

Prüfen digital

Handbuch

für

IHK-Prüfungsverantwortliche

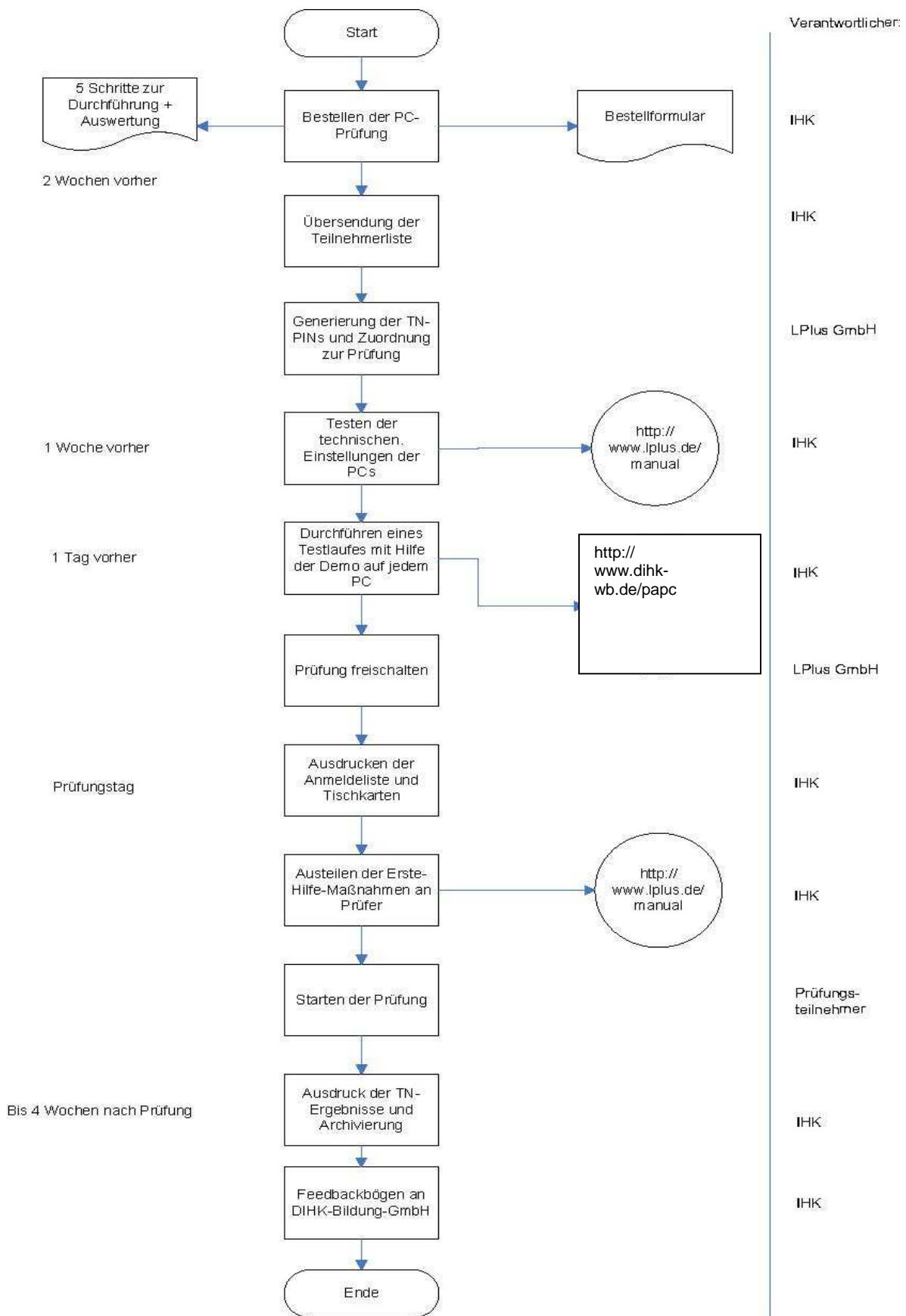
Sachkundeprüfung im Bewachungsgewerbe



Inhalt

Übersicht	3
Checkliste Durchführung / Auswertung	4
Bestellformular	5 - 6
Teilnehmermeldung	7
Anleitung für Prüfungsteilnehmer PC Prüfung	8 - 9
Anleitung für Prüfungsteilnehmer Tablet Prüfung	10 - 13
Anleitungen für IHK-Prüfungsverantwortliche	
Tischkarten und Anmelde Listen	14 - 16
Prüfungsergebnisse	17 - 20
Feedback	21 - 22

Übersicht Durchführung von digitalen Prüfungen



5 Schritte zur Durchführung und Auswertung digitaler Prüfungen: „Sachkundeprüfung im Bewachungsgewerbe“

vor der Prüfung

SCHRITT 1 **■ Bestellen der digitalen Prüfung** bei der DIHK-Bildungs-GmbH
Ausfüllen des Bestellformulars „Bestellung digitale Prüfung“
Versenden der Teilnehmerliste der Prüfungsteilnehmer an die LPLUS GmbH
2 Wochen vor Prüfung

SCHRITT 2 **■ Testen der Einstellungen** der Geräte im Prüfungsraum gemäß der technischen Vorgaben.
ca. 1 Woche vor Prüfung

Abruf der technischen Daten unter www.lplus.de/manual

SCHRITT 3 **■ Durchführen eines Testlaufs** mithilfe der Beispielprüfung auf den einzelnen Geräten.
ca. 1 Tag vor der Prüfung

Aufruf der Beispielsprüfung unter

<http://www.dihk-wb.de/papc>

SCHRITT 4 **■ Starten der Prüfung**
PC: Eingeben der Adresse der Prüfungsplattform <https://pruefung.ihk.de> an den einzelnen Prüfungs-PCs.

Tablet: Die Adresse der Prüfungsplattform <https://pruefung.ihk.de/business> muss **vorab** in der Prüfungsapp hinterlegt werden.

Austeilen der persönlichen Login-Daten (Tischkarten) an die Prüfungsteilnehmer.

Aushändigen der Anmeldeliste und der **technischen** Hotline-Tel.-Nr: 0421 160396-25 sowie der „Erste Hilfe-Maßnahmen“ an die Prüfungsaufsicht.
unmittelbar vor der Prüfung

Abruf der „Erste Hilfe-Maßnahmen“ unter www.lplus.de/manual

SCHRITT 5 **■ Auswerten der Prüfungsergebnisse** durch Ausdruck der Ergebnisse der einzelnen Prüfungsteilnehmer von der Prüfungsplattform durch die IHK-Prüfungsverantwortlichen.
unmittelbar nach der Prüfung

Aufruf der Ergebnisse unter <https://pruefung.ihk.de>

Ansprechpartnerin für weitere Informationen

Elvira Matthes-Rieke, Tel.: 0228 6205-163, E-Mail: matthes.elvira@wb.dihk.de

Verena Merten, Tel.: 0228 6205-165, E-Mail: merten.verena@wb.dihk.de

am Prüfungstag



DIHK-Bildungs-GmbH
Verena Merten
Adenauerallee 86
53113 Bonn

Telefon: 0228 6205-165
Fax: 0228 6205-5165
E-Mail: merten.verena@wb.dihk.de

Bestellung digitaler Prüfungen Sachkundeprüfung im Bewachungsgewerbe



PC-Prüfung Tablet-Prüfung

Prüfungstermin:

				2	0	1	7
t	t	m	m	j	j	j	j

Prüfungszeit:

	bis	
	bis	

(Z. B.: 08:30 bis 12:30)

**Bitte senden Sie uns dieses Bestellformular spätestens
2 Wochen vor Prüfungstermin zu!**

Bezeichnung	Anzahl der Prüfungsteilnehmer (P-TN)	Preis je P-TN in €	Gesamtpreis in €
digitale Prüfung SKB		9,90	
Summe:			

Die Preise enthalten die gesetzliche Mehrwertsteuer.

Prüfungsstandort:

Prüfungsverantwortlicher IHK:

(Ansprechpartner während der Prüfungszeit)

(Name, Vorname)

(erreichbar unter)

Vertretung:

(Name, Vorname)

(erreichbar unter)

Hinweis zur Verantwortlichkeit der IHK: Die IHK trägt Sorge dafür, dass vor dieser Prüfung alle vom Provider festgelegten Tests vom Administrator im Prüfungsraum durchgeführt und die mit den IHK's vereinbarten Regeln eingehalten werden.

Benötigen Sie weitere Informationen zur Durchführung des Technik-Checks? Ja Nein

IHK (evtl. mit Stempel)

Name, Vorname des Geschäftsführers

Name, Vorname des Bestellberechtigten

Unterschrift des Geschäftsführers

Unterschrift des Bestellberechtigten

Mit der Unterschrift wird zugleich bestätigt, dass die Prüfungsaufgaben gemäß DIHK-Geheimhaltungsrichtlinie in der IHK ordnungsgemäß verwendet werden und die umseitig stehenden Hinweise zur Verantwortlichkeit der IHK bestätigt werden.

Hinweis zur Verantwortlichkeit der IHK

Die IHK erhält funktionsfähige, qualitätsgesicherte, elektronische und automatisch auswertbare Prüfungsaufgaben zur Durchführung einer digitalen Sachkundeprüfung im Bewachungsgewerbe. Wird vor Beginn der Prüfung festgestellt, dass wegen gravierender technischer Fehler im Prüfungsraum die Durchführung einer digitalen Prüfung unmöglich ist, stellt die DIHK-Bildungs-GmbH eine kopierfähige Vorlage zur Verfügung. Diese kann von einem von der IHK benannten autorisierten Mitarbeiter ausgedruckt werden, so dass die Prüfung als Papierprüfung durchgeführt werden kann.

Die für die Prüfung verantwortliche IHK benennt schriftlich in Form einer Excel-Liste

14 Tage vor der Prüfung die Prüfungsteilnehmer und **teilt diese dem Serviceprovider LPLUS GmbH (teilnehmer@lplus.de) mit**. Sie trägt Sorge dafür, dass alle vom Provider festgelegten Tests an den Geräten im Prüfungsraum **vor** der Prüfung vom Administrator durchgeführt wurden. Die IHK hat Sorge dafür zu tragen, dass während der Prüfung ein Administrator verfügbar ist, um im Falle von technischen Störungen mit dem Provider zeitnah die Störung zu beheben. Die IHK hat die Prüfungsaufsichten mit Mobiltelefon und Hotline-Nummer des Providers auszustatten. Die IHK stellt sicher, dass qualifizierte Mitarbeiter die Sicherung der elektronisch vorliegenden Prüfungsergebnisse übernimmt. Die DIHK-Bildungs-GmbH übernimmt keine Schäden bzw. Schadensersatzansprüche, die sich aus dem Abbruch einer digitalen Prüfung ergeben.

Hinweis zur Nutzung der Prüfungsinfrastruktur der LPLUS GmbH

Serviceprovider ist die LPLUS GmbH:

LPLUS GmbH
Hillmannstraße 2A
28195 Bremen

Wurden von Ihrer IHK zwei digitale Prüfungen erfolgreich durchgeführt, fallen für die technische Freigabe durch den Serviceprovider LPLUS GmbH einmalig Kosten in Höhe von 600,00 € zzgl. MwSt. an. Die Rechnung wird im Anschluss an die dritte Prüfung durch die LPLUS GmbH gestellt.

Leistungen der Firma LPLUS GmbH beinhalten:

- Sicherstellung der technischen Lauffähigkeit in Absprache mit dem IT-Administrator der IHK
- Support-Hotline für Systemeinrichtung und Prüfungsdurchführung
- Zur Verfügung stellen der Technik-Checklisten

Namensliste der Prüfungsteilnehmer

	A	B	C	D	E	F	G
1	Login	Pin	Name	Vorname	Gruppe1	Standort	Importkey
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							

Erläuterung:

Die gelbmarkierten Spalten sind von der IHK auszufüllen.

Name = Nachname des Teilnehmers

Vorname = Vorname des Teilnehmers

Gruppe1 = Abkürzung [Standort-Prüfungsdatum-VM*](#) oder NM* (Vormittags oder Nachmittags)

Importkey = Teilnehmernummer

Wenn es keine Teilnehmernummer gibt muss die Spalte „Importkey“ nicht ausgefüllt werden.

Weiter Zugänge möglich:

Zusätzlich zu den „Teilnehmer Zugängen“ und „Zugängen Prüfungsverantwortlichen“, können wir Ihnen auf Wunsch weitere Zugänge für „IHK-Aufsichten“ und „IHK-Prüfer“ zukommen lassen. Sprechen Sie uns hierzu gerne an.

Teilnehmeranleitung für die PC-Prüfung „Sachkundeprüfung im Bewachungsgewerbe“

PC-Demoprüfung: <http://www.dihk-wb.de/papc>

1. Anmeldung

<https://pruefung.ihk.de>

Geben Sie bitte zur Identifikation Ihren **Nachnamen** und die Ihnen überreichte **PIN Nummer** ein.

Achten Sie auf die korrekte Schreibweise.

Drücken Sie anschließend die Taste Anmelden.

2. Start der Prüfung

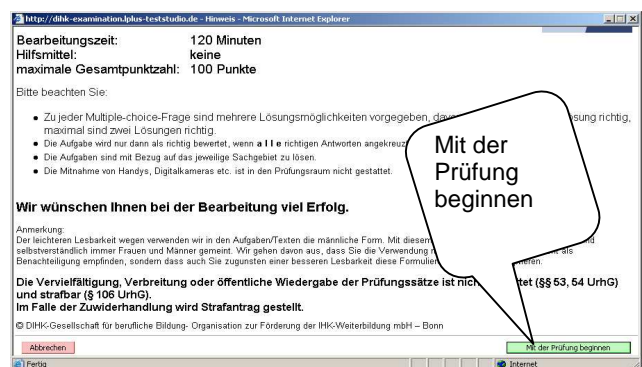
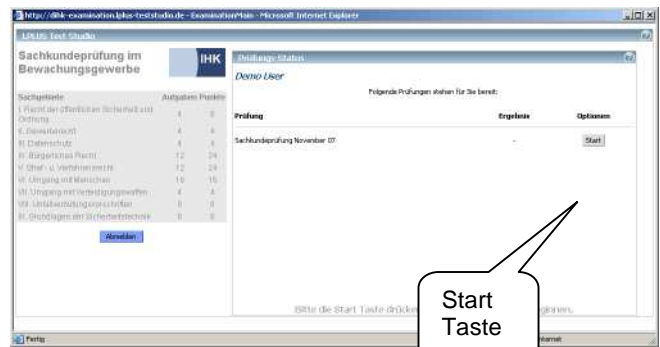
Wählen Sie die für Sie bereitgestellte Prüfung „Sachkunde im Bewachungsgewerbe“ aus.

Beachten Sie, dass Sie eine einmal gestartete Prüfung nicht erneut aufrufen können.

Wenn Sie sicher sind, dass Sie mit der Prüfung starten möchten, drücken Sie die Start Taste.

Lesen Sie sich die Prüfungsbedingungen durch. Wenn Sie die Prüfungen beginnen möchten, drücken Sie die grüne Taste Mit der Prüfung beginnen

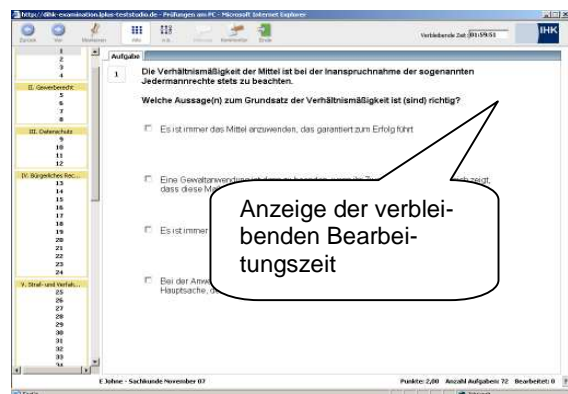
Ihre Prüfungszeit von 120 Minuten läuft mit Beginn der Prüfung.



3. Kontrolle der Bearbeitungsdauer

Beachten Sie, dass das Programm nach Ablauf der vorgesehenen Prüfungsdauer die Sitzung automatisch beendet.

Sie erhalten vom Programm rechtzeitig eine Warnung, wenn das Ende der vorgesehenen Bearbeitungszeit erreicht wird.



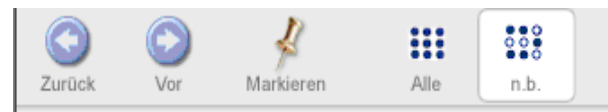
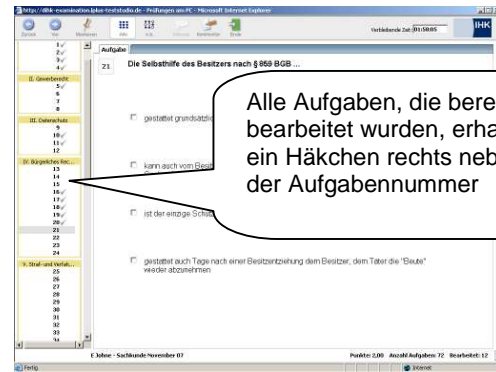
4. Blättern zwischen den Aufgaben

Im linken Fenster sehen Sie alle Aufgabennummern der Prüfung. Sie können mit einem Mausklick auf eine Nummer direkt zu der Aufgabe springen.

Der Aufgabentext erscheint im rechten Fenster.

Sie können auch die **Vorwärts- und Rückwärtstasten** am oberen Rand des Bildschirms für das Blättern zwischen den Aufgaben benutzen.

Haben Sie die Taste **Nicht beantwortete Aufgaben (n.b.)** gedrückt, springen Sie mit der Vorwärts- und Rückwärtstaste schnell zwischen noch nicht beantworteten Aufgaben hin und her.



5. Zusätzliche Bedienungstasten

Sie können Aufgaben für eine spätere Bearbeitung markieren. Neben der Aufgabennummer erscheint eine Nadel.

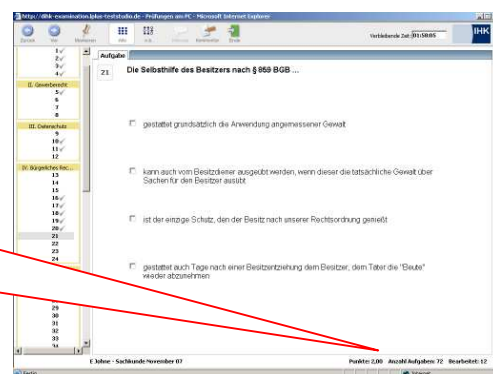
Mit der Kommentar-Taste können Sie sich für die spätere Bearbeitung der Aufgabe Notizen machen.



6. Angaben in der Statuszeile

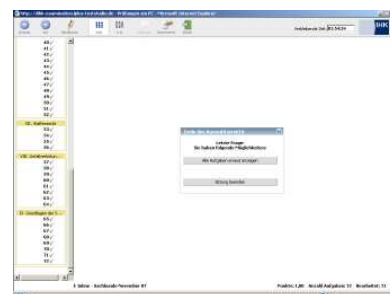
Am unteren Bildschirmrand rechts erhalten Sie zusätzliche Informationen:

- erreichbare Punkte der aktuellen Aufgabe
- Gesamtanzahl der Aufgaben
- Anzahl bereits beantworteter Aufgaben



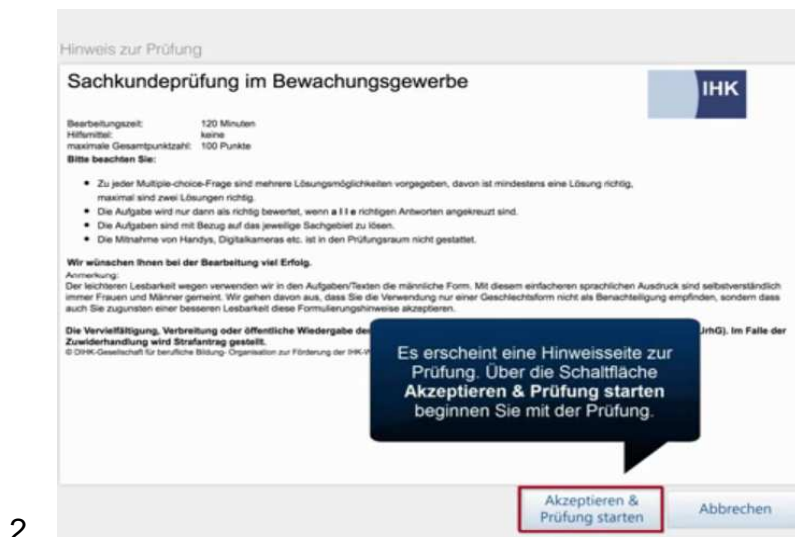
7. Beenden der Prüfung

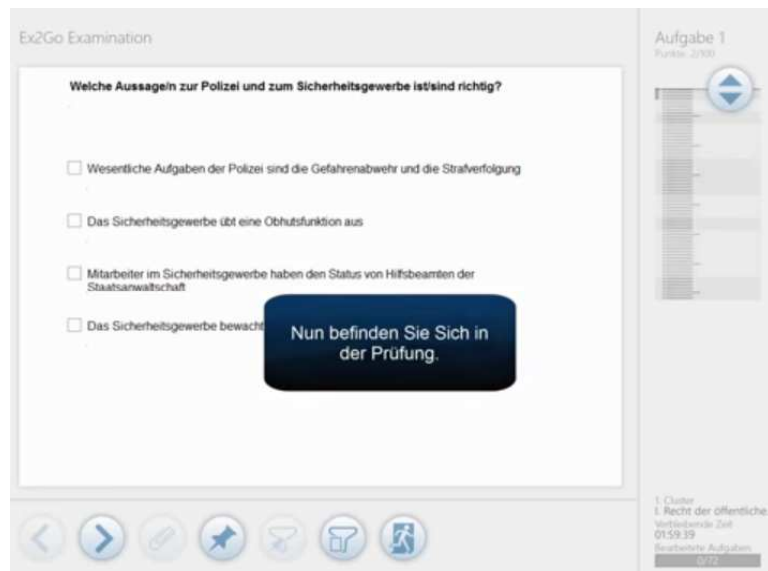
Drücken Sie die Taste **Ende**, **bestätigen** Sie die Sicherheitsabfrage mit **OK**.



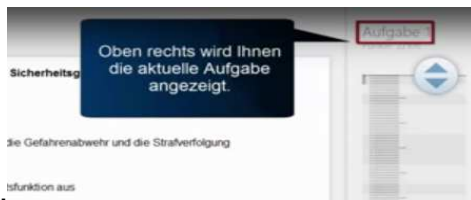
Teilnehmeranleitung für die Tablet-Prüfung „Sachkundeprüfung im Bewachungsgewerbe“

Die Tablet-Video Kurzanleitung können sie folgender Website entnehmen: <https://www.dihk-bildungs-gmbh.de/weiterbildung/pruefungen-von-a-z/tablet-pruefungen/>

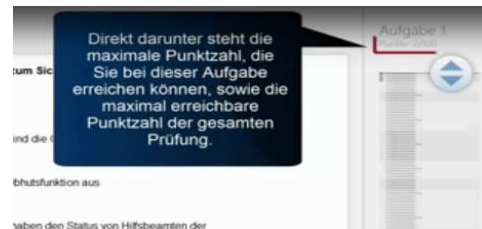




4.



5.



6.



7.



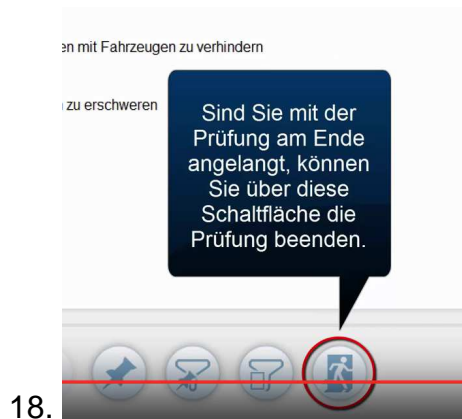
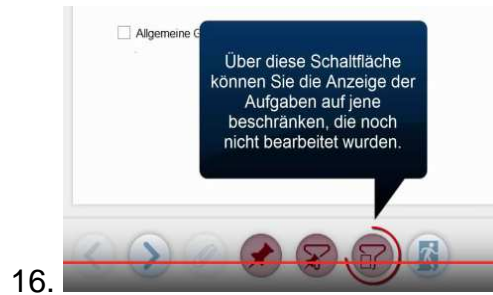
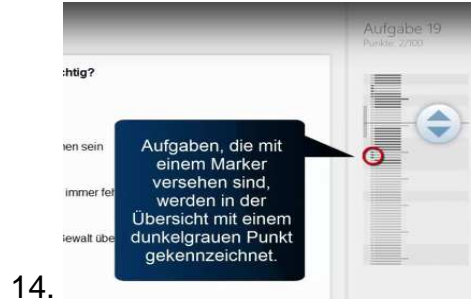
8.

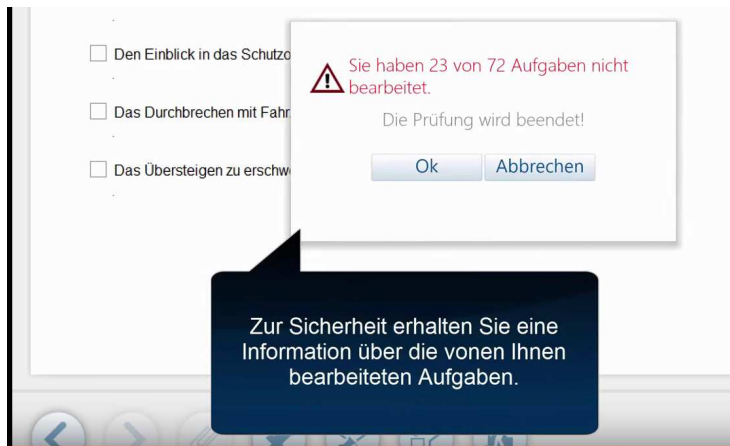


9.

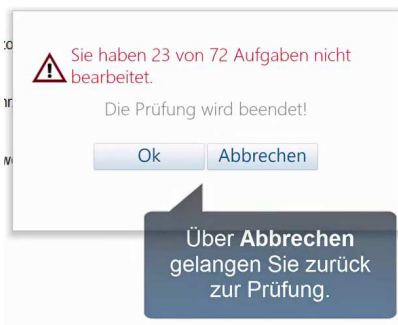


10.





19.



20.

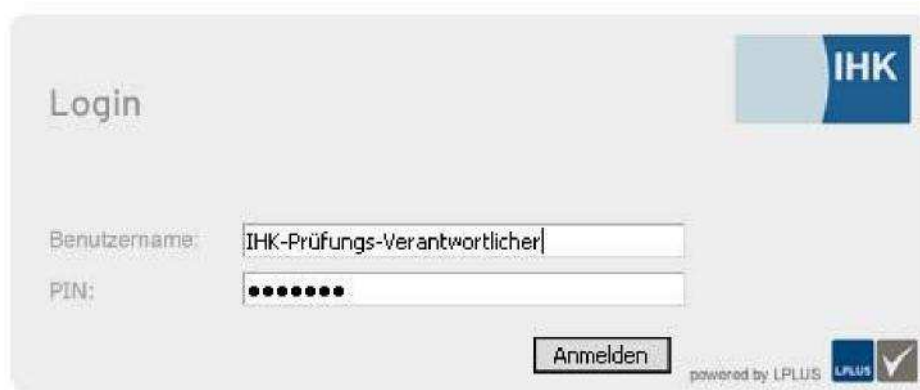


21.

Tischkarten und Anmeldeliste Aufrufen - Ausdrucken

für IHK-Prüfungsverantwortliche der Sachkundeprüfung im Bewachungsgewerbe

I. Anmelden mit Ihrem persönlichen Passwort

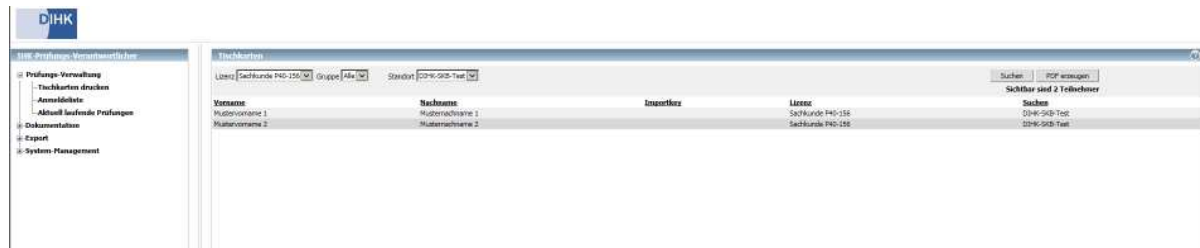


The image shows a login interface for IHK-Prüfungsverantwortliche. It features a light gray background with a white rounded rectangle containing the login fields. The word "Login" is displayed in the top left corner. In the top right corner, there is a blue square logo with the white letters "IHK". Below the logo, the text "Benutzername:" is followed by a text input field containing "IHK-Prüfungs-Verantwortlicher". Below that, the text "PIN:" is followed by a password input field with ten black dots. At the bottom center of the form is a button labeled "Anmelden". In the bottom right corner, there is a small logo for "powered by LPLUS" with a checkmark icon.

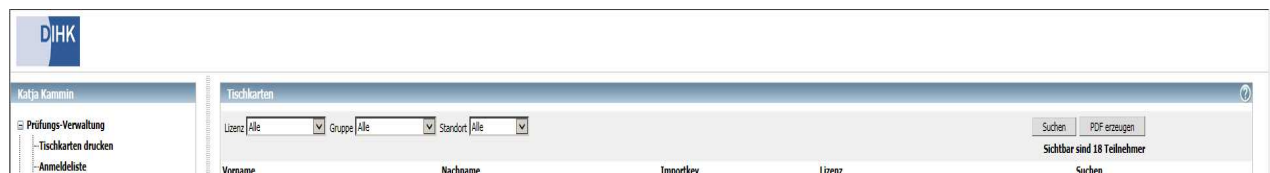
II. Tischkarten des einzelnen Prüfungsteilnehmers ausdrucken per Maus-Klick auf „Prüfungs-Verwaltung“ => „Tischkarten drucken“



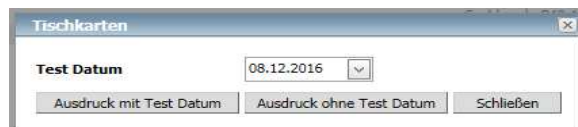
=> „Lizenz“ wählen => „Gruppe“ wählen => „Standort“ wählen =>Suchen“



=> „PDF erzeugen“



=> „Ausdruck mit Test Datum“ oder „ Ausdruck ohne Test Datum“ => „öffnen“



Sie erhalten die Zugangsdaten des einzelnen Prüfungsteilnehmers auf einer Seite



DIHK-SKB-Test
Bonn

Prüfung: Sachkunde P40-156
Prüfungsdatum: 08.12.2016

Benutzername und Pin
Für Prüfungsteilnehmer: Mustervorname 1 Musternachname 1

Mit diesen Zugangsdaten loggen Sie sich bitte zur Prüfung ein:

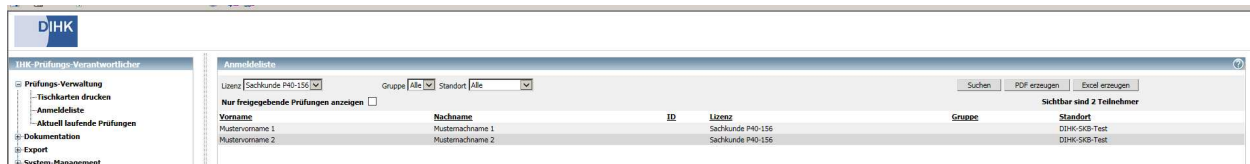
Benutzername	Musternachname 1
Pin	12

II. Anmelde-liste aller Prüfungsteilnehmers ausdrucken per Maus-Klick auf

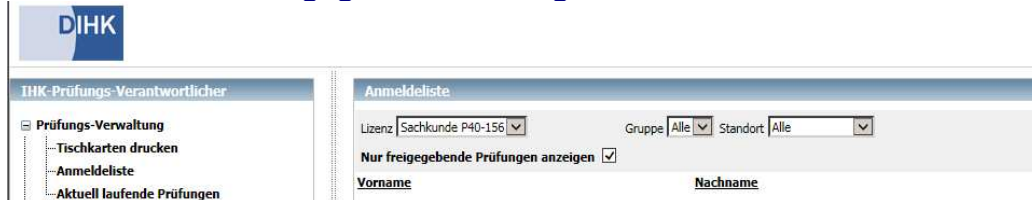
„Prüfungs-Verwaltung“ => „Anmelde-liste“



=> „Lizenz“ => „Gruppe“,=> „Standort“ => „Suchen“



bei Bedarf: „Nur freigegebene Prüfungen ansehen“ wählen“ => „Suchen“



=> „PDF erzeugen“ => „öffnen“

Sie erhalten die Anmelde-liste mit der Übersicht der Zugangsdaten aller Prüfungsteilnehmers auf einer Seite als PDF. Bitte checken Sie vor der Prüfung, ob alle Teilnehmer freigeschaltet wurden.

Login	Passwort	Vorname	Name	ID
Musternachname 1	12	Mustervorname 1	Musternachname 1	
Musternachname 2	2	Mustervorname 2	Musternachname 2	

=> „Excel erzeugen“ => „öffnen“

Sie erhalten die Anmelde-liste mit der Übersicht der Zugangsdaten aller Prüfungsteilnehmers auf einer Seite als Excel Liste

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Prüfungsergebnisse Aufrufen - Ausdrucken - Archivieren

für IHK-Prüfungsverantwortliche der Sachkundeprüfung im Bewachungsgewerbe

I. Anmelden mit Ihrem persönlichen Passwort

Login 

Benutzername:

PIN:

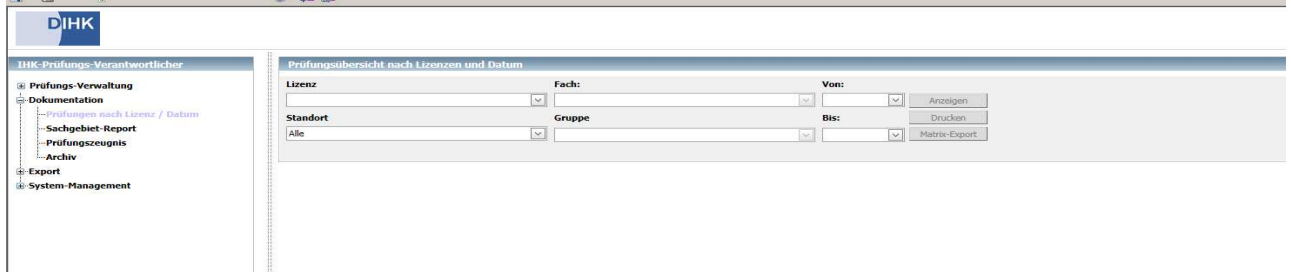
powered by LPLUS 

II. Aufrufen und Ausdrucken der Prüfungsergebnisse

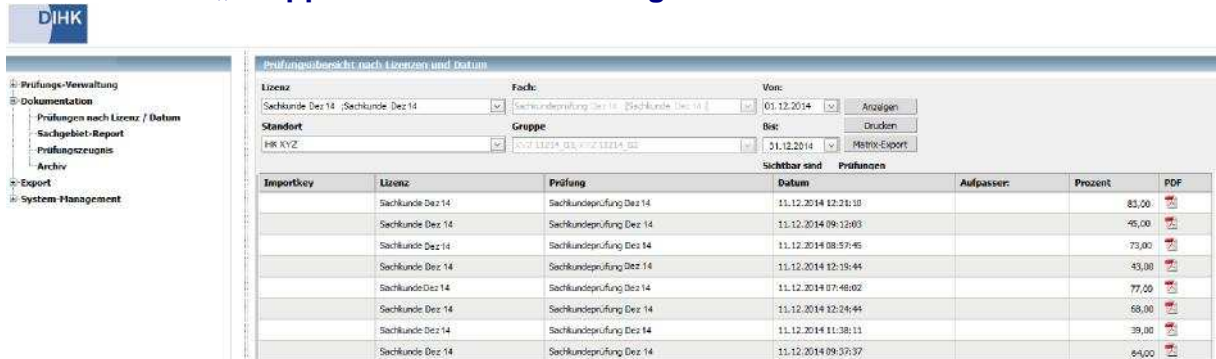
1. Prüfungsergebnis des einzelnen Prüfungsteilnehmers

per Maus-Klick auf

„Dokumentation“ => „Prüfungen nach Lizenz / Datum“



=> „Lizenz“ auswählen => „Fach“ auswählen => Zeitraum eintragen => „Standort“ auswählen => „Gruppe“ auswählen => Anzeigen =>“

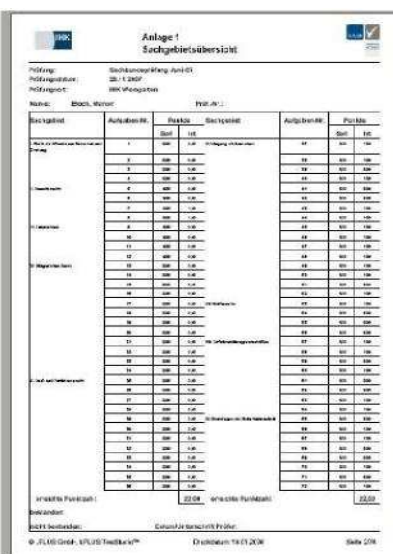
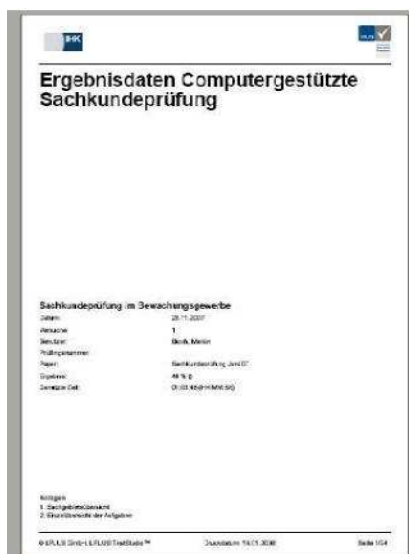


Sie erhalten die Ergebnisse des einzelnen Prüfungsteilnehmers

1. Deckblatt: Name
Prüfungsdatum ...

2. erreichte Punktzahl in den
einzelnen Sachgebieten

3. Auswertung der
einzelnen Prüfungs-
aufgaben



III. Archivierung der Prüfung aller Teilnehmer als ZIP-Datei

1. Aufruf des Gruppenreports

per Maus-Klick auf => „Dokumentation“ => „Archiv“ => „Neu anlegen“



2. Erzeugen der Datei

per Maus-Klick auf Suchen => PDF drucken



3. Speichern der Datei auf den IHK-Server

per Maus-Klick auf „Archiv“ => „Download,,



FEEDBACK-BOGEN

für die IHK

Bitte zurücksenden an:
DIHK-Bildungs-GmbH
Verena Merten
Adenauerallee 86
53113 Bonn

Fax: 02 28 / 6205-5165

Sachkundeprüfung im Bewachungsgewerbe am xx.xx.2017

Bei der IHK: _____

I. Schriftlicher Prüfungsteil:

Anzahl der Teilnehmer: _____ / davon bestanden: _____

Schriftlich geprüfte Sachgebiete	Durchschnittliche Punktzahl
• Recht der öffentlichen Sicherheit und Ordnung (8)	
• Gewerberecht (4)	
• Datenschutz (4)	
• Bürgerliches Recht (24)	
• Straf- und Verfahrensrecht (24)	
• Unfallverhütung (8)	
• Umgang mit Verteidigungswaffen (4)	
• Umgang mit Menschen (16)	
• Sicherheitstechnik (8)	

II. Mündlicher Prüfungsteil:

Anzahl der Teilnehmer: _____ / davon bestanden: _____

III. Bemerkungen:

Bearbeiter:

Unterschrift:

FEEDBACK-BOGEN

für die Prüfer bei den IHKs

Bitte zurücksenden an:
DIHK-Bildungs-GmbH
Verena Merten
Adenauerallee 86
53113 Bonn

Fax: 02 28 / 6205-5165

Sachkundeprüfung im Bewachungsgewerbe am _____

Die Aufgaben sind zu überprüfen hinsichtlich folgender Prüfkriterien:

fachlich/sachlichen Richtigkeit (1):

Praxisrelevanz (2):

Anschaulichkeit (3):

Sprachliche Verständlichkeit (4):

Bezug zum Rahmenplan (5):

Hinweis zur digitalen Prüfung: Zur eindeutigen Aufgabenerkennung benötigen wir ein kurzes "Zitat" der jeweiligen Aufgabe. Dies ist notwendig, da die Aufgabenreihenfolge der digitalen Prüfung nicht gleichbleiben ist.

Aufgaben-Nr./ Aufgaben-Stellung:	Prüf-kriterium: 1, 2, 3, ...	zu prüfender Aufgabenteil/ Aufgabeninhalt:	Begründung der Kritik/ Änderungsvorschlag:

Wir wünschen eine Rückmeldung zu der von uns gemeldeten Kritik.

Unser Ansprechpartner: _____

Name des Prüfers:
(in Druckbuchstaben)

Name der IHK:
(in Druckbuchstaben)

Datum

Unterschrift



Impressum: DIHK-Gesellschaft für berufliche Bildung
Organisation zur Förderung der IHK-Weiterbildung mbH
Adenauerallee 86
53113 Bonn
Tel-Nr.: 0228/6205 - 163 oder - 165
Fax-Nr.:0228/ 6205 - 5165
DIHK-Bildungs-GmbH@wb.dihk.de