 Nr. 5 | Erarbeiten von kommunikationspolitischen Strategien für eine Veranstaltung oder Veranstaltungsbeteiligung | 35 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 6 | Einbindung von Veranstaltungen oder Veranstaltungsbeteiligungen in der integrierte Marketingkommunikation | |
| § 5 Absatz 4 Nr. 7 | Einsetzen von Kundenbeziehungsmanagement (Customer Relationship Management) | 25 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 8 | Planen, Realisieren und Kontrollieren von Aktionen der Aussteller-, Besucher- und Teilnehmerwerbung | |
| | | 100 |

Führung und Zusammenarbeit

| Verordnung | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 5 Nr. 1 | Zusammenarbeit, Kommunikation und Kooperation erläutern | |
| § 5 Absatz 5 Nr. 2 | Mitarbeitergespräche durchführen | 30 |
| § 5 Absatz 5 Nr. 3 | Konfliktmanagement anwenden | |
| § 5 Absatz 5 Nr. 4 | Mitarbeiterförderung umsetzen | 50 |
| § 5 Absatz 5 Nr. 5 | Ausbildung planen und durchführen | |
| § 5 Absatz 5 Nr. 6 | Moderation von Projektgruppen vorbereiten und durchführen | 20 |
| § 5 Absatz 5 Nr. 7 | Präsentationstechniken einsetzen | |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfte Wirtschaftsfachwirte

betriebliche Situationsbeschreibung; Aufgabenstellung 1

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|--------------|----------------------------|------------|
| § 5 Absatz 1 | Betriebliches Management | 40 |
| § 5 Absatz 4 | Marketing | 20 |
| § 5 Absatz 5 | Führung und Zusammenarbeit | 40 |
| | | 100 |

betriebliche Situationsbeschreibung; Aufgabenstellung 2

| Verordnung | Handlungsbereich | Punkte ca. |
|--------------|---|------------|
| § 5 Absatz 2 | Investition, Finanzierung, betriebliches Rechnungswesen und Controlling | 40 |
| § 5 Absatz 3 | Logistik | 40 |
| § 5 Absatz 4 | Vertrieb | 20 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfter Fachwirt im Gastgewerbe – Bachelor of Hospitality Services (CCI)

Seite 1/2

Gästeorientierung und Marketing

| Besondere Rechtsvorschrift | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|----------------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 1 Nr. 1 | Gäste gewinnen, betreuen und zufriedenstellen | 30 |
| § 5 Absatz 1 Nr. 2 | Marketing gezielt anwenden und auswerten können | 70 |
| | | 100 |

Branchenbezogenes Management

| Besondere Rechtsvorschrift | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|----------------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 2 Nr. 1 | Mitarbeiter führen und deren Potenzial fördern | 20 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 2 | Warenwirtschaftssysteme effizient einsetzen | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 3 | Qualitätsmanagement aufgabenorientiert anwenden | 40 |
| § 5 Absatz 2 Nr. 4 | Planen, Organisieren und Durchführen von Veranstaltungen | |
| § 5 Absatz 2 Nr. 5 | Mit Dienstleistungsanbietern, Institutionen und Organisationen zusammenarbeiten | 40 |
| | | 100 |

Branchenbezogenes Recht

| Besondere Rechtsvorschrift | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|----------------------------|---|------------|
| § 5 Absatz 3 Nr. 1 | Branchenspezifische Rechtsvorschriften berücksichtigen | 50 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 2 | Verträge im Gastgewerbe kennen und abschließen können | 30 |
| § 5 Absatz 3 Nr. 3 | Branchenbezogene Steuern, Abgaben und Versicherungen kennen | 20 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Geprüfter Fachwirt im Gastgewerbe – Bachelor of Hospitality Services (CCI)

Gastronomische Angebotsformen

| Besondere Rechtsvorschrift | Qualifikationsinhalt | Punkte ca. |
|----------------------------|-----------------------------------|------------|
| § 5 Absatz 4 Nr. 1 | Hotel- und Gaststättenbetriebe | 30 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 2 | Systemgastronomie | 35 |
| § 5 Absatz 4 Nr. 3 | Gemeinschaftsverpflegung/Catering | 35 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

IT Strategische Professionals

Projekt- und Geschäftsbeziehungen

Projekt- und Geschäftsbeziehungen

| Verordnung | Thema | Punkte ca. |
|---------------|--|------------|
| § 25 Absatz 1 | rechtliche Rahmenbedingungen sowie Traditionen und Gepflogenheiten im Geschäftsverkehr | 30 |
| § 25 Absatz 2 | gesamtwirtschaftliche Rahmenbedingungen sowie spezifische Märkte | 30 |
| § 25 Absatz 3 | gesellschaftliche und soziale Gegebenheiten | 20 |
| § 25 Absatz 4 | formelle und informelle Regeln für Interaktionen | 10 |
| § 25 Absatz 5 | kulturell bedingte emotionale Reaktionen | 10 |
| | | 100 |

Als Grundlage für die Situationsaufgabe kommen die unter § 25 (2) genannten internationalen IT-Geschäftsprozesse in Betracht.

Eine weitergehende Strukturierung sieht die Rechtsverordnung nicht vor.

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Die Strukturierung gilt ab der Frühjahrsprüfung 2012.

Personalfachkaufleute

Seite 1/2

Personalarbeit organisieren und durchführen

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkt | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 4 Absatz 1 Nr. 1 | Personalbereich in die Gesamtorganisation des Unternehmers einbinden | 20 |
| § 4 Absatz 1 Nr. 2 | Personalwirtschaftliches Dienstleistungsangebot gestalten | 10 |
| § 4 Absatz 1 Nr. 3 | Prozesse im Personalwesen gestalten | 10 |
| § 4 Absatz 1 Nr. 4 | Projekte planen und durchführen | 20 |
| § 4 Absatz 1 Nr. 5 | Informationstechnologie im Personalbereich nutzen | 10 |
| § 4 Absatz 1 Nr. 6 | Beraten und Fachgespräche führen | 10 |
| § 4 Absatz 1 Nr. 7 | Präsentations- und Moderationstechniken einsetzen | 10 |
| § 4 Absatz 1 Nr. 8 | Arbeitstechniken und Zeitmanagement anwenden | 10 |
| | | 100 |

Personalarbeit auf Grundlage rechtlicher Bestimmungen durchführen

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkt | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 4 Absatz 2 Nr. 1 | Individuelles und kollektives Arbeitsrecht anwenden | 45 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 2 | Rechtswege kennen und das Prozessrisiko einschätzen | 5 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 3 | Einkommens- und Vergütungssysteme umsetzen | 10 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 4 | Sozialversicherungsrecht anwenden | 10 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 5 | Sozialleistungen des Betriebes gestalten | 10 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 6 | Personalbeschaffung durchführen | 10 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 7 | Administrative Aufgaben einschließlich der Entgeltabrechnung bearbeiten | 10 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Personalfachkaufleute

Personalplanung, -marketing und -controlling gestalten und umsetzen

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkt | Punkte ca. |
|--------------------|---|------------|
| § 4 Absatz 3 Nr. 1 | Konjunktur- und Beschäftigungspolitik bei der Personalplanung und beim Personalmarketing berücksichtigen | 15 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 2 | Personalwirtschaftliche Ziele | 15 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 3 | Beschäftigungsstrukturen und Personalbedarfe für Produktions- und Dienstleistungsprozesse analysieren und ermitteln | 20 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 4 | Personalbedarfs- und Entwicklung durchführen | 30 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 5 | Personalcontrolling gestalten und umsetzen | 20 |
| | | 100 |

Personalarbeit auf Grundlage rechtlicher Bestimmungen durchführen

| Verordnung | Qualifikationsschwerpunkt | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 4 Absatz 4 Nr. 1 | Mitarbeiter beurteilen, deren Potenziale erkennen und fördern | 20 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 2 | Konzepte für die Kompetenzentwicklung der Mitarbeiter sowie Qualifikationsanalysen und Qualifizierungsprogramme entwerfen und umsetzen | 15 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 3 | Zielgruppenspezifische Förderprogramme erarbeiten und umsetzen | 20 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 4 | Qualitätsmanagement in der Personal- und Organisationsentwicklung einsetzen | 15 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 5 | Führungsmodelle und Führungsinstrumente anwenden, Führungskräfte beraten | 20 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 6 | Betriebliche Arbeitsformen mit gestalten, Grundsätze moderner Arbeits- und Lernorganisation umsetzen | 10 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.

Wirtschaftsbezogene Qualifikationen

Volks- und Betriebswirtschaft

| Verordnung | Qualifikationsbereich | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 4 Absatz 1 Nr. 1 | Volkswirtschaftliche Grundlagen | 55 |
| § 4 Absatz 1 Nr. 2 | Betriebliche Funktionen und deren Zusammenwirken | |
| § 4 Absatz 1 Nr. 3 | Existenzgründung und Unternehmensformen | 45 |
| § 4 Absatz 1 Nr. 4 | Unternehmenszusammenschlüsse | |
| | | 100 |

Rechnungswesen

| Verordnung | Qualifikationsbereich | Punkte ca. |
|--------------------|--|------------|
| § 4 Absatz 2 Nr. 1 | Grundlegende Aspekte des Rechnungswesens | 20 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 2 | Finanzbuchhaltung | |
| § 4 Absatz 2 Nr. 3 | Kosten- und Leistungsrechnung | 60 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 4 | Auswertung der betriebswirtschaftlichen Zahlen | 20 |
| § 4 Absatz 2 Nr. 5 | Planungsrechnung | |
| | | 100 |

Recht und Steuern

| Verordnung | Qualifikationsbereich | Punkte ca. |
|--------------------|-------------------------------|------------|
| § 4 Absatz 3 Nr. 1 | Rechtliche Zusammenhänge | 60 |
| § 4 Absatz 3 Nr. 2 | Steuerrechtliche Bestimmungen | 40 |
| | | 100 |

Unternehmensführung

| Verordnung | Qualifikationsbereich | Punkte ca. |
|--------------------|-----------------------|------------|
| § 4 Absatz 4 Nr. 1 | Betriebsorganisation | 45 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 2 | Personalführung | 40 |
| § 4 Absatz 4 Nr. 3 | Personalentwicklung | 15 |
| | | 100 |

* Bei den Angaben in der Übersicht handelt es sich um Richtwerte, von denen in einzelnen Fällen in geringem Umfang abgewichen werden kann.